



UPUTA ZA KORIŠTENJE INTERNETSKOG BANKARSTVA E-KENT

Kontakt centar

Telefon: 0800 0006

E-mail adresa: podrska@kentbank.hr

Radno vrijeme: 08:00h -17:00h

2024.

SADRŽAJ

1. STRANICA ZA PRIJAVU U E-KENT	5
1.1 KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM (m-TOKEN) I FIZIČKIM TOKENOM (TOKEN)	8
1.1.1 Mobilni token (m-Token)	8
1.1.1.1 Opće informacije o Mobilnom tokenu	8
1.1.1.2 Stavke menija Mobilnog tokena	8
1.1.2 Prijava u e-Kent	9
1.1.3 Autorizacija transakcije	10
1.2 Token (fizički token)	11
1.2.1 Izgled uređaja	11
1.2.2 Funkcije uređaja.....	11
1.2.3 Promjena PIN-a	11
1.2.4 Prijava u e-Kent	12
1.2.5 Autorizacija transakcije	12
1.2.6 Pouzdana autorizacija (SCA).....	13
2. e-Kent INTERNETSKO BANKARSTVO	13
2.1 POČETNA.....	13
2.2 RAČUNI	14
2.2.1 Detalji računa	14
2.2.2 Promet računa	14
2.2.3 Rezervirane kartične transakcije	15
2.2.4 Limit za plaćanje na rate	15
2.2.5 Podjela na rate.....	16
2.2.6 Popis debitnih kartica i dnevni limiti	17
2.2.7 Izvodi	17
2.2.7.1 Izvodi za fizičke osobe	17
2.2.7.2 Izvodi za poslovne subjekte	17
2.2.8 Naknade i računi za poslovne subjekte.....	18
2.2.9 Zatraži izvod otvorenih stavaka za poslovne subjekte	20
2.2.10 Zatraži BON 2 za poslovne subjekte.....	20
2.3 PLAĆANJA	21
2.3.1 Platni nalog EUR.....	21
2.3.2 Devizno plaćanje.....	32
2.3.3 Interna plaćanja	36
2.3.4 Target 2 (Hitna plaćanja)	39

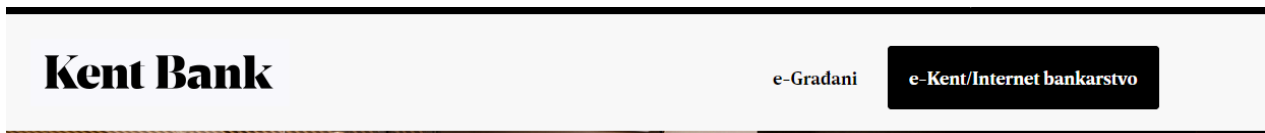
2.3.5 Uplata na kredit.....	42
2.3.6 Uplata na kreditnu karticu	44
2.3.7 Opoziv izravnog terećenja (SEPA izravno terećenje – SDD).....	47
2.3.8 Lista provjerenih primatelja	48
2.4 KARTICE	49
2.4.1 Detalji kartica	49
2.4.2 Promet po karticama.....	49
2.4.3 Rezervirane kartične transakcije	50
2.4.4 Popis kreditnih kartica i dnevni limiti	50
2.4.4.1 Privremena blokada kanala / kartice / aktivacija kartice	50
2.4.5 Uplata na kreditnu karticu	51
2.4.6 Izvodi	53
2.4.7 Zatraži karticu	53
2.5 KREDITI / PLASMANI.....	54
2.5.1 Detalji kredita	54
2.5.2 Promet kredita	54
2.5.3 Uplata na kredit.....	54
2.5.4 Otplatni plan.....	57
2.5.5 Zatraži kredit	57
2.5.6. Obavijesti po plasmanima samo za pravne osobe.....	57
2.5.6 Zahtjev za novi plasman	58
2.6 ŠTEDNJA.....	58
2.6.1 Detalji štednje	58
2.6.2 Promet štednje.....	58
2.6.3 Ugovori novu štednju	58
2.6.4 Zahtjev za novu štednju	59
2.6.5 Raskid štednje	59
2.7 MJENJAČNICA.....	62
2.8 POMOĆ	64
2.8.1 Upiti i reklamacije.....	65
2.8.2 e-Kent korisničke upute	65
2.8.3 Kontakti.....	65
2.9 PROFIL.....	65
2.9.1 Promjena PIN-a	65
2.9.2 Postavke	66
2.9.3 Obavijesti	66

2.9.4 Kalkulatori	67
2.9.5 Poslovnice i bankomati	68
2.9.6 Pregled prijava	68
2.9.7 Aktiviraj / deaktiviraj mobilno bankarstvo	68
2.9.8 Aktiviraj / deaktiviraj mobilni token	69
2.10 ODJAVA.....	69
3. PRIJAVA U SUSTAV E-GRADANIN	70
3.1 Prijava u sustav.....	70
3.2 Način prijave u sustav e-građani.....	71
4. PREPORUKE ZA OSIGURAVANJE SIGURNOSTI U SUSTAVU	72
4.1 RIZIK ZARAZE VIRUSIMA I NEOVLAŠTENOG UPADA U MREŽU RAČUNALA ILI RAČUNALO	73
4.1.1 Upotreba interneta bez antivirusne zaštite i vatrozida.....	74
4.2 POPUNJAVANJE ZAHTJEVA ZA INTERNETSKO I MOBILNO BANKARSTVO ..	74
4.3 KORIŠTENJE APLIKACIJE INTERNETSKOG BANKARSTVA	75
4.4 ČUVANJE MOBILNIH TELEFONA KOJI SU PRIJAVLJENI ZA UPOTREBU m- KENT I e-KENT.....	76
4.5 KRATKE UPUTE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI	76

1. STRANICA ZA PRIJAVU U E-KENT

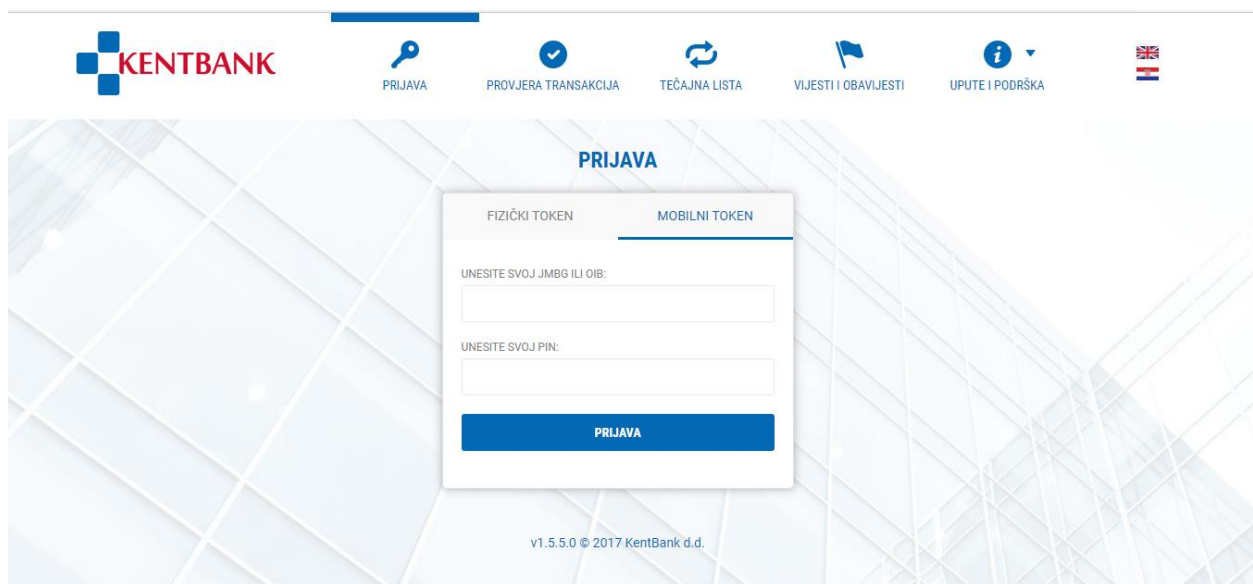
Na internetskim stranicama KentBank d.d. (www.kentbank.hr) u desnom gornjem uglu stranice potražite crnu ikonu unutar koje je naznačeno 'e-Kent/Internet bankarstvo'.

Klikom na ikonu bit ćete preusmjereni na prijavnu stranicu e-Kent Internetskog bankarstva.



e-Kent internetskom bankarstvu uvijek možete pristupiti direktno na link-u <https://net.kentbank.hr/> te Vam preporučamo da navedenu adresu dodate pod 'Favorite' internetskog preglednika .

Izgled prijavne stranice e-Kent:



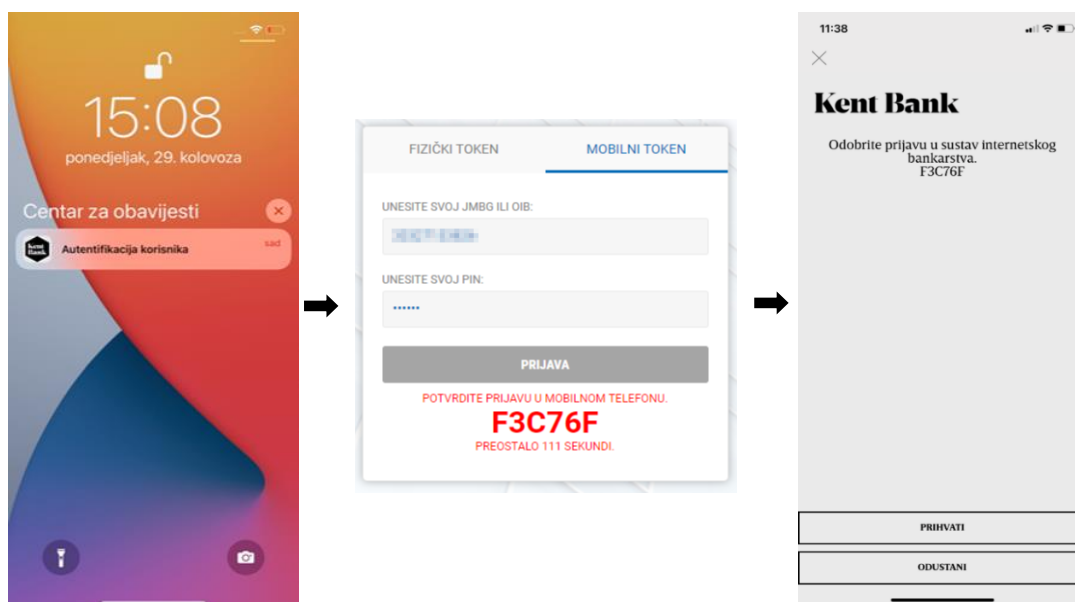
Na prijavnoj stranici e-Kent na raspolaganju imate sljedeće opcije:

1. PRIJAVA – ekran putem kojeg se prijavljujete u e-Kent

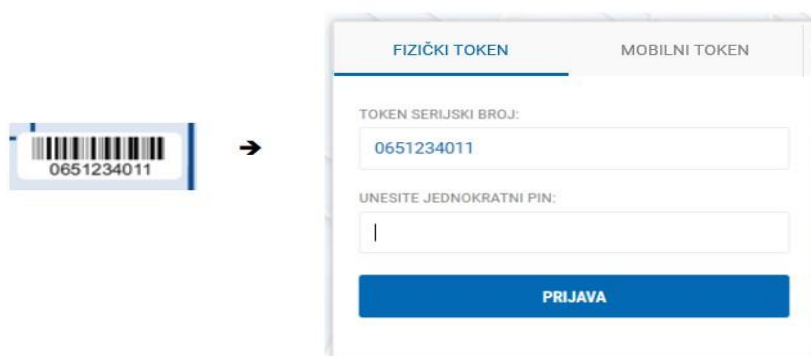
MOBILNI TOKEN – prijava u e-Kent mobilnim tokenom (m-Token). U polje 'UNESITE SVOJ OIB' potrebno je upisati OIB korisnika internet bankarstva fizičke osobe i u polje 'UNESITE SVOJ PIN', potrebno je unijeti PIN te odabire akcijska tipka 'PRIJAVA' nakon čega na m-Token dolazi

notifikacija o potvrdi prijave na e-Kent. Odabirom notifikacije korisnik ulazi u m-Token te odobrava ili odbija prijavu u e-Kent. U slučaju da notifikacija ne stigne na mobilni uređaj, korisnik ulazi u m-Token u opciju Zahtjevi na čekanju te ručno odabire poruku za prijavu u e-Kent.

Šifra koja se prikazuje na ekranu za prijavu e-Kent mora odgovarati šifri u tekstu notifikacije u m-Tokenu.



TOKEN – prijava u e-Kent fizičkim tokenom. U polje 'TOKEN SERIJSKI BROJ' upisuje se serijski broj tokena koji se nalazi na poledini tokena te u polje 'UNESITE JEDNOKRATNI PIN', unosi se jednokratni PIN kojeg generira token odabirom tipke #1:



Detalje oko korištenja i upravljanja mobilnim fizičkim tokenom možete pronaći u poglavlju [1.1. KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM \(m-TOKEN\) I FIZIČKIM TOKENOM \(TOKEN\)](#)

Ako u KentBank koristite i privatne i poslovne račune, prilikom prijave u e-Kent potrebno je odabrati želite li pristupiti privatnim ili poslovnim računima:



2. **PROVJERA TRANSAKCIJA** – ekran putem kojeg možete provjeriti status naloga izvršenog putem e-Kent bez prijave u internetsko bankarstvo. Unosi se broj transakcije koji je vidljiv u svakom plaćanju putem e-Kent
3. **TEČAJNA LISTA** – važeća tečajna lista KentBank kao i povijest tečajnih lista
4. **VIJESTI I OBAVIJESTI** – važeće vijesti i obavijesti vezane uz e-Kent
5. **UPUTE I PODRŠKA:**
 - **e-Kent korisničke upute** – korisničke upute za e-Kent internetsko bankarstvo
 - **m-Kent korisničke upute** – korisničke upute za m-Kent mobilno bankarstvo
 - **Korisnička podrška** – kontakt podaci korisničke podrške
 - **Poslovnice i bankomati** – popis s lokacijama, adresama i kontakt podacima poslovnica i bankomata KentBank

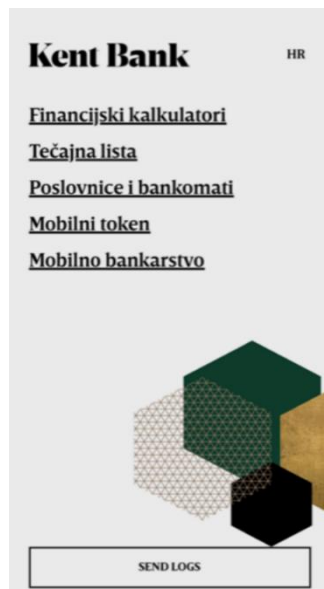
1.1 KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM (m-TOKEN) I FIZIČKIM TOKENOM (TOKEN)

1.1.1 Mobilni token (m-Token)

1.1.1.1 Opće informacije o Mobilnom tokenu

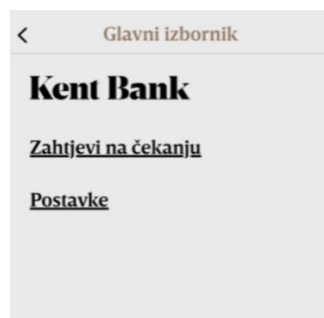
Mobilni token je integrirani token u aplikaciji m-Kent koji služi za prijavu u internet bankarstvo e-Kent, autorizaciju transakcija i ostalih radnji unutar e-Kenta koje zahtijevaju autorizaciju.

Mobilni token je vidljiv u glavnom izborniku m-Kent aplikacije:



1.1.1.2 Stavke menija Mobilnog tokena

Odabirom Mobilnog tokena vidljive su sljedeće stavke menija:



ZAHTJEVI NA ČEKANJU – ovdje su vidljivi svi aktivni zahtjevi zadani putem e-Kent (zahtjev za prijavu u e-Kent, zahtjev za autorizaciju naloga i sl.)

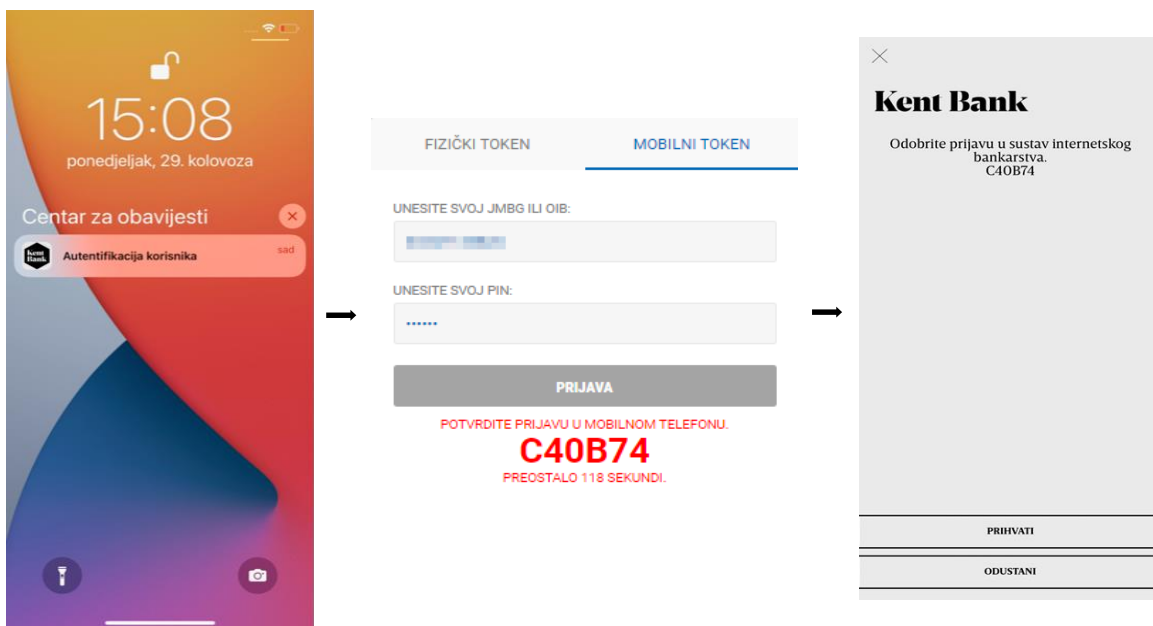
POSTAVKE – mogućnost promjene PIN-a, dopuštenje otiska prsta/prepoznavanja lica kod odabira zahtjeva, odabir teme i uključivanje/isključivanje obavijesti notifikacija



1.1.2 Prijava u e-Kent

U formi za prijavu e-Kent odaberite tab **MOBILNI TOKEN**. U polje UNESITE SVOJ OIB, (u slučaju da se prijavljujete u ime poslovnog subjekta u ovo polje upisujete Vaš vlastiti OIB, a ne OIB poslovnog subjekta). U polje UNESITE SVOJ PIN, unesite svoj stalni šesteroznamenasti PIN:

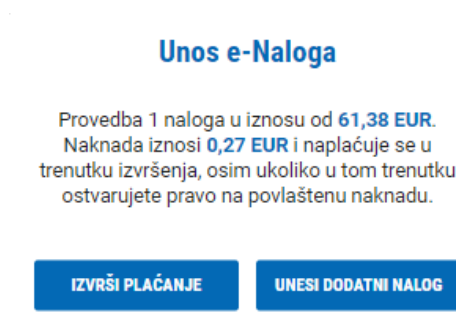
Nakon što unesete tražene podatke, odaberite PRIJAVA te na mobilni telefon dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije ulazite u m-Token te vam se prikazuje poruka zajedno s kodom prijave. Odabirom ODOBRI ulazite u e-Kent:



NAPOMENA: Ako na Vaš mobilni uređaj n stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN i izbornik ZAHTJEVI NA ČEKANJU te ručno odaberite zahtjev za autentifikaciju

1.1.3 Autorizacija transakcije

Nakon potvrde unosa jednog ili više platnih naloga, sustav prikazuje ekran za potpisivanje naloga (autorizacija plaćanja):



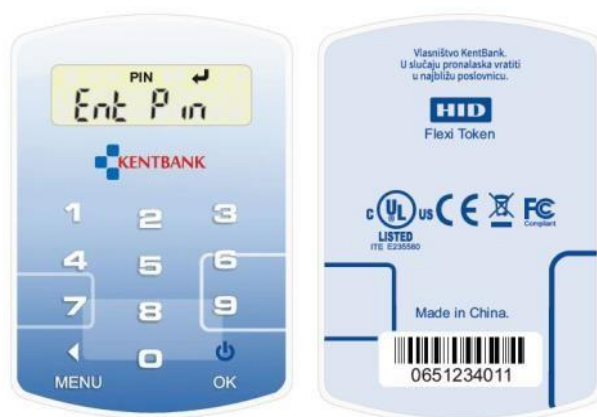
Na mobilni telefon dolazi notifikacija te se odabirom notifikacije otvara mobilni token kojim autorizirate transakciju.

NAPOMENA: Ako ne stigne notifikacije, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN i izbornik ZAHTJEVI NA ČEKANJU te ručno odaberite zahtjev za autorizaciju

1.2 Token (fizički token)

1.2.1 Izgled uređaja

Token sastoji se od tipkovnice i ekrana za prikaz (10 znamenaka). Tipkovnica sadrži numeričke tipke i tipke za upravljanje. Na poledini tokena prikazan je serijski broj uređaja:



1.2.2 Funkcije uređaja

Token podržava tri temeljne funkcije za generiranje sigurnosnih kodova koje koristite u radu s internetskim bankarstvom e-Kent. Funkcije su dodijeljene numeričkim tipkama 1, 2 i 3:

Tipka #1 – One Time PIN (OTP), jednokratni PIN

Tipka #2 – Challenge Response (CR), odgovor na izazov

Tipka #3 – Transaction Signing (TS), potpisivanje transakcija

Sigurnosni kodovi (ključevi) koje token generira duljine su 8 znakova.

1.2.3 Promjena PIN-a

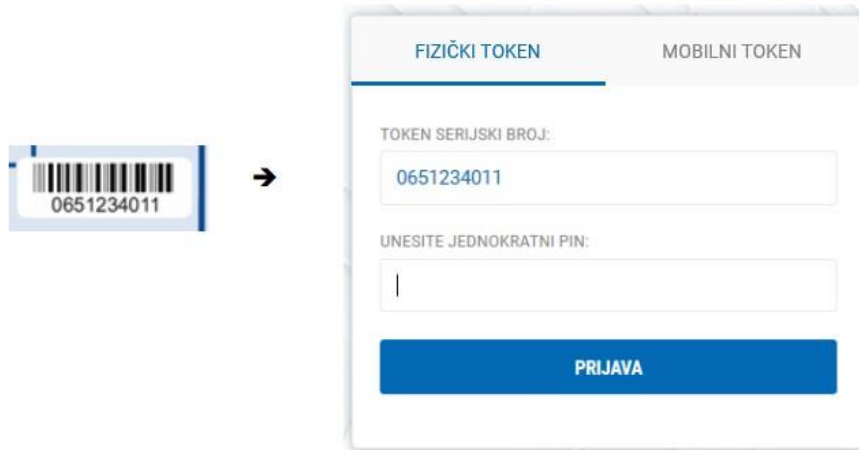
Prilikom prvog korištenja dužni ste promijeniti PIN (). Postupak je sljedeći:

- prvo unesite inicijalni PIN i stisnite tipku OK
- unesite novi PIN i stisnite tipku OK
- ponovite unos novog PIN-a i stisnite tipku OK

Molimo Vas da PIN zapamtite i ne zapisujete ga na samom uređaju ili dijelite s drugim osobama.

1.2.4 Prijava u e-Kent

U formi za prijavu e-Kent odaberite tab **FIZIČKI TOKEN**. U polje TOKEN SERIJSKI BROJ unesite serijski broj Vašeg tokena koji se nalazi na poleđini uređaja:



Nakon ulaska u token, odaberite generiranje OTP (Tipka #1):



Token će automatski prikazati 8-znamenkasti kod (OTP) koji prepisite u polje UNESITE JEDNOKRATNI PIN u formi za prijavu u e-Kent i kliknite PRIJAVA. Ako je OTP ispravan, sustav će omogućiti prijavu u e-Kent.

1.2.5 Autorizacija transakcije

Nakon potvrde unosa jednog ili više platnih naloga, sustav prikazuje ekran za potpisivanje naloga (autorizacija plaćanja).

U polje UNESITE KLJUČ potrebno je unijeti kod kojeg generira token.

Prijavite se u token, odaberite funkciju CR (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenkasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

Ako je sigurnosni kod ispravan, sustav će omogućiti provođenje naloga.

1.2.6 Pouzdana autorizacija (SCA)

Postupak pouzdane autorizacije primjenjuje se na sve transakcije koje zahtijevaju dodatnu razinu sigurnosti: ugovaranje štednje, mjenjačke poslove, autorizaciju sigurnih primatelja i sve platne transakcije – osim za transakcije izuzete od primjene pouzdane autorizacije.

Nakon uspješne autorizacije naloga, otvara se forma za pouzdanu autorizaciju koja prikazuje detalje naloga za plaćanje.

Prijavite se u token, odaberite funkciju TS (Tipka #3) i unesite elemente naloga prikazane na formi.

Ako želite primatelja unijeti na Listu provjerenih primatelja radi izuzetka od primjene SCA u budućim plaćanjima, kvačicom označite polje Dodaj na listu provjerenih primatelja.

2. e-Kent INTERNETSKO BANKARSTVO

Ulaskom u e-Kent otvara se početna stranica s glavnim izbornikom, prikazom pojedinog računa s brzim izbornikom za najčešće korištene funkcionalnosti kao i popis svih računa koje imate u KentBank a po kojima imate pravo uvida u stanje i promet.

Akcijska tipka za prebacivanje sa svojih privatnih na poslovne račune i obrnuto vidljiva je na svakom ekranu e-Kenta.

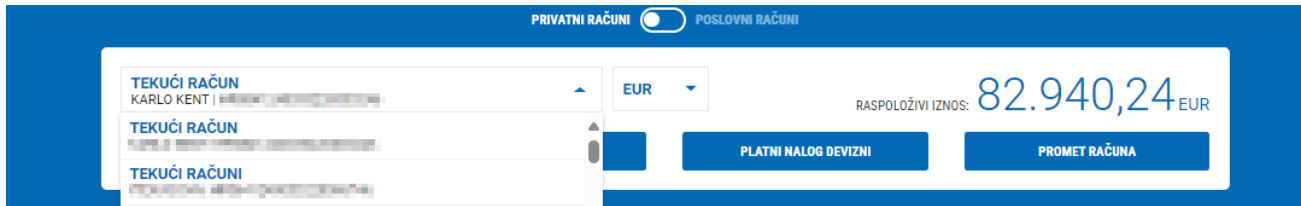


2.1 POČETNA

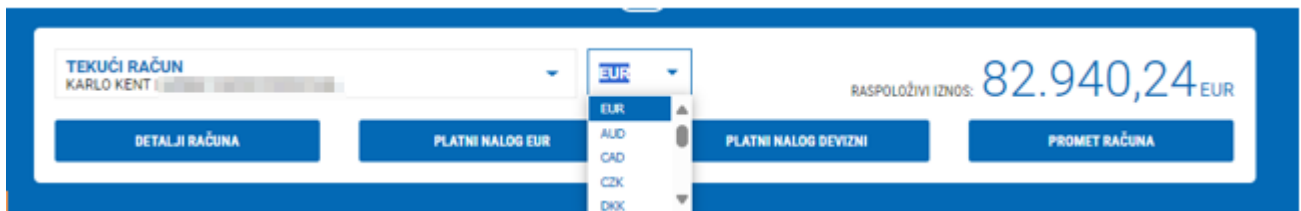
Na početnoj stranici imate sljedeće opcije:

- **Glavni izbornik** – svaka stavka glavnog izbornika detaljnije je opisana u nastavku ove Upute.
- **Prikaz pojedinog računa s brzim izbornikom za najčešće korištene funkcionalnosti** – u ovom dijelu ekrana na jednostavan način možete odabrati određeni račun te jednim klikom

miša izvršiti neku od najčešće korištenih funkcionalnosti (detalji računa, platni nalog EUR, platni nalog devizni, promet računa.).



Osim odabira računa možete odabrati i valutu ako ste odabrali račun koji ima više od jedne valute:



Na desnoj strani imate prikaz trenutno raspoloživog iznosa po odabranom računu te:

- **Lista računa** – Lista svih Vaših računa i računa po kojima imate ovlasti. Pored svakog pojedinog računa stoje najvažniji podaci računa.
- **Tražilicu** – mogućnost traženja/filtriranja pojedinih računa prema: broju računa, nazivu računa ili vlasniku računa
- **Reklame i obavijesti** – na dnu ekrana se prikazuju reklame i važne obavijesti vezane uz e-Kent ili neku drugu uslugu KentBank

2.2 RAČUNI

U izborniku RAČUNI na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.2.1 Detalji računa

Prikaz svih detalja za odabrani transakcijski račun s mogućnošću ispisa preuzimanja ili slanja na e-mail.

2.2.2 Promet računa

Prikaz prometa računa u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

TEKUĆI RAČUN
 KARLO KENT | ██████████

EUR

RASPOLOŽIVI IZNOS: **82.940,24** EUR

DETALJI RAČUNA PLATNI NALOG EUR PLATNI NALOG DEVIZNI PROMET RAČUNA

Pregled prometa

DATUM OD 9.5.2024. DATUM DO 16.5.2024. PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS PREUZMI PDF

Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
220342948	16.5.2024.	[Trajni nalog] TN br. 12391	████████████████████	0,00	0,50	87.405,65
220341631	15.5.2024.	[NAKNADA] On-line bankarstvo_F_9.12. Izdavanje mobilnog toke	KentBank d.d.	0,00	0,00	87.405,15

Preuzimanje u Excel: odabirom tipke  odabrani promet računa preuzima se u excel formatu.

Preuzimanje u PDF: odabirom tipke  odabrani promet računa preuzima se u PDFformat.

2.2.3 Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu knjižene po računu i nisu vidljive u prometu računa.

2.2.4 Limit za plaćanje na rate

Detalji korištenja debitne kartice s otplatom na rate:

Limit za plaćanje na rate

DETALJI LIMITA

ODOBRENO	5.000,00	ISKORIŠTENO	0,00
MAKSIMALAN BROJ RATA	12	RASPOLOŽIVO	5.000,00

Pregled transakcija na rate

DATUM OD DATUM DO STATUS: PRIKAŽI

Datum	Iznos	Preostalo	Broj rata	Opis
▼				

Nije pronađeno zapisa

U slučaju da nemate ugovoren limit za plaćanje na rate, isti možete zatražiti odabirom ZATRAŽI LIMIT:

Po odabranom računu ne postoji limit za plaćanje na rate

ZATRAŽI LIMIT

2.2.5 Podjela na rate

Mogućnost podjele na rate određenih kartičnih transakcija zadanih putem POS uređaja a dostupna je samo za fizičke osobe:

Podjela na rate					
		DATUM OD	DATUM DO		
		7.2.2023.	22.2.2023.	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE
		PREUZMI XLS			
Broj	Datum	Opis	Isplata	Uplata	Podijeli na rate
▼	▼				
209870462	22.2.2023.	Plaćanje na EFT POS - 06.01.2023. STUDENAC T-348 Dubrovnik - KAR02040253	3,90	0,00	
209870465	22.2.2023.	Plaćanje na EFT POS - 06.01.2023. LEGGIERO BAR Zagreb - Novi - KAR02040254	5,60	0,00	
209870468	22.2.2023.	Plaćanje na EFT POS - 06.01.2023. KAUF LAND HRVATSKA P-27 Pozega - KAR02040255	11,56	0,00	

Odabirom ikone moguće je transakciju podijeliti na rate.

Odabire se broj rata na koje se želi podijeliti transakcija kao i datum dospjeća prve rate.

Podjela na rate

Molimo odaberite broj rata na koje želite podijeliti transakciju Plaćanje na EFT POS - 06.01.2023. STUDENAC T-348 Dubrovnik - KAR02040253 u iznosu od 3.90 EUR

Odabirom POTVRDI odabrana transakcija se dijeli na rate. Odabirom ODUSTANI odustajete od navedene radnje.

2.2.6 Popis debitnih kartica i dnevni limiti

Popis kartica po odabranom računu s mogućnostima aktiviranja, privremenog i trajnog blokiranja kartice te pregleda dnevnih limita koji su zadani za pojedinu debitnu karticu.

2.2.7 Izvodi

2.2.7.1 Izvodi za fizičke osobe

Popis mjesečnih izvoda za fizičke osobe po odabranom transakcijskom računu. Izvode je moguće preuzeti na hrvatskom i engleskom jeziku.

Broj izvoda	Datum	Za mjesec	Broj računa	#
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4	30.4.2024.	04/2024		
3	31.3.2024.	03/2024		
2	29.2.2024.	02/2024		
1	31.1.2024.	01/2024		

2.2.7.2 Izvodi za poslovne subjekte

Popis mjesečnih izvoda za pravne osobe po odabranom transakcijskom računu, izvodi po transakcijskim računima poslovnih subjekata mogu se preuzeti kao:

Pojedinačni izvodi po transakcijom računu – nakon odabira traženog izvoda s desne strane odabire se format izvoda: PDF (HR), PDF (ENG), FINA txt ili CAMT053 datoteka.

POJEDINAČNI IZVODI		SKUPNI IZVODI NA DAN		SKUPNI IZVODI ZA PERIOD	
Izvodi					
Broj izvoda	Datum	Za mjesec	Broj računa	Format izvoda	
1	23.2.2024.	02/2024		ODABERI FORMAT ▼	
2	3.1.2023.	01/2023		ODABERI FORMAT ▼	
1	1.1.2023.	01/2023		ODABERI FORMAT ▼	


Skupni izvodi na dan i skupni izvodi za period – na vrhu desno izaberete datum za koji želite skupni izvod, s lijeve strane označite vrstu računa koju želite u izvodu a s desne strane možete označiti pojedinačne račune koje želite da budu u skupnom izvodu.

Skupni izvodi na dan dostupni su u FINA txt formatu.

Skupni izvodi za period dostupni su u Excel, PDF i FINA txt formatu. Nakon što ste odabrali račune, odaberite PREUZMI SKUPNI IZVOD.

POJEDINAČNI IZVODI		SKUPNI IZVODI NA DAN		SKUPNI IZVODI ZA PERIOD	
Izvodi					
OSOBA TVRTKA83423				Datum	16.5.2024. ▼
				PRIKAŽI	
Vrsta računa	Popis računa				
<input checked="" type="checkbox"/> 11	<input checked="" type="checkbox"/>				
PREUZMI SKUPNI IZVOD					

Napomena: moguće je preuzeti i izvode u pdf formatu za odabrani vremenski period. Takve

izvode možete pronaći u prometu računa odabirom tipke . Detaljnije pojašnjenje možete pronaći u poglavlju [2.2.2 Promet računa](#).

2.2.8 Naknade i računi za poslovne subjekte

Ovdje možete vidjeti popis svih obračunatih naknada i izdanih računa za poslovne subjekte:

OBRAČUNATE NAKNADE – sve obračunate naknade za željeno razdoblje:





OBRAČUNATE NAKNADE				MJESEČNI RAČUNI		SVI RAČUNI		OKVIRNI KREDITI - KAMATA			
Obračunate naknade				DATUM OD	16.2.2023.	DATUM DO	23.2.2023.	PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
Opis	Broj	Jed. Iznos	Ukupno								
P_9.1.3. Automatsko slanje izvoda putem e-maila	2	0,13 EUR	0,26 EUR								

MJESEČNI RAČUNI – popis i pregled svih mjesečnih računa unutar odabrane godine:

OBRAČUNATE NAKNADE				MJESEČNI RAČUNI		SVI RAČUNI		OKVIRNI KREDITI - KAMATA		
Mjesečni računi				ZA GODINU	2023	PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS	
Iznos	Datum od	Datum do	Dospijeće	Status						
48,99	1.1.2023.	31.1.2023.	31.1.2023.	Plaćeno						



Odabirom ikone  otvara se odabrani račun.

SVI RAČUNI – popis i pregled svih pojedinačnih računa po svim Vašim računima (transakcijski računi, krediti i dr.):

OBRAČUNATE NAKNADE				MJESEČNI RAČUNI		SVI RAČUNI		OKVIRNI KREDITI - KAMATA			
Svi računi				DATUM OD	1.11.2022.	DATUM DO	23.2.2023.	PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
Broj računa	Račun	Naziv	Broj stavki	Iznos	Datum	Datum valute					
DPP00032848		Tvrtka84590	2	18,58	15.2.2023.	15.2.2023.					
PP01023429		Tvrtka84590	9	48,99	31.1.2023.	31.1.2023.					
PP01007838		Tvrtka84590	7	154,50	31.12.2022.	31.12.2022.					
PP00992291		Tvrtka84590	6	152,40	30.11.2022.	30.11.2022.					

Odabirom ikone  otvara se odabrani račun.

OKVIRNI KREDITI – KAMATA – popis i pregled svih obračunatih kamata po okvirnom kreditu.

OKVIRNI KREDITI - KAMATA					
Partija	Datum od	Datum do	Iznos	Valuta	#
	15.2.2018.	16.2.2018.	0,03	EUR	
	17.1.2024.	14.2.2024.	144,00	EUR	

Napomena: moguće je preuzeti i kamate po okvirnom kreditu u pdf formatu. Takve izvode možete pronaći



u prometu računa odabirom PDF tipke .

2.2.9 Zatraži izvod otvorenih stavaka za poslovne subjekte

Mogućnost da se zatraži izvod otvorenih stavaka dostupan je samo za poslovne subjekte.. Odabirom ove opcije otvara se ekran u kojem birate način dostave izvoda otvorenih stavaka kao i polje u koje možete upisati napomenu.

Zatraži izvod otvorenih stavaka

OIB	
NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA	
Molimo odredite način slanja izvoda otvorenih stavaka:	
E-MAILOM	
VAŠA NAPOMENA	
POTVRDI	ODUSTANI

2.2.10 Zatraži BON 2 za poslovne subjekte

Mogućnost da se zatraži BON 2 dostupan je samo za poslovne subjekte. Odabirom ove opcije otvara se ekran u kojem birate način dostave kao i polje u koje možete upisati napomenu:

Zatraži BON-2

OIB
NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA
Molimo odredite način slanja BON-2
E-MAILOM
VAŠA NAPOMENA
POTVRDI
ODUSTANI

2.3 PLAĆANJA

U izborniku PLAĆANJA na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.3.1 Platni nalog EUR

Unos i plaćanje naloga u EUR unutar SEPA područja (sve članice EU-a te Island, Lihtenštajn, Norveška, Švicarska, Monako, San Marino, Andora i Vatikan).

UNOS:

UNOS	PRIPREMLJENI 18	U OBRADI 72	IZVRŠENI
------	-----------------	-------------	----------

Platni nalog EUR

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT

IZNOS NALOGA
EUR

Molimo Vas da pravovremeno osigurate potreban iznos za pripremu naloga.

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT

ULICA III. KARNEVALA POD MASKA 24

MALINO

HRVATSKA

HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

DODATNI PODACI ADRESE PRIMATELJA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠPRA NAMJENE

17.5.2024.

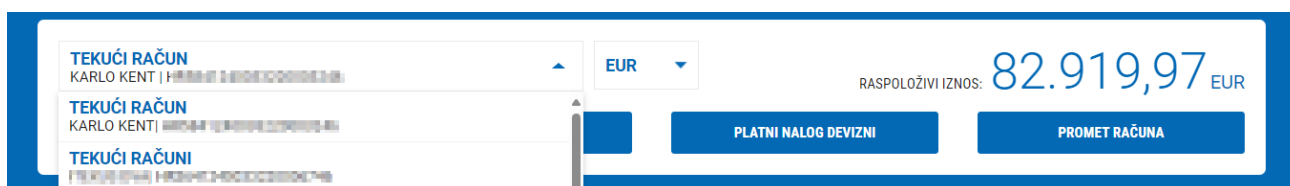
STVARNI DUŽNIK

KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK

POTVRDI UNOS

Nalog unosite tako da popunjavate prazna polja. Račun s kojeg se izvršava plaćanje je naveden na početku naloga, a isti se može promijeniti na vrhu ekrana:



The screenshot shows a banking interface with a blue header. On the left, there is a dropdown menu for selecting an account, currently showing 'TEKUĆI RAČUN' for 'KARLO KENT'. To the right of the account selection is a currency dropdown set to 'EUR'. Further right, the available balance is displayed as 'RASPOLOŽIVI IZNOS: 82.919,97 EUR'. Below the account selection, there are two blue buttons: 'PLATNI NALOG DEVIZNI' and 'PROMET RAČUNA'.

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni matični podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - BROJ RAČUNA PRIMATELJA – unosi se IBAN računa na koji se izvršava uplata. U slučaju da se unosi IBAN poslovnog subjekta, sustav će automatski popuniti ostale podatke primatelja (naziv, adresa, sjedište i država primatelja). Navedena opcija ne vrijedi za račune fizičkih osoba.
 - BIC – „*Business Identifier Code*“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – unosi se naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – unosi se adresa primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – unosi se grad primatelja
 - DRŽAVA – odabire se država primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
 - DODATNI PODACI ADRESE PRIMATELJA (nije obavezno polje):
 - Odjel
 - Pododjel
 - Naziv zgrade

- Kat
- Poštanski pretinac
- Broj sobe
- Četvrt
- Okrug

✓ OSTALI PODACI


- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
- ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
- DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
- KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

<p style="text-align: center;">SPREMI KAO PREDLOŽAK</p>	<p>Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.</p>
<p style="text-align: center;">POTVRDI UNOS</p>	<p>Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.</p>

Odabirom tipke POTVRDI UNOS, otvara se skočni prozor na kojem možete odabrati:

<p style="text-align: center;">IZVRŠI PLAĆANJE</p>	<p>Odabirom IZVRŠI PLAĆANJE odmah izvršavate plaćanje unesenog naloga, a autorizirate ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent (mobilni token ili fizički token).</p>
---	--

	Odabirom UNESI DODATNI NALOG vraćate se na ekran unos Platni nalog EUR. A nalog kojeg ste prethodno unijeli Vam je dostupan u Pripremljenim nalogima.
---	---

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

U slučaju da se za nalog primjenjuje pouzdana autorizacija, prije same provedbe plaćanje se mora potvrditi generiranjem sigurnosnog koda povezanog s iznosom transakcije i računom primatelja (odabirom tipke #3).

Prijavite se u token, odaberite funkciju Transaction Signing (Tipka #3) i unesite elemente naloga s ekrana e-Kent u token.

Kao prvi faktor (1) unesite prikazani iznos s decimalnim mjestima, ali bez decimalnog zareza (u primjeru 200000) i potvrdite tipkom OK. Uneseni iznos ne može sadržavati više od 10 znamenki.

Potom kao drugi faktor (2) unesite prikazane brojeve računa primatelja (8 označenih znamenki računa primatelja) Token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unosite u formu za potpisivanje naloga u e-Kent u polje UNESITE KLJUČ.

Pouzdana autorizacija

Potpišite 1 nalog,

iznos: **2.000,00** EUR

primatelj: ██████████

račun: HR5125000091 ██████████

u tokenu unosom iznosa (bez točka i zareza) i 8 zadnjih znamenki računa:

POTVRDI

ODUSTANI

PRIPREMLJENI:

UNOS	PRIPREMLJENI 44	U OBRADI 29	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
------	------------------------	-------------	----------	------------	-----------

Pripremljeni nalozi

PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.2.2023.	KARLO KENT	HERBAL THERAPY D.O.O.	██████████	Broj fakture 2021/3/88 Broj narudzb	11,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16.2.2023.	Karlo Kent	dfs	██████████	up.atitii	5,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.2.2023.	Karlo Kent	dfs	██████████	up.atitii	20,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.2.2023.	Karlo Kent	ALLIANZ ZAGREB D.D. PODRUNICA ZAG	██████████	Premija nezivotnih osiguranja na da	36,90

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se nalozi koje ste unijeli, ali ih niste odmah platili. Ovdje možete:

PROVEDI ODABRANE NALOGE

Autorizirate odabrane naloge



PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate odabrane naloge
IZMIJENI NALOG	Mijenjate podatke odabranog naloga u slučaju da već uneseni podaci nisu ispravni
KOPIRAJ NALOG	Kopirate odabrani nalog u slučaju da želite izvršiti plaćanje prema istom računu

U slučaju da imate više transakcijskih računa s kojih vršite plaćanje, odabirom na PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI prikazat će vam se svi uneseni nalozi sa svih transakcijskih računa bez da pojedinačno morate odabrati račun terećenja.





PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI

U OBRADI:

Nalozi u obradi su nalozi koje ste unijeli i autorizirali, te se trenutno nalaze u obradi unutar Banke ili druge financijske institucije. Mogući statusi naloga kada se nalaze U OBRADI

NA IZVRŠENJU – popis svih unesenih i potpisanih naloga koje Banka trenutno izvršava. Naloge je moguće stornirati klikom na ikonu  s desne strane naloga ili ispisati, preuzeti ili poslati na e-mail potvrdu o plaćanju odabirom ikone  .

Potvrda

 Ispis	 Spremi	 Prva stranica	 Prethodna stranica	1	 Sljedeća stranica	 Posljednja stranica	 e-mail
---	--	---	--	---	---	---	--

KentBank d.d. Gundulićeva ulica 1, 10000 Zagreb Žiro račun: HR574124003101111116 OIB: 73656725926	
NALOG ZA PLAĆANJE ZAPRIMLJEN	
Iznos: 174,25 EUR	
PLATITELJ: naziv/ adresa / sjedište ***** *****	Broj računa platitelja: *****
	Model: Poziv na broj platitelja: HR99
PRIMATELJ: naziv/ adresa / sjedište ***** *****	Broj računa primatelja: *****
	Model: Poziv na broj primatelja: HR99
Šifra namjene:	Opis plaćanja: PL.RN.350002214


IZLAZ

NA PROVJERI – popis svih unesenih i potpisanih naloga koji se nalaze u Banci na dodatnoj provjeri radi sigurnosti.

NALOZI NA ČEKANJU – popis svih unesenih i potpisanih naloga koji su zadani s datumom u budućnosti i koji čekaju datum valute za izvršenje.


IZVRŠENI

Ovdje se nalaze nalozi koji su izvršeni. Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu
Odabrani nalog možete spremiti kao predložak odabirom SPREMI KAO PREDLOŽAK.

Odabirom na ikonu  možete ispisati, preuzeti ili poslati na e-mail potvrdu o plaćanju

UNOS	PRIPREMLJENI 44	U OBRADI 29	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI		
Izvršeni nalozi							
DATUM OD 1.1.2023.		DATUM DO 10.2.2023.		PRIKAŽI	ISPIS	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
<input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI							
	Datum i vrijeme	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos	Status	
	10.2.2023.	Karla Kent		test	5,67	OBRADEN	
	10.2.2023.	Tvrtka83044		testt	10,00	OBRADEN	
	9.2.2023.	Karla Kent		test	5,00	OBRADEN	
	9.2.2023.	Karla Kent		test	5,00	OBRADEN	

NEIZVRŠENI


Ovdje se nalaze nalozi koji nisu izvršeni (stornirani, odbijeni ili neki drugi razlog). Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu . Odabrani nalog možete spremiti kao predložak odabirom SPREMI KAO PREDLOŽAK.


UNOS	PRIPREMLJENI 8	U OBRADI 20	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI		
Neizvršeni							
DATUM OD 1.8.2022.		DATUM DO 8.2.2023.		PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS	
<input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI							
#	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos	Status
	31.1.2023.	Karlo Kent	Karla Kent		test	5,00	Storniran
	31.1.2023.	Karlo Kent	HERBAL THERAPY D.O.O.		Broj fakture 2021/3/88 Broj naru	61,38	Storniran
	31.1.2023.	Karlo Kent	Ime139633 Prezime139633		Test	0,05	Storniran
	30.1.2023.	Karlo Kent	A1 Hrvatska d.o.o.		RACUN 0000728978122022	5,44	Storniran

PREDLOŠCI

Ovdje se nalazi lista svih predložaka.

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
Predložci					PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS
Naziv	Račun primatelja	Primatelj	Svrha		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Ručak	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sreća	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Stan	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Rata	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> tata	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Kišobrani	<input type="checkbox"/>	

Predložak možete izbrisati odabirom ikone 

Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu 

Spremljene predloške možete izmijeniti ili iz njih kreirati nalog klikom na tipke:

UNOS NALOGA	Unijeti nalog direktno iz predloška
SPREMI PROMJENE	Izmijeniti podatke u predlošku i spremiti promjene

SKUPNA DATOTEKA

Ovlaštene osobe po računima poslovnih subjekata mogu ovdje učitati naloge iz skupnih datoteka:

UNOS	PRIPREMLJENI 28	U OBRADI 248	SKUPNA DATOTEKA	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
Skupna datoteka						
<input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLAŠTI		UČITAJ FINA DATOTEKU	UČITAJ PAIN DATOTEKU	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS	
<input checked="" type="checkbox"/>	Naziv	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nije pronađeno zapisa						
UNOS ODABRANIH NALOGA		BRISANJE ODABRANIH NALOGA				

Za učitavanje datoteke potrebno je odabrati jednu od opcija ovisno o formatu datoteke:

UČITAJ FINA DATOTEKU	Učitavanje txt datoteke
UČITAJ PAIN DATOTEKU	Učitavanje xml datoteke

Nakon što se odabere učitavanje pojavljuje se sljedeći ekran:

Učitavanje PAIN datoteke

Datum podnošenja	Vrsta naloga	IBAN	Platitelj	Ukupno naloga	Ukupni iznos	
Nije pronađeno zapisa						
LISTA NALOGA						
Iban primatelja	Naziv primatelja	Mjesto	PBO	Svrha	PBZ	Iznos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nije pronađeno zapisa						
<input type="button" value="ODUSTANI"/> <input type="button" value="PRIHVATI"/>						

Potrebno je odabrati tipku te odabrati datoteku sa svog računala koju želite učitati. Nakon odabira datoteke potrebno je odabrati tipku nakon čega se na ekranu prikažu učítani nalozi:

Učitavanje PAIN datoteke

Browse... **UČITAJ**

Datoteka je učitana!

Datum podnošenja	Vrsta naloga	IBAN	Platitelj	Ukupno naloga	Ukupni iznos
24.05.2016	-		TEST FIRMA D.O.O.	1	2.054,24
24.05.2016	-		TEST FIRMA D.O.O.	1	67,90
24.05.2016	-		TEST FIRMA D.O.O.	1	2.648,17

LISTA NALOGA

Iban primatelja	Naziv primatelja	Mjesto	PBO	Svrha	PBZ	Iznos

ODUSTANI **PRIHVATI**

Kako bi se nalozi mogli unijeti potrebno je odabrati tipku **PRIHVATI** nakon čega se prikazu svi učitani nalozi.

Nakon učitavanja datoteke s naložima, naloge možete:

UNOS ODABRANIH NALOGA	Unijeti odabrane naloge nakon čega ih možete autorizirati.
BRISANJE ODABRANIH NALOGA	Brisanje odabranih naloga.

Odabirom tipke UNOS ODABRANIH NALOGA. Nalozi prelaze u meni PRIPREMLJENI gdje iste možete:

PROVEDI ODABRANE NALOGE	Plaćate izabrane naloge .
PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate odnosno stornirate odabrane naloge.
IZMIJENI NALOG	Mijenjate podatke odabranog naloga u slučaju da već uneseni podaci nisu ispravni.

KOPIRAJ NALOG

Kopirate odabrani nalog u slučaju da želite izvršiti plaćanje prema istom računu.

2.3.2 Devizno plaćanje

Unos i plaćanje naloga u stranim valutama unutar i izvan Hrvatske putem digitalnih usluga Banke.

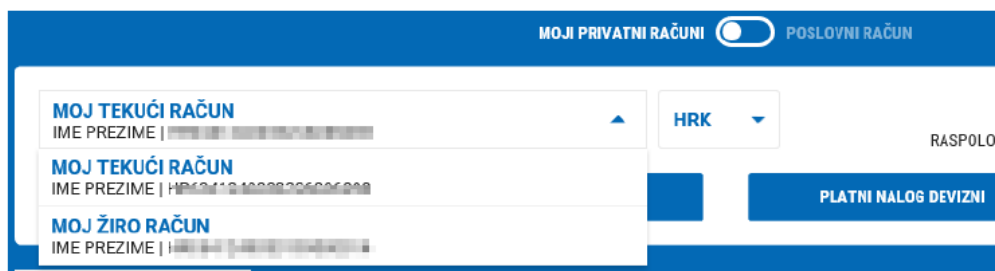
UNOS:

Platni nalog devizni

NALOGODAVATELJ	NAZIV BANKE
KARLO KENT ULICA III. KARNEVALA PODO MASKAMA 24, MALING LUZANI 55257 LUZANI REFERENT: KARLO KENT	KENTBANK O.D. DUNJULICEVA ULICA 1 ZAGREB 1265006
BROJ NALOGA	VRSTA TRANSAKCIJE
-1 RADNI NALOG	Redovna transakcija
IZNOS	IZNOS NAKNADE 0,00 EUR
0,00	VALLUTA
	UKUPAN IZNOS 0,00 EUR
TROŠKOVI INO BANKE	
TROŠAK INO BANKE	<small>ONR (our) - sve troškove ankor platiš (troškove banke i posredničkih/inozemnih banaka)</small>
	<small>SHA (share) - podijeljeni troškovi - platiš troškove ankor banke, primatelj plaća eventualne troškove inozemnih banaka (inozemne banke primatelj plaćanja ili inozemne posredničke banke putem koje se procesira izvršenje plaćanja)</small>
	<small>BNB (beneficiary) - sve troškove ankor primatelj plaćanja</small>
KORISNIK	
RAČUN/IBAN KORISNIKA	ŠIFRA KORISNIKA
NAZIV KORISNIKA	ADRESA KORISNIKA
DRŽAVA KORISNIKA	SJEDIŠTE KORISNIKA
BANKA KORISNIKA	
A - BIC	BIC
NAZIV BANKE KORISNIKA	ADRESA BANKE KORISNIKA
SJEDIŠTE BANKE KORISNIKA	DRŽAVA BANKE KORISNIKA
OSTALI PODACI	
OSNOV PLAĆANJA	
ŠIFRA NAMJENE	
PODACI O PLAĆANJU	
PLAĆANJE NA TERET	
NAPOMENA	
22.2.2023.	

POTVRDI UNOS SPREMI KAO PREDLOŽAK PROVJERI NALOG

Nalog unosite tako da popunjavate prazna polja. Račun s kojeg se izvršava plaćanje je naveden na početku naloga, a isti se može promijeniti na vrhu ekrana:






The screenshot shows a banking interface with a blue header. At the top right, there are two toggle switches: 'MOJI PRIVATNI RAČUNI' (which is turned on) and 'POSLOVNI RAČUN'. Below the header, there is a list of account options: 'MOJ TEKUĆI RAČUN', 'MOJ TEKUĆI RAČUN', and 'MOJ ŽIRO RAČUN'. Each option is followed by 'IME PREZIME |' and a masked name. To the right of the list is a dropdown menu currently set to 'HRK'. Further right, there is a 'RASPOLO:' label and a blue button labeled 'PLATNI NALOG DEVIZNI'.

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS – unosi se iznos naloga
- ✓ VALUTA – odabere se valuta plaćanja
- ✓ TROŠKOVI INO BANKE – odabere se troškovna opcija između OUR (trošak na teret nalogodavca),SHA (dijeljeni troškovi između nalogodavca i primatelja) ili BEN (trošak na teret korisnika)
- ✓ KORISNIK
 - RAČUN/IBAN KORISNIKA – unosi se IBAN korisnika (primatelja)
 - ŠIFRA KORISNIKA – odabere se radi li se o fizičkoj ili pravnoj osobi
 - NAZIV KORISNIKA – unosi se naziv primatelja
 - ADRESA KORISNIKA – unosi se adresa primatelja
 - DRŽAVA KORISNIKA – odabire se država primatelja
- SJEDIŠTE KORISNIKA - unosi se grad primatelja
- ✓ BANKA KORISNIKA:
 - A – BIC – automatsko popunjavanje BIC-a banke primatelja nakon čega se automatski popunjavaju ostali podaci banke
 - B – Naziv – unos naziva banke i ostalih podataka
- ✓ OSTALI PODACI
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji

- PODACI O PLAĆANJU – unosi se opis plaćanja naloga
- PLAĆANJE NA TERET – odabere se način terećenja Vašeg računa s kojeg plaćate:
 - (1) - Pokriće deviznog naloga s deviznog računa u cijelosti
 - Nalog i naknade teretit će račun u valuti naloga
 - (2) - Pokriće Naloga 14 sa deviznog računa, provizija u dom. valuti
 - Nalog će teretiti račun u valuti naloga, dok će se naknada obračunati i teretiti u Službenoj valuti Republike Hrvatske.
 - (3) - Pokriće Naloga 14 sa kupovinom deviza po prodajnom tečaju KentBanke d.d.
 - Nalog i naknade teretit će račun u Službenoj valuti Republike Hrvatske
- NAPOMENA – unosi se opis plaćanja
- DATUM - odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- PLAĆANJE NA TERET – odabere se način terećenja Vašeg računa s kojeg plaćate:

Nakon unosa naloga isti možete:

	Mogućnost provjere ispravnosti unosa svih polja u nalogu.
	Spremanje naloga u predloške radi jednostavnijeg budućeg plaćanja prema istom primatelju.
	Autorizirate uneseni nalog.

PRIPREMLJENI

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se nalozi koje ste unijeli, ali ih niste odmah platili. Ovdje možete:

<div style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border: 1px solid #0070C0;"> PLATI ODABRANE NALOGE </div>	Autorizirate izabrane naloge.
<div style="background-color: #A6A6A6; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border: 1px solid #A6A6A6;"> PONIŠTI ODABRANE NALOGE </div>	Poništavate odabrane naloge.

U OBRADI

Nalozi u obradi su nalozi koje ste unijeli i potpisali, te se trenutno nalaze u obradi unutar Banke.

IZVRŠENI

UNOS	PRIPREMLJENI 5	U OBRADI 50	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI		
Izvršeni nalozi							
DATUM OD <input type="text" value="1.6.2024."/> ▼		DATUM DO <input type="text" value="21.8.2024."/> ▼		PRIKAŽI	ISPIS	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
<input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI							
Datum i vrijeme	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Iznos	Status		
<input type="text" value="4.6.2024."/>	ZAGREBACKI HOLDING D.O.O.		NAKNADE I USLUGE ZA 03.2024.	69,92	OBRADEN		

Ovdje se nalaze nalozi koji su izvršeni. Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu :

Za svaki izvršeni nalog možete ispisati potvrdu o izvršenju, zaključnicu, račun, kopirati nalog i preuzeti SWIFT poruku (samo za pravne subjekte).

NEIZVRŠENI

Ovdje se nalaze nalozi koji nisu izvršeni (stornirani, odbijeni ili neki drugi razlog).

PREDLOŠCI

Ovdje se nalazi lista svih predložaka.

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
Predlošci PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS					
Naziv	Račun primatelja	Primatelj	Svrha		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Ručak	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sreća	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Stan	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Rata	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> tata	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Kišobrani	<input type="checkbox"/>	

Predložak možete izbrisati odabirom ikone 

Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu  te unijeti nalog odabirom na UNOS NALOGA.

2.3.3 Interna plaćanja



Unos i plaćanje naloga u bilo kojoj valuti između 2 različita računa unutar KentBank. Plaćanja u stranim valutama su ograničena na račune istog vlasnika (nije moguće vršiti interna plaćanja u stranim valutama po računima različitih vlasnika).

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se račun na koji se želi izvršiti uplata.
 - BIC - *Business Identifier Code* – sustav automatski popunjava BIC podatke nakon unesenog IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja

- DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
- POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ OSTALI PODACI
 - OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

	Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje
	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.4 Target 2 (Hitna plaćanja)

Unos i plaćanje unutar Hrvatske i EUR zone putem Target 2 naloga.

UNOS:

The screenshot shows a web form titled "Target2 nalog". At the top, there are two input fields: "TEKUĆI RAČUNI" (containing "KARLO KENT") and "IZNOS NALOGA" (containing "EUR"). Below this is the "PODACI PLATITELJA" section, which includes fields for "KARLO KENT", a masked account number, "ULICA III. KARNEVALA POD MASKA 24.", "HR 99", "POZIV NA BROJ PLATITELJA", "MALINO", and a dropdown menu set to "HRVATSKA". The "PODACI PRIMATELJA" section contains fields for "NAZIV PRIMATELJA", "BROJ RAČUNA PRIMATELJA", "ADRESA PRIMATELJA", "BIC", "SJEDIŠTE PRIMATELJA", "HR 99", "POZIV NA BROJ PRIMATELJA", and a dropdown menu set to "HRVATSKA". There is a checkbox for "DODATNI PODACI ADRESE PRIMATELJA". The "OSTALI PODACI" section has a text field for "OPIS PLAĆANJA" and a dropdown menu set to "17.5.2024.". At the bottom, there are two buttons: "SPREMI KAO PREDLOŽAK" and "POTVRDI UNOS".

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)

✓ **PODACI PRIMATELJA:**

- **BROJ RAČUNA PRIMATELJA** – unosi se IBAN računa na koji se izvršava uplata. U slučaju da se unosi IBAN poslovnog subjekta, odabirom na ikonu **PROVJERI IBAN** sustav će automatski popuniti ostale podatke primatelja. Navedena opcija ne vrijedi za račune fizičkih osoba.
- **BIC - Business Identifier Code** – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
- **NAZIV PRIMATELJA** – unosi se naziv primatelja
- **ADRESA PRIMATELJA** – unosi se adresa primatelja
- **SJEDIŠTE PRIMATELJA** – unosi se grad primatelja
- **DRŽAVA** – odabire se država primatelja
- **MODEL** – unosi se model (nije obavezno polje)
- **POZIV NA BROJ PRIMATELJA** – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- **DODATNI PODACI ADRESE PRIMATELJA**
 - Odjel
 - Pododjel
 - Naziv zgrade
 - Kat
 - Poštanski pretinac
 - Broj sobe
 - Četvrt
 - Okrug

✓ **OSTALI PODACI**

- **OPIS PLAĆANJA** – unosi se opis plaćanja naloga
- **ŠIFRA NAMJENE** – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
- **DATUM** – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)

Nakon unosa naloga isti možete:

<p style="text-align: center;">SPREMI KAO PREDLOŽAK</p>	<p>Uneseni nalog možete spremi u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.</p>
<p style="text-align: center;">POTVRDI UNOS</p>	<p>Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.</p>

Ako ste odabrali tipku **IZVRŠI PLAĆANJE**, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati **PRIHVATI** na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite **MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU** i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju **Challenge Request (Tipka #2)** i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku **OK** i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent. U slučaju da se za nalog primjenjuje pouzdana autorizacija, prije same provedbe plaćanje se mora potvrditi generiranjem sigurnosnog koda povezanog s iznosom transakcije i računom primatelja (odabirom tipke #3).

Prijavite se u token, odaberite funkciju **Transaction Signing (Tipka #3)** i unesite elemente naloga s ekrana e-Kent u token.

Kao prvi faktor (1) unesite prikazani iznos s decimalnim mjestima, ali bez decimalnog zareza i potvrdite tipkom **OK**. Uneseni iznos ne može sadržavati više od 10 znamenki.

Potom kao drugi faktor (2) unesite prikazane brojeve računa primatelja (8 označenih znamenki računa primatelja). Token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unosite u formu za potpisivanje naloga u e-Kent u polje **UNESITE KLJUČ**.

Pouzdana autorizacija

Potpišite 1 nalog,

iznos:
2.000,00 EUR

primatelj:
[REDAKCIJA]

račun:
HR5125000091 [REDAKCIJA]

u tokenu unosom iznosa (bez točka i zarez) i 8 zadnjih znamenki računa:

UNESITE KLJUČ

POTVRDI

ODUSTANI

2.3.5 Uplata na kredit

Unos i plaćanje u korist kredita u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo u Službenoj valuti Republike Hrvatske .

Uplata na kredit

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT [REDAKCIJA]

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT

[REDAKCIJA]

ULICA III. KARNEVALA POD MASKA 24,

HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

MALINO

HRVATSKA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA

ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA

HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE

17.5.2024.

STVARNI DUŽNIK

KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK

POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja

- ✓ **PODACI PLATITELJA** – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ **PODACI PRIMATELJA:**
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kredit na koji se želi izvršiti uplata.
 - BIC - Business Identifier Code“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ **OSTALI PODACI**
 - OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

<p style="text-align: center;">SPREMI KAO PREDLOŽAK</p>	<p>Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.</p>
<p style="text-align: center;">POTVRDI UNOS</p>	<p>Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.</p>

Ako ste odabrali tipku **IZVRŠI PLAĆANJE**, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati **PRIHVATI** na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite **MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU** i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju **Challenge Request (Tipka #2)** i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku **OK** i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.6 Uplata na kreditnu karticu

Unos i plaćanje u korist kreditne kartice u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo u Službenoj valuti Republike Hrvatske

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI	IZVRŠENI
------	--------------	----------	----------

Uplata na kreditnu karticu

TEKUĆI RAČUNI
 KARLO KENT | ██████████

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT ██████████

ULICA III. KARNEVALA POD MASKA 24, HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

MALINO

HRVATSKA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA SJEDIŠTE PRIMATELJA

HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 22.2.2023.

STVARNI DUŽNIK KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kreditna kartica na koju se želi izvršiti uplata.
 - BIC - Business Identifier Code“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja

- ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
- POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)

✓ OSTALI PODACI

- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
- ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
- DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
- KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

SPREMI KAO PREDLOŽAK	Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.
POTVRDI UNOS	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.7 Opoziv izravnog terećenja (SEPA izravno terećenje – SDD)

Korisnici koji imaju ugovoreno izravno terećenje po transakcijskom računu, te žele opozvati nalog za izravnim terećenjem, isto je moguće učiniti slanjem zahtjeva putem e-Kent.

Podaci koje je potrebno upisati u svrhu opoziva izravnog terećenja:

- **Naziv primatelja:** upisati naziv primatelja s kojim ste ugovorili izravno terećenje
- **IBAN računa primatelja:** upisati IBAN transakcijskog računa u KentBank
- **Identifikator primatelja:** upisati identifikator primatelja sukladno ugovoru o izravnom terećenju
- **Iznos izravnog terećenja:** unijeti iznos naloga kojeg želite opozvati
- **Datum obračuna:** unijeti datum kad se izravno terećenje mora izvršiti
- **Identifikator suglasnosti:** unijeti identifikator suglasnosti prema ugovoru o izravnom terećenju
- **Jedinstveni identifikator (poziv na broj platitelja):** unijeti poziv na broj platitelja prema ugovoru o izravnom terećenju

Nakon unosa svih potrebnih podataka odaberite POŠALJI. Banka će Vas nakon toga obavijestiti o uspješnom ili neuspješnom opozivu izravnog terećenja.

Opoziv izravnog terećenja

PODACI PLATITELJA

Tvrtka83423

PODACI PRIMATELJA

PRIMATELJ IDENTIFIKATOR PRIMATELJA

IBAN

PODACI O NALOGU IZRAVNOG TEREĆENJA

0,00 EUR;

DATUM OBRACUNA

IDENTIFIKATOR SUGLASNOSTI JEDINSTVENI IDENTIFIKATOR

Napomena: Zahtjev za odbijanje morate poslati najkasnije jedan radni dan prije obračuna.

POŠALJI

Napomena: zahtjev za odbijanje morate poslati najkasnije jedan radni dan prije datuma obračuna

2.3.8 Lista provjerenih primatelja

Upravljanje listom provjerenih primatelja za koje se ne primjenjuje pouzdana autorizacija.

Moguće je:

1. **Unos novog primatelja** – ručni unos novog provjerenog primatelja plaćanja

Unos

Unesite podatke provjerenog primatelja

ODABIR PLATITELJA*

RAČUN PRIMATELJA*

NAZIV PRIMATELJA*

KOMENTAR

* Označava sva obavezna polja

POTVRDI **ODUSTANI**

U polju ODABIR PLATITELJA potrebno je odabrati račun na koji želimo dodati provjerenog primatelja, upisati IBAN računa primatelja, naziv primatelja, te po potrebi upisati komentar. Nakon što se odabere POTVRDI mobilnim tokenom ili tokenom potvrđujete unos provjerenog primatelja.

Potrebno je odabrati Klijenta u polju ODABIR PLATITELJA za kojeg dodajemo provjerenog primatelja.

U polje RAČUN PRIMATELJA upisuje se IBAN računa primatelja, zatim u polje NAZIV PRIMATELJA upisuje se naziv primatelja, te po potrebi u polje KOMENTAR upisuje se komentar.

Nakon što se odabere POTVRDI mobilnim tokenom ili tokenom potvrđujete unos provjerenog primatelja .

2. **Brisanje postojećeg primatelja** – brisanje postojećeg primatelja plaćanja koji je na listi odabirom



3. **Dodavanje primatelja iz povijesti plaćanja** – dodavanje novog provjerenog primatelja plaćanja na osnovu podataka iz povijesnih plaćanja. Neprovereni primatelji se nalaze ispod liste provjerenih primatelja.

2.4 KARTICE

U izborniku KARTICE na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.4.1 Detalji kartica

Prikaz svih detalja za odabranu kreditnu karticu s mogućnošću ispisa.

2.4.2 Promet po karticama

Prikaz prometa računa kreditne kartice u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

Pregled prometa							
DATUM OD		1.5.2024.	DATUM DO		17.5.2024.		
			PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS	PREUZMI PDF
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo	
220336005	8.5.2024.	[INTERNI PRIJENOS] test	KARLO KENT	0,00	10,00	495,00	
220335981	8.5.2024.	[INTERNI PRIJENOS] test	KARLO KENT	0,00	10,00	485,00	
220332139	3.5.2024.	[INTERNI PRIJENOS] test	KARLO KENT	0,00	10,00	475,00	

2.4.3 Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu knjižene po računu i nisu vidljive u prometu računa s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel formatu.

2.4.4 Popis kreditnih kartica i dnevni limiti

Popis kreditnih kartica po odabranom kartičnom računu s mogućnostima aktiviranja, privremenog i trajnog blokiranja kartice te pregledu dnevnih limita koji su zadani za pojedinu kreditnu karticu.

2.4.4.1 Privremena blokada kanala / kartice / aktivacija kartice

Na ovom prozoru možete odabrati kreditnu karticu, te na njoj izvršiti „Privremenu blokadu kanala“.

Kvačica znači da kartica nije trajno blokirana, ali ako želite koristiti karticu na POS uređaju, bankomatu ili Internet kupovini, ona neće raditi ovisno o kanalima koji su blokirani.

Popis debitnih kartica i dnevni limiti

The screenshot shows the 'DEBITNE KARTICE' (Debit Cards) management interface. At the top, a VISA card is displayed with the number 418389XXXXXX713 and the name BRUCE WAYNE. To the right of the card is a red 'BLOKIRAJ' (Block) button. Below the card, the section 'Privremena blokada kanala' (Temporary channel blockage) is active. It features three checkboxes: 'BANKOMAT' (unselected), 'INTERNET KUPOVINA' (unselected), and 'POS' (selected, highlighted in yellow with a red checkmark). At the bottom of this section is a blue 'SPREMI PROMJENE' (Save Changes) button.

U ovoj opciji također možete i trajno blokirati karticu. Klikom na BLOKIRAJ otvara se ekran za odabir razloga blokiranja kartice. Mogući razlozi blokade kartice su: izgubljena kartica i ukradena kartica. Blokiranjem kartice, ona je trajno blokirana te će se njeno izdavanje trebati ponovno zatražiti.

The screenshot shows a dialog box titled 'Blokada kartice' (Block Card) with a close button (X) in the top right corner. It contains a dropdown menu currently set to 'Izgubljena kartica' (Lost card). Below the dropdown, two options are visible: 'Izgubljena kartica' and 'Ukradena kartica' (Stolen card). A blue button is partially visible at the bottom of the dialog.

Na istom ekranu moguće je i aktivirati neaktiviranu karticu klikom na gumb AKTIVIRAJ.

2.4.5 Uplata na kreditnu karticu

Unos i plaćanje u korist kreditne kartice u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo u Službenoj valuti Republike Hrvatske

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kreditna kartica na koju se želi izvršiti uplata.

- BIC - Business Identifier Code“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ OSTALI PODACI:
- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

SPREMI KAO PREDLOŽAK	Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.
POTVRDI UNOS	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.




U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.


Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.4.6 Izvodi

Izvodi po kreditnim karticama s detaljima provedenih transakcija kao i instrukcijama za plaćanje obveze po kreditnoj kartici u PDF formatu

Broj izvoda	Datum	Broj računa	#
	87	5.5.2024.	
	86	5.4.2024.	
	85	5.3.2024.	

Odabirom ikone  otvara vam se izvod na odabranom jeziku.

2.4.7 Zatraži karticu

U slučaju da nemate kreditnu karticu KentBank ili želite dodatnu kreditnu karticu, istu možete zatražiti putem e-Kent. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku.

2.5 KREDITI / PLASMANI

U izborniku KREDITI na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.5.1 Detalji kredita

Prikaz svih detalja za odabrani kredit s mogućnošću ispisa, preuzimanja ili slanja na e-mail

2.5.2 Promet kredita

Prikaz prometa kredita u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

Pregled prometa							
DATUM OD	1.8.2023.	DATUM DO	17.5.2024.	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS	PREUZMI PDF
Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo	
	30.4.2024.	[ZATEZNA KAMATA]	KentBank d.d.	14,65	0,00	- 44.011,14	
	30.4.2024.	[UGOVORENA KAMATA]	KentBank d.d.	114,27	0,00	- 43.996,49	
	30.4.2024.	[OTPLATNA KVOTA]	KentBank d.d.	323,20	323,20	- 43.882,22	

2.5.3 Uplata na kredit

Unos i plaćanje u korist kredita u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo Službenoj valuti Republike Hrvatske

Uplata na kredit

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT | ██████████

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT ██████████

ULICA III. KARNEVALA POD MASKA 24. HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

MALINO

HRVATSKA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 17.5.2024.

STVARNI DUŽNIK KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja, osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kredit na koji se želi izvršiti uplata.
 - BIC - Business Identifier Code“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja

- SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
- POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ OSTALI PODACI
 - OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

SPREMI KAO PREDLOŽAK	Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje .
POTVRDI UNOS	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.5.4 Otplatni plan

Mogućnost pregleda otplatnog plana po odabranom kreditu uz mogućnost preuzimanja u Excel formatu.

Otplatni plan

[PONIŠTI FILTERE](#)[PREUZMI XLS](#)

Rata	Datum	Otplatni obrok	Otplatna kvota	Kamata	Naknada	Ostatak duga
1	31.8.2018.	423,08	323,07	100,01	0,00	44.126,93
2	30.9.2018.	423,08	323,79	99,29	0,00	43.803,14
3	31.10.2018.	423,08	324,52	98,56	0,00	43.478,62
4	30.11.2018.	423,08	325,25	97,83	0,00	43.153,37
5	31.12.2018.	423,08	325,98	97,10	0,00	42.827,39

2.5.5 Zatraži kredit

U slučaju da trebate kredit, isti možete zatražiti putem e-Kent. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

2.5.6. Obavijesti po plasmanima samo za pravne osobe

Prikaz obavijesti o plasmanima odabranog Klijenta s mogućnostima filtriranja i preuzimanja.

Obavijesti su dostupne za:

- Dospijeće obveze
- Interkalarna kamata
- Revolving krediti- kamata
- Zatezna kamata
- Naknada za neiskorištena sredstva

2.5.6 Zahtjev za novi plasman

Poslovni subjekti mogu putem e-Kent zatražiti bilo koji proizvod koji je u ponudi Banke. Na jednostavan način odaberete vrstu proizvoda, detalje proizvoda, namjenu, instrumente osiguranja i obrazloženje zahtjeva, te isti prosljedite Banci. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

Osim što možete unijeti i poslati novi zahtjev, imate i pregled poslanih zahtjeva.

2.6 ŠTEDNJA

U izborniku ŠTEDNJA na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.6.1 Detalji štednje

Prikaz svih detalja za odabrani transakcijski račun s mogućnošću ispisa, preuzimanja ili slanja na e-mail.

2.6.2 Promet štednje

Prikaz prometa štednje u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

2.6.3 Ugovori novu štednju

Putem e-Kent potrošači mogu ugovoriti novu štednju. Na jednostavan i brzi način odaberete vrstu štednje, iznos, valutu te rok:

Nova štednja

NA TERET RAČUNA

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT

PODACI O ŠTEDNJI

AUTOMATSKO OBNAVLJANJE ŠTEDNJE PO DOSPIJEČU

VRSTA ŠTEDNJE

0,00 VALUTA ŠTEDNJE

ROK ŠTEDNJE U MJESECIMA KAMATA ŠTEDNJE

OTVORI ŠTEDNJU

DOKUMENTI

[Opći uvjeti za depozitno poslovanje](#)

[Pregledaj kamatne stope](#)

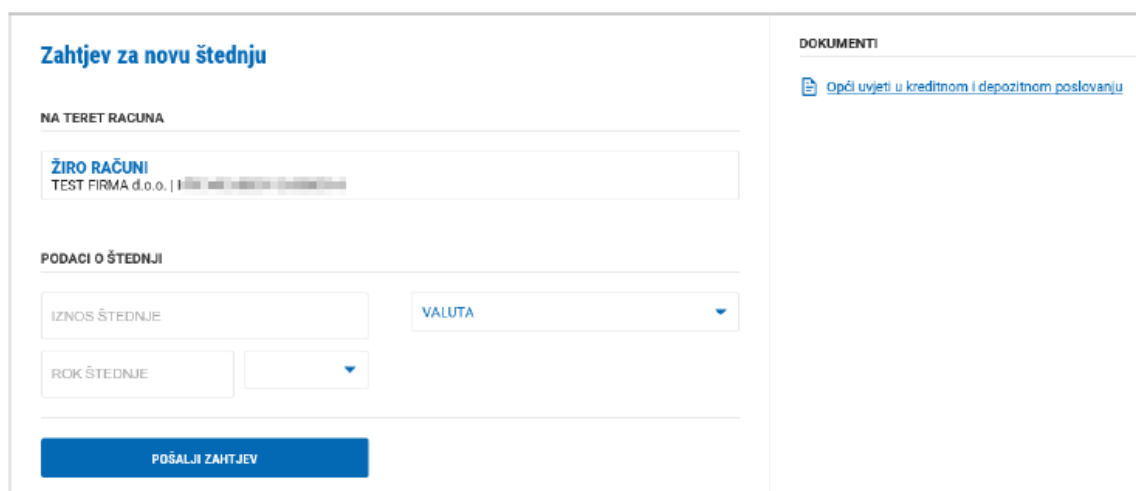
Odabirom OTVORI ŠTEDNJU prikazuje vam se informativni obrazac. Nakon što potvrdite obrazac, prikazuje se ekran za autorizaciju otvaranja štednje.

Nakon unosa ključa i potvrde prikazuje se ugovor.

Informativni obrazac i ugovor možete u bilo kojem trenutku pogledati odabirom DETALJI ŠTEDNJE.

2.6.4 Zahtjev za novu štednju

Ovlaštene osobe po računima poslovnih subjekata mogu putem e-Kent poslati zahtjev za novu štednju.



Nakon unosa podataka o željenoj štednji odaberite POŠALJI ZAHTJEV. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

2.6.5 Raskid štednje

Putem e-Kent moguće je prijevremeno zatvoriti odabranu štednju.

RASKID ŠTEDNJE
PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE 5

Raskid štednje

RAČUN RAZROČENJA

ŠTEDNJA
KARLO KENT | ██████████

PRIJENOS NA RAČUN

KOMENTAR

KOMENTAR

PROVEDI

Sve što morate napraviti je odabrati račun na koji želite prijenos sredstava sa štednje te ako želite možete upisati komentar. Nakon što odaberete PROVEDI, zahtjev se nalazi u PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE:

RASKID ŠTEDNJE
PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE 5

Pregled raskida štednje DATUM OD 1.7.2022. DATUM DO 17.5.2024. PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS

	Broj	Račun	Prijenos na	Datum	Status
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	571	██████████	██████████	13.10.2023.	Čekanje
<input type="checkbox"/>	573	██████████	██████████	18.10.2023.	Iskorišteno


U pregledu raskida štednje imate uvid u sve zahtjeve koje ste poslali banci za raskid štednje. Pored svakog zahtjeva vidljiv je status zahtjeva.




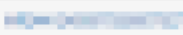
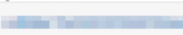
Mogući statusi:

1. Čekanje – Banka je zaprimila zahtjev za raskidom štednje te je u procesu obrade
2. Odobreno – Banka je odobrila zahtjev za raskidom štednje
3. Odbijeno – Banka je odbila zahtjev za raskidom štednje

4. Isteklo – zahtjev za raskidom štednje je istekao te ukoliko i dalje želite raskinuti štednju potrebno je unijeti novi zahtjev
5. Iskorišteno – zahtjev za raskidom štednje je odrađen


Nakon što ste unijeli zahtjev za raskidom štednje isti se nalazi u statusu Čekanje. Banka će Vas kontaktirati za svaki zahtjev za raskidom štednje kojeg pošaljete putem e-Kent.

Tek kad zahtjev dobije status Odobreno možete prihvatiti klikom na PRIHVATI ili odustati klikom na ODUSTANI od raskida štednje odabirom znaka  s lijeve strane zahtjeva.

	573			18.10.2023.	Iskorišteno
<p>Račun razročavanja:</p> <p></p> <p>Prijenos na račun:</p> <p></p> <p>Komentar:</p> <p>test</p> <p>Priznata kamata:</p> <p>Ugovorena oročena kamata</p> <p>Naknada:</p> <p>NAKNADA</p> <p>Vrijedi do:</p> <p>20.3.2024. 8:00:00</p> <p>Komentar referenta:</p> <p>KOMENTAR REFERENTA</p>					

U detaljima zahtjeva za raskidom štednje kojeg je Banka odobrila imate uvid koja kamata će biti obračunata prilikom zatvaranja štednje i iznos naknade za prijevremeni raskid štednje. Osim toga, prikazat će vam se i vrijeme do kada možete naveden zahtjev prihvatiti.

Na raspolaganju imate sljedeće opcije:

	Prihvaćate zahtjev za raskidom štednje
---	--

ODUSTANI	Odustajete od zahtjeva za raskidom štednje
-----------------	--

2.7 MJENJAČNICA

U izborniku MJENJAČNICA možete napraviti kupoprodaju valuta po odabranom transakcijskom računu primjenom redovnog ili povoljnijeg tečaja KentBank.

UNOS:

S desne strane ekrana vidljiva je trenutno važeća tečajna lista s iskazanim kupovnim tečajem za devize, srednjim tečajem te prodajnim tečajem za devize. Ovisno o tome kupujete li ili prodajete, sustav će izračunati protuvrijednost sukladno iskazanom tečaju na tečajnoj listi.

Kod unosa kupoprodaje valuta, možete izabrati hoćete li upisati točan iznos IZ VALUTE ili točan iznos U VALUTU, ovisno o tome što želite.

Nakon odabira obje valute i unosa jednog od iznosa, sustav automatski prikazuje drugi iznos i primijenjeni tečaj.

Na raspolaganju imate sljedeće opcije:

<p style="text-align: center;">POTVRDI UNOS</p>	<p>Potvrđujete kupoprodaju valuta prema redovnom tečaju Banke.</p>
<p style="text-align: center;">ZATRAŽI POVOLJNIJI TEČAJ</p>	<p>Tražite povoljniji tečaj od redovnog tečaja Banke. Povoljniji tečaj je moguće zatražiti isključivo ako Vam je opcija Zatraži povoljniji tečaj plave boje što označava da ste isto zatražili unutar radnog vremena osoba ovlaštenih za odobravanje povlaštenog tečaja.</p>

PRIPREMLJENI:

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se zahtjevi koje ste unijeli po redovnom tečaju Banke. Ovdje možete:

<p style="text-align: center;">PROVEDI ODABRANE NALOGE</p>	<p>Provodite naloge za konverziju.</p>
<p style="text-align: center;">PONIŠTI ODABRANE NALOGE</p>	<p>Poništavate naloge za konverziju.</p>

ZAHTJEVI:

Ako ste kod konverzije valuta koristili opciju Zatraži povoljniji tečaj na ekranu će Vam se pojaviti poruka da je Zahtjev poslan:





U meniju ZAHTJEVI nalaze se zahtjevi koje ste unijeli po povoljnijem tečaju Banke.

Mogući statusi:

1. Čekanje – Banka je zaprimila zahtjev za povoljnijim tečajem te je u procesu obrade
2. Odobreno – Banka je odobrila povoljniji tečaj za konverziju
3. Odbijeno – Banka je odbila zahtjev za povoljniji tečaj
4. Isteklo – zahtjev za povoljniji tečaj je istekao te ako i dalje želite povoljniji tečaj morate unijeti novi zahtjev
5. Iskorišteno – zahtjev za povoljniji tečaj je odrađen

Nakon što ste unijeli zahtjev za povoljniji tečaj isti se nalazi u statusu Čekanje. Na mobilnom telefonu primit ćete SMS-om obavijest o odobrenju Vašeg zahtjeva.

Tek kad zahtjev dobije status Odobreno možete prihvatiti klikom na PRIHVATI ili odustati klikom na ODUSTANI od ponuđenog tečaja odabirom znaka  s lijeve strane zahtjeva.

	32	17.2.2023.	(978) EUR	1,000000	2,000,00	(124) CAD	1,398000	2,796,00	Odobreno
---	----	------------	--------------	----------	----------	--------------	----------	----------	----------

IZ VALUTE

VALUTA: (978) EUR

TEČAJ: 1,00000000

IZNOS: 2.000,00

U VALUTU

VALUTA: (124) CAD

TEČAJ: 1,39800000

IZNOS: 2.796,00

PRIHVATI

ODUSTANI

Odobreno

Ako ste suglasni s povlaštenim tečajem, koristite opciju PRIHVATI nakon koje će na Vaš mobilni telefon stići PIN za verifikaciju transakcije. Unosom PIN-a transakciju ste verificirali i konverzija je uspješno provedena.

IZVRŠENI:

U meniju IZVRŠENI moguće je vidjeti sve obavljene konverzije po redovnim i povlaštenim tečajevima Banke.

2.8 POMOĆ

U izborniku POMOĆ na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.8.1 Upiti i reklamacije

Ovdje možete Banci poslati upit ili reklamaciju. Prilikom postavljanja upita ili reklamacije potrebno je odabrati kategoriju te što detaljnije opisati Vaš upit ili reklamaciju.

Nakon odabira kategorije i upisa upita / reklamacije odaberite POŠALJI nakon čega će Vaš upit / reklamacija biti poslana Banci. Banka će Vas povratno kontaktirati u najkraćem mogućem roku.

2.8.2 e-Kent korisničke upute

Ovdje se nalaze Upute za korištenje internetskog bankarstva e-Kent s opisom svih funkcionalnosti.

2.8.3 Kontakti

Ovdje se nalaze kontakt podaci korisničke podrške e-Kent internetskog bankarstva kao i kontakt podaci Vaše matične poslovnice

2.9 PROFIL

U izborniku PROFIL na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.9.1 Promjena PIN-a

Ovdje možete u bilo kojem trenutku izmijeniti svoj stalni PIN kojeg koristite za ulaz u e-Kent internetsko bankarstvo. PIN mora imati 6 znamenki.

Radi sigurnosti, postavite svoj inicijalni pin

Napomena: stalni pin mora imati točno 6 brojeva

STARI STALNI PIN

NOVI STALNI PIN


NOVI STALNI PIN POTVRDA

POTVRDI NOVI PIN

Odabirom POTVRDI NOVI PIN, sustav će evidentirati Vaš novi PIN. Novi PIN koristite za sve buduće prijave u e-Kent internetsko bankarstvo.

2.9.2 Postavke

Ovdje možete promijeniti prikazane nazive svih svojih računa kako bi Vam bilo lakše prepoznati račune prema njihovom nazivu.

Odabirom ikone  s desne strane računa otvara se prozor u kojem upisujete novi naziv računa:

Promjena naziva

Molimo, unesite novi naziv za račun:
MOJ TEKUĆI RAČUN, broj:
HR63

POTVRDIODUSTANI

Nakon unosa naziva možete odabrati:

	Potvrđujete promjenu naziva računa.
	Odustajete od promjene naziva računa.

Osim promjene naziva računa možete izmijeniti i svoje osobne podatke:

- Adresu za dostavu pošte
- Kontakt e-mail adresu
- Način slanja obavijesti i potvrda

2.9.3 Obavijesti

Ovdje možete pročitati obavijesti koje Vam šalje Banka. Pored ikone profila prikazuje se broj nepročitanih obavijesti:



Odabirom opcije Obavijesti prikazuje se popis svih obavijesti. Nepročitane obavijesti su označene plavom bojom, pročitane obavijesti označene su sivom bojom.

#	Tema obavijesti	Datum i vrijeme	Detaljno
	test	14.02.2023 08:32:08	DETALJNO
	pregled obavijesti - nova obavijest	14.02.2023 07:58:59	DETALJNO

Odabirom na DETALJNO s desne strane obavijesti, otvara se odabrana obavijest:

2.9.4 Kalkulatori

Ovdje su financijski kalkulatori koji su informativni. Na raspolaganju imate:

- kreditni kalkulator – izračun iznosa anuiteta po kreditu
- kalkulator štednje – izračun kamate na štednju
- kalkulator valute – izračun konverzije valuta po redovnom tečaju Banke

Kalkulatori

KREDITNI KALKULATOR

KALKULATOR ŠTEDNJE

KALKULATOR VALUTE

Napomena: izračuni kalkulatora informativne su prirode

Nakon unosa traženih podataka odaberite IZRAČUNAJ kako bi Vam se prikazao traženi izračun.

2.9.5 Poslovnice i bankomati

Ovdje se nalazi popis poslovnica i bankomata KentBank s lokacijama, adresama i kontakt podacima, zajedno s prikazanom kartom radi lakšeg snalaženja.

2.9.6 Pregled prijava

Ovdje je evidencija svih Vaših prijava u sustav e-Kent internetskog bankarstva. U slučaju da primijetite prijavu koja nije Vaša, potrebno je bez odgađanja kontaktirati KentBank.

2.9.7 Aktiviraj / deaktiviraj mobilno bankarstvo

Odabirom ove opcije možete aktivirati ili deaktivirati uslugu uslugu mobilnog bankarstva m-Kent

Kako bi mogli aktivirati uslugu mobilnog bankarstva m-Kent, potrebno je instalirati aplikaciju m-Kent na Vaš mobilni telefon putem App Store ili Google Play. Nakon instalacije aplikacije, prvo je potrebno aktivirati mobilni token te nakon toga mobilno bankarstvo.

Aktivacija mobilnog bankarstva:

Aktivacija mobilnog bankarstva

Potvrdite aktivaciju m-Kent usluge i kreiranje aktivacijskih kodova. Nastavkom prihvaćate Opće uvjete za upotrebu Internetskih usluga za potrošače/poslovne subjekte.

POTVRDI **ODUSTANI**

Deaktivacija mobilnog bankarstva:

Deaktivacija mobilnog bankarstva

Potvrdite deaktivaciju m-Kent usluge.

POTVRDI **ODUSTANI**

2.9.8 Aktiviraj / deaktiviraj mobilni token

Odabirom ove opcije možete aktivirati mobilni token ili deaktivirati uslugu. Aktiviranjem usluge prikazuje Vam se QR kod kojeg skenirate mobilnim uređajem nakon što u aplikaciji m-Kent odaberete AKTIVACIJA.

Kako bi mogli aktivirati m-Token, potrebno je instalirati aplikaciju m-Kent na Vaš mobilni telefon putem App Store ili Google Play Store. Nakon instalacije aplikacije, istu otvorite te nakon što odaberete AKTIVACIJA skenirajte QR kod.

Aktivacija mobilnog tokena:




Deaktivacija mobilnog tokena:



2.10 ODJAVA



Odabirom ikone  na siguran način se odjavljujete iz e-Kent internetskog bankarstva. Preporučljivo je za svaku odjavu koristiti navedenu ikonu. Nikako nemojte za odjavu koristiti ikonu za zatvaranje prozora preglednika.

3. PRIJAVA U SUSTAV E-GRAĐANIN

KentBank d.d. kao izdavatelj vjerodajnice omogućuje prijavu u sustav e-Građani za svoje Klijente koji su korisnici Internet bankarstva, fizičkom i/ili mobilnog tokena.

U nastavku slijedi uputa načina prijave u sustav e-Građani putem KentBank prijave, a u slučaju bilo kakvih poteškoća, naša služba za korisnike dostupna je na broju telefona 0800 0006.

3.1 Prijava u sustav

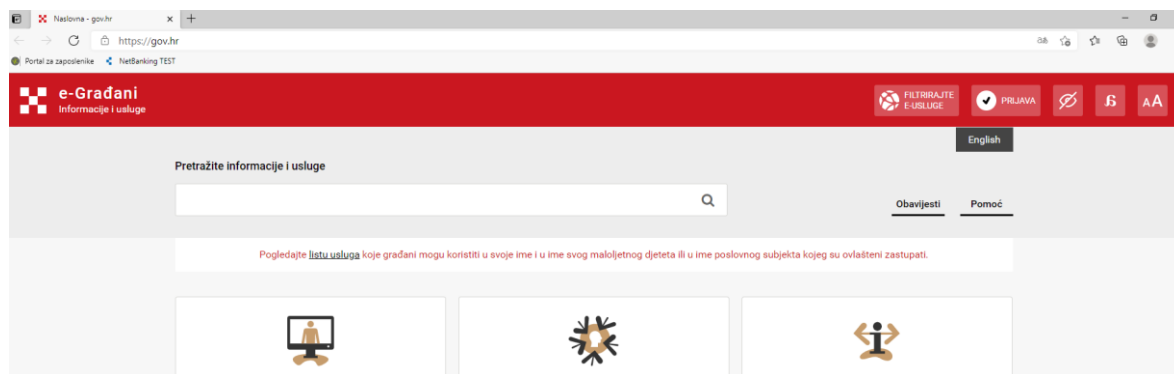
Prijava u sustav e-Građani nalazi se na sljedećoj web adresi: <https://gov.hr/>.

Također, sustavu e-Građani možete pristupiti preko naše web stranice www.kentbank.hr klikom na „e-Građani“ u gornjem desnom kutu pored prijave na Internet bankarstvo e-Kent.

The image shows a screenshot of the Kent Bank website. At the top right, there is a navigation bar with two buttons: "e-Građani" (highlighted with a red box) and "e-Kent/Internet bankarstvo". Below this is a large banner for a new mobile banking app. The banner contains three smartphone screens displaying various app features like account balances, transaction details, and a menu. The text on the banner reads: "KentBank predstavlja novu aplikaciju za mobilno bankarstvo 2.0." and "Dostupno na Google Play Store i Apple App store." Below the banner is a dark navigation bar with four buttons: "NAZOVITE NAS", "TEČAJNA LISTA", "POSLOVNICE I BANKOMATI", and "IZRAČUNI". At the bottom, there is a light gray section with four icons and labels: "NEŠTO ZA MENE" (with a person icon), "GRADANI" (with two people icon), "MALA I SREDNJA PODUZEĆA" (with a truck icon), and "VELIKA PODUZEĆA" (with a bar chart icon). Below these labels are smaller text links: "Studenti.com", "Budućnost", "Transakcijsko poslovanje", and "Transakcijsko poslovanje".

Koraci prijave u sustav e-Građani:

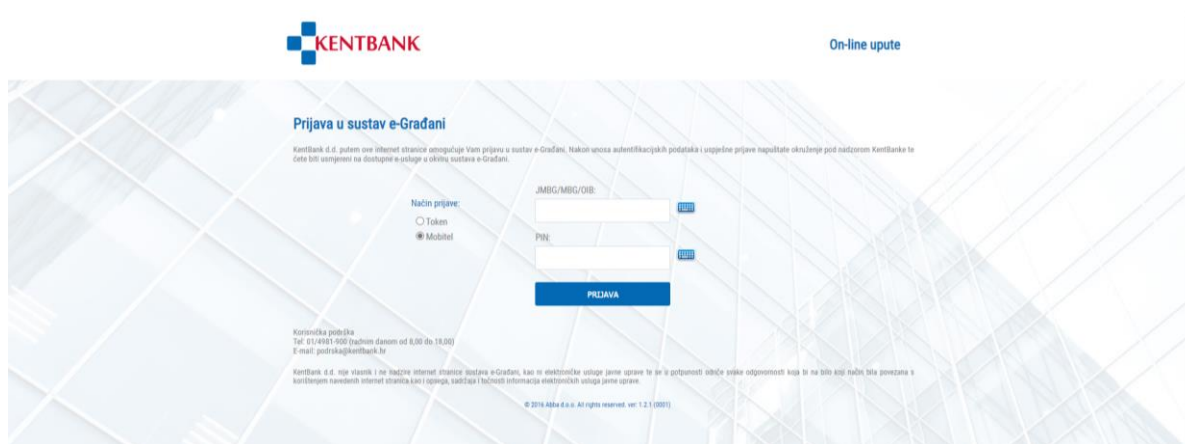
1. Na web stranici e-Građani u desnom kutu potrebno je kliknuti ikonu „Prijava“:



2. Nakon klika na „Prijava“ otvara se nova stranica. Na toj stranici nalazi se popis izdavatelja vjerodajnice. Kako biste nastavili s procesom autentifikacije iz liste ponuđenih vjerodajnica potrebno je odabrati KentBank

Izdavatelji vjerodajnice prikazani su po razini sigurnosti te se KentBank može pronaći u odjeljku „Visoka razina sigurnosti“.

3. Nakon klika na „KentBank“ sustav prijave izgleda kao u nastavku:



3.2 Način prijave u sustav e-građani

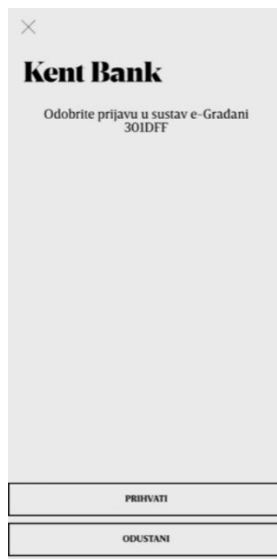
- **Mobitel**

Opcija „Mobitel“ koristi se za prijavu u sustav e-Građani putem mobilnog tokena. Za prijavu u sustav e-Građani potrebno je unijeti svoj OIB i stalni PIN s kojim se inače prijavljujete u Internet bankarstvo KentBank.

Nakon unosa podataka potrebno je odabrati PRIJAVA.

Odabirom na PRIJAVA na mobilni uređaj zaprimate notifikaciju.

Odabirom notifikacije ulazite u aplikaciju KentBank, te unosom PIN-a ili otiskom prsta/prepoznavanjem lica, prikazuje Vam se poruka odobrenja prijave u sustav e-građani pri čemu šifra na ekranu za prijavu u sustav e-građani mora odgovarati šifri u notifikaciji na mobilnom telefonu, primjer u nastavku:



Ako ipak ne zaprimite notifikaciju na mobilni uređaj, otvorite aplikaciju Kentbank, odaberite izbornik MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU.

Odabirom pripadnog zahtjeva na čekanju, te klikom na PRIHVATI potvrđujete ulazak u sustav e-građani.

U slučaju da ipak ne želite ući u sustav e-građani, odaberite ODUSTANI.

- **Token**

Opcija „Token“ koristi se za prijavu u sustav e-Građani s fizičkim tokenom. Za prijavu u sustav e-Građani potrebno je unijeti serijski broj token uređaja (nalazi se na poleđini uređaja) i jednokratni PIN kojeg generira token uređaj odabirom tipke #1 na token uređaju.

Nakon toga potrebno je odabrati PRIJAVA.

4. PREPORUKE ZA OSIGURAVANJE SIGURNOSTI U SUSTAVU

Ovim tekstom htjeli bismo Vam skrenuti pažnju na potencijalne rizike prilikom upotrebe usluga m-Kent mobilnog i e-Kent internetskog bankarstva i upoznati Vas s istima u što većoj mjeri.

Opisani rizici koje Vam donosimo u nastavku ovoga teksta, ne mogu Vas u cijelosti upoznati sa svim poznatim i manje poznatim načinima zlouporabe, niti Vas mogu u potpunosti zaštititi od svih opasnosti kojima ste izloženi prilikom uporabe interneta i internetskih usluga.

O mjerama i zaštitama koje ćete primjenjivati kako biste smanjili mogućnost zlouporabe na najmanju moguću mjeru, odlučujete proizvoljno.

Upotreba internetskog i mobilnog bankarstva odnosi se na skup aktivnosti od kojih je svaka podložna nekim rizicima, pri čemu su ti rizici podijeljeni između korisnika i KentBank d.d. (u daljnjem tekstu: Banka).

Banka može provoditi mjere za smanjenje i kontrolu tih rizika u područjima na koje može utjecati, npr.:

- aplikacija internetskog bankarstva ima razne ugrađene kontrole;
- aplikacije mobilnog i internetskog bankarstva su podložne stalnim sigurnosnim provjerama na postojanje mogućih ranjivosti;
- računalna infrastruktura je pod stalnim nadzorom;
- procesi vezani za plaćanja su kontrolirani;
- i slično.

Međutim, Banka ne može spriječiti moguće zlouporabe koje mogu biti rezultat slabosti kontrola i mjera zaštite koje provode sami korisnici, npr.:

- neadekvatna zaštićenost korisnikovih računala;
- nepostojanje kontrole pristupa računalima;
- nepostojanje evidencije korisnika internetskog bankarstva (kod tvrtki);
- otvorena dostupnost korisnikovog mobilnog telefona;
- modificirani ili mobiteli kojima su uklonjene tvorničke zaštite;
- instaliranje piratskih aplikacija na računala i mobitele;
- instaliranje aplikacija na mobitele s neprovjerenih izvora
- dostupan stalni PIN
- nepostojanje zaštite uzorkom ili PIN-om na mobitelima i slično.

4.1 RIZIK ZARAZE VIRUSIMA I NEOVLAŠTENOG UPADA U MREŽU RAČUNALA ILI RAČUNALO

Da bi ste mogli koristiti e-Kent internetsko bankarstvo, potreban je pristup internetu. Dok se koristite internetom, Vaše računalo dio je mreže računala i ako je nezaštićeno postoji mogućnost neovlaštenog preuzimanja kontrole nad Vašim računalom, preuzimanja podataka ili samo nadzora nad aktivnostima, a bilo kakva zlouporaba (čitanje, izmjena i brisanje podataka) može se dogoditi i bez Vašeg znanja i odobrenja.

Potpune zaštite od svih postojećih “upada” nema, a sigurnost korištenja interneta možete povećati poduzimajući osnovne mjere zaštite.

4.1.1 Upotreba interneta bez antivirusne zaštite i vatrozida

Najjednostavnija poruka elektroničke pošte može Vam nanijeti velike štete ako u sebi sadrži maliciozni kod, virus ili neki drugi oblik nepoželjnog računalnog programa. Antivirusni programi su prilično učinkovita zaštita protiv ovakvog načina napada na računala, ali najveća zaštita ste vi sami i zdrav razum.

1. Ne otvarajte e-poštu od nepoznatih pošiljatelja.
2. Ne otvarajte bilo kakve privitke ako je poruka e-pošte poslana s nepoznate adrese.
3. Ne otvarajte poveznice.
4. Ne nasjedajte na poruke o računima, dobitku na lotu, novcima, a koje su poslali Vama nepoznati pošiljaoci.
5. Provjerite svaku neuobičajenu uputu za plaćanje koju ste dobili od partnerske tvrtke.
6. Budite oprezni i s porukama e-pošte od poznatih pošiljatelja, adresa može biti krivotvorena

Vatrozid omogućuje sljedeću razinu zaštite i u velikoj mjeri ograničava nedozvoljen pristup Vašem računalu. Nedozvoljeni pristup ne odnosi se samo na fizički pristup računalu, već na tehnike preuzimanja ili zadobivanja kontrole nad računalom putem posebnih programa. Uvijek ugastite svoje računalo kada vam više ne treba, a ako na kratko napuštate radno mjesto, zaključajte ekran.

4.2 POPUNJAVANJE ZAHTJEVA ZA INTERNETSKO I MOBILNO BANKARSTVO

Propusti mogu nastati i prije samog korištenja internetskog i mobilnog bankarstva, a nastaju uslijed neispravnog popunjavanja potrebnih obrazaca koje Banka koristi za aktivaciju internetskog i mobilnog bankarstva.

Propusti mogu nastati ukoliko:

- zahtjev popunjava osoba koja za to nije ovlaštena;
- zahtjev nije pregledan i odobren od strane ovlaštene osobe;
- pečat kojim se potvrđuje vjerodostojnost zahtjeva nije dobro čuvan;
- se unese pogrešan broj mobilnog telefona na koji korisnik prima SMS poruke s inicijalnim PIN-om za autentifikaciju i aktivacijskim kodom za aktivaciju mobilnog tokena;

Navedene zlouporabe mogu omogućiti da sredstvima na računu tvrtke ili računu fizičke osobe, raspoláže osoba koja za to nije ovlaštena.

Banka provjerava valjanost potpisa, pečata i prijavljenih računa za raspolaganje putem Internet i mobilnog bankarstva, ali ne i status prijavljenih osoba, to jest da li su one zaista zaposlenici ili ovlaštene osobe.

4.3 KORIŠTENJE APLIKACIJE INTERNETSKOG BANKARSTVA

Neželjeni događaji koji mogu prouzročiti pogrešnu upotrebu internetskog i mobilnog bankarstva, a i novčanu štetu mogu se javiti:

- **Prilikom popunjavanja naloga:**

Podaci na nalogu mogu biti netočni (iznos, datum, krivi broj računa...).

Banka ne provjerava da li su podaci na nalogu točni, već samo formalnu ispravnost (jesu li sva potrebna polja popunjena, je li datum u skladu s pravilima, i slično). Odgovornost za točnost podataka za plaćanje snosi korisnik.

- **Prilikom autorizacije naloga:**

Podaci o plaćanjima mogu biti neprovjereni, ali autorizirani.

Odgovornost za ispravnost podataka o plaćanju snosi isključivo osoba koja je autorizirala nalog putem uređaja za autorizaciju. Banka ne provjerava identitet osobe koja je nalog autorizirala već samo ispravnost same autorizacije. Autoriziran i izvršen nalog ne može se opozvati.

- **Izvršenjem neautoriziranog naloga**

U slučaju da su računala ili mobilni telefoni ipak bili upotrijebljeni za provedbu neautoriziranih plaćanja (svako ispravno zadano i provedeno plaćanje koje nisu zadale ovlaštene osobe tvrtke) tvrtke su u opasnosti da trajno ostanu bez otuđenih sredstava jer Banka nije dužna nadoknaditi im štetu.

Iz tog razloga, tvrtke dobro trebaju razmisliti o transakcijskim limitima koje Banke postavljaju.

4.4. ČUVANJE MOBILNIH TELEFONA KOJI SU PRIJAVLJENI ZA UPOTREBU m-KENT I e-KENT

Ograničavanje pristupa mobilnom telefonu koji je prijavljen za primanje SMS poruka ili notifikacija ili za upotrebu mobilnog bankarstva u isključivoj je domeni i odgovornosti osobe koja ga posjeduje. Moguće zlouporabe uslijed nestanka, otuđenja ili kratkotrajne “posudbe” je teško dokazati.

1) Neadekvatno čuvanje mobilnog telefona

Ostavljanje mobilnog telefona bez nadzora omogućuje drugim osobama pristup uređaju i eventualnim SMS porukama ili notifikacijama.

2) “Posudba” mobilnog telefona

Posudba mobilnog telefona drugoj osobi je potencijalna opasnost.

Mobilni telefon koji ste prijavili za upotrebu Internet bankarstva, sredstvo je za autentifikaciju i autorizaciju platnih naloga. Putem istog zaprimate notifikacije.

Ako druga osoba zna Vaš OIB i stalni PIN, imajući Vaš mobilni telefon, može napraviti i autorizirati platne transakcije, pri čemu ćete vrlo teško dokazati da iste niste izvršili sami.

4.5 KRATKE UPUTE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI

Navedene upute ne mogu u potpunosti onemogućiti eventualne zlouporabe internetskog i mobilnog bankarstva, već služe isključivo za povećanje sigurnosti i smanjenje rizika njihovog korištenja.

1) Računalo pomoću kojeg ćete koristiti internetsko bankarstvo treba imati aktiviranu i funkcionalnu odgovarajuću antivirusnu zaštitu i vatrozid ili mreža na koju je računalo spojeno mora imati vatrozid

Dodatno se možete posavjetovati sa svojim dobavljačem računalne opreme u vezi s povećanjem sigurnosti upotrebe interneta.

2) Kontrolirajte pristup pečatu Vašeg poduzeća koji Vam je povjeren na čuvanje

Pečat je jedan od priznatih načina utvrđivanja vjerodostojnosti dokumenata, a može se zloupotrijebiti za izdavanje raznih punomoći i ovlasti.

3) Provjerite sve podatke na zahtjevu za internetsko i mobilno bankarstvo

Prije potpisivanja zahtjeva, obavezno provjerite sve podatke, posebice podatke o korisniku usluge, korisničkim pravima i brojevima telefona.

4) Ne posuđujte svoj mobitel i ne ostavljajte ga bez nadzora

Današnja tehnologija omogućuje postavljanje aplikacija koje mogu SMS poruke ili notifikacije poslane Vašem mobilnom telefonu, prosljediti na neki drugi mobilni telefon. Na ovaj način Vaši podaci mogu biti dostupni nepoznatim osobama.

5) Ne instalirajte na svoj mobitel aplikacije s nepoznatih izvora, pazite kakva dopuštenja dajete aplikacijama koje želite instalirati

I najobičnija igrice može biti aplikacija koja podatke s Vašeg mobitela šalje nepoznatim osobama ili čak snima Vaš razgovor i prosljeđuje Vaše SMS poruke.

6) Zaštitite svoj mobitel PIN-om ili uzorkom, postavite vrijeme zaključavanja mobitela na najmanje moguće vrijeme

Vaš mobitel postao je Vaš novčanik. Zaštitite ga.

7) Prilikom upotrebe internetskog i mobilnog bankarstva nemojte koristiti javne WiFi pristupne točke

Podatkovni promet s ovih mreža može biti nezaštićen ili prikupljan i naknadno analiziran se na taj način mogu razotkriti Vaši podaci i aktivnosti.

8) Provjerite podatke naloga za plaćanje tijekom unosa i prije autorizacije

Banka ne provjerava točnost ni istinitost podataka, a unesene i autorizirane podatke je vrlo teško osporiti.

9) Ne ostavljajte pokrenutu aplikaciju internetskog bankarstva bez nadzora

I 3 minute su sasvim dovoljne da se napravi šteta.

10) Djelatnici Banke Vas nikada neće, niti smiju tražiti da otkrivete svoje tajne podatke kao što su PIN, APPLI2, APPLI3, aktivacijski ključevi i/ili barkod za aktivaciju aplikacije na novom uređaju

Svaki neuobičajeni zahtjev od strane osoba koje se predstavljaju u ime Banke, molimo Vas budite slobodni prijaviti nam odmah po njihovim nastupu.

11) Banka se nikada neće spajati na računala Klijenta kako bi sudjelovala u izradi i provođenju transakcija ili zapažanju potencijalnih nepravilnosti na računalima Klijenta

Svaki neuobičajeni zahtjev u smislu gore izrečenog, obavezno prijavite Banci.

Navedene upute ne mogu u potpunosti onemogućiti eventualne zlouporabe internetskog i mobilnog bankarstva, već služe isključivo za povećanje sigurnosti i smanjenje rizika njihovog korištenja.

12) O svim neuobičajenim događajima prilikom upotrebe Internet bankarstva, obavijestite djelatnike Banke

13) Ne otvarajte poruke e-pošte nepoznatih pošiljatelja, ne otvarajte poveznice niti privitke. Budite oprezni čak i kada je e-pošta pristigla od poznatih osoba.

Privici i poveznice mogu sadržavati viruse, a adrese Vaših poznanika mogu biti kompromitirane i iskorištene za provođenje prijevara.

14) E-Kent internetskom bankarstvu uvijek pristupajte putem službene web stranice:

<https://net.kentbank.hr/>

Uvijek koristite zdrav razum!

Nemojte se ustručavati. Zatražite pomoć kada god Vam je potrebna. Obavijestite Banku o svakoj neuobičajenoj pojavi.

Sve preporuke koje iznosimo u ovom dokumentu, nisu jamstvo apsolutne zaštite i sigurne uporabe Interneta i internetskog i mobilnog bankarstva.

Banka nije odgovorna za bilo kakvu štetu ili posljedice koje mogu biti rezultat implementacije ovdje iznesenih preporuka.