

NALOG ZA PRIJENOS PRIMANJA

Nalogodavac (vlasnik računa):	_____
OIB:	_____
Adresa s identifikacijskog dokumenta:	_____
Broj identifikacijskog dokumenta i mjesto izdavanja:	_____
Broj fiksnog i mobilnog telefona	_____
Ovlašćujem _____, (naziv poslodavca)	_____ (OIB poslodavca)
_____ (adresa poslodavca)	
da usmjeri moja osobna primanja na tekući račun građana u KentBank d.d. te dostavi tražene financijske podatke iz ovog zahtjeva. Obvezujem se dostaviti broj tekućeg računa otvorenog u KentBank d.d. poslodavcu/ isplatitelju osobnih primanja. Ovo ovlaštenje vrijedi do opoziva.	
Potpis nalogodavca (vlasnika računa):	_____

Popunjava poslodavac / Platitelj	
Potvrđujemo da je Nalogodavac zaposlen na ugovor o radu sklopljen na (označiti znakom "X" točnu opciju):	
<input type="checkbox"/>	određeno vrijeme, od _____ do _____, u kontinuitetu _____ mjeseci (kontinuitet kod Poslodavca).
<input type="checkbox"/>	neodređeno vrijeme, počevši od _____ (upisuje se neprekidni staž kod Poslodavca), te mu ne predstoji otkaz ugovora o radu i nije na probnom roku.
i obvezujemo se njegova osobna primanja s osnove _____ doznačivati na tekući račun otvoren kod KentBank d.d. (osnova primanja/ vrsta radnog odnosa)	
Potvrđujemo da ćemo postupati po ovom ovlaštenju.	
Zaposlenik ostvaruje prosječnu neto plaću u zadnja tri (3) mjeseca u iznosu od _____ HRK.	
Ukupne mjesečne obustave na plaću iznose _____ HRK.	
Kontakt osoba poslodavca:	_____
Broj zaposlenih kod poslodavca:	_____
Kontakt fiksni telefon poslodavca:	_____
Zahtjev zaprimio:	_____
Mjesto i datum:	_____
Žig i potpis poslodavca (isplatitelja):	_____