



UPUTA ZA KORIŠTENJE INTERNETSKOG BANKARSTVA E-KENT

Kontakt centar

Telefon: 0800 0006

E-mail adresa: podrska@kentbank.hr

Radno vrijeme: 08:00h -17:00h

2026.

SADRŽAJ

1. STRANICA ZA PRIJAVU U E-KENT	1
1.1 KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM (m-TOKEN) I FIZIČKIM TOKENOM (TOKEN).....	3
1.1.1 Mobilni token (m-Token).....	4
1.1.1.1 Opće informacije o Mobilnom tokenu.....	4
1.1.1.2 Stavke menija Mobilnog tokena	4
1.1.2 Prijava u e-Kent.....	6
1.1.3 Autorizacija transakcije	6
1.2 Token (fizički token)	7
1.2.1 Izgled uređaja	7
1.2.2 Funkcije uređaja	7
1.2.3 Promjena PIN-a.....	8
1.2.4 Prijava u e-Kent.....	8
1.2.5 Autorizacija transakcije	9
1.2.6 Pouzdana autorizacija (SCA)	9
2. e-Kent INTERNETSKO BANKARSTVO.....	10
2.1. POČETNA	10
2.2. RAČUNI	11
2.2.1. Detalji računa.....	11
2.2.2. Promet računa	11
2.2.3. Rezervirane kartične transakcije.....	12
2.2.4. Limit za plaćanje na rate	12
2.2.5. Postavke instant limita.....	12
2.2.6. Podjela na rate	13
2.2.7. Popis debitnih kartica i dnevni limiti	14
2.2.8. Izvodi	14
2.2.8.1. Izvodi za fizičke osobe.....	14
2.2.8.2. Izvodi za poslovne subjekte.....	14
2.2.9. Naknade i računi za poslovne subjekte	15
2.2.10. Zatraži izvod otvorenih stavaka za poslovne subjekte	17
2.2.11. Zatraži BON 2 za poslovne subjekte.....	17
2.3 PLAĆANJA.....	18
2.3.1 Platni nalog EUR	18

2.3.2 Devizno plaćanje.....	30
2.3.3 Interna plaćanja.....	34
2.3.4 Target 2 (Hitna plaćanja)	37
2.3.5 Verifikacija primatelja (VoP)	40
2.3.6 Uplata na kredit	42
2.3.7 Uplata na kreditnu karticu	44
2.3.8 Opoziv izravnog terećenja (SEPA izravno terećenje – SDD).....	46
2.3.9 Lista provjerenih primatelja	47
2.4 KARTICE	48
2.4.1 Detalji kartica	48
2.4.2 Promet po karticama.....	48
2.4.3 Rezervirane kartične transakcije.....	49
2.4.4 Popis kreditnih kartica i dnevni limiti	49
2.4.4.1 Privremena blokada kanala / kartice / aktivacija kartice	49
2.4.5 Izvodi	50
2.4.6 Zatraži karticu	50
2.5 KREDITI / PLASMANI.....	50
2.5.1 Detalji kredita.....	50
2.5.2 Promet kredita	50
2.5.3 Otplatni plan	51
2.5.4 Zatraži kredit.....	51
2.5.5 Obavijesti po plasmanima samo za pravne osobe.....	51
2.5.6 Zahtjev za novi plasman.....	51
2.6 ŠTEDNJA.....	52
2.6.1 Detalji štednje	52
2.6.2 Promet štednje	52
2.6.3 Ugovori novu štednju	52
2.6.4 Zahtjev za novu štednju	52
2.6.5 Raskid štednje.....	53
2.7 MJENJAČNICA	55
2.8 POMOĆ	58
2.8.1 Upiti i reklamacije	58
2.8.2 e-Kent korisničke upute	58
2.8.3 Kontakti.....	59

2.9 PROFIL	59
2.9.1 Promjena PIN-a	59
2.9.2 Postavke	59
2.9.3 Obavijesti	60
2.9.4 Kalkulatori	61
2.9.5 Poslovnice i bankomati	61
2.9.6 Pregled prijava	62
2.9.7 Aktiviraj / deaktiviraj mobilno bankarstvo	62
2.9.8 Aktiviraj / deaktiviraj mobilni token	62
2.10 ODJAVA	63
3. PRIJAVA U SUSTAV E-GRADANI	64
3.1 Prijava u sustav	64
3.2 Način prijave u sustav e-građani	65
4. PREPORUKE ZA OSIGURAVANJE SIGURNOSTI U SUSTAVU	66
4.1 RIZIK ZARAZE VIRUSIMA I NEOVLAŠTENOG UPADA U MREŽU RAČUNALA ILI RAČUNALO	67
4.1.1 Upotreba interneta bez antivirusne zaštite i vatrozida	67
4.2 POPUNJAVANJE ZAHTJEVA ZA INTERNETSKO I MOBILNO BANKARSTVO	68
4.3 KORIŠTENJE APLIKACIJE INTERNETSKOG BANKARSTVA	69
4.4. ČUVANJE MOBILNIH TELEFONA KOJI SU PRIJAVLJENI ZA UPOTREBU m-KENT I e-KENT	69
4.5 KRATKE UPUTE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI	70

1. STRANICA ZA PRIJAVU U E-KENT

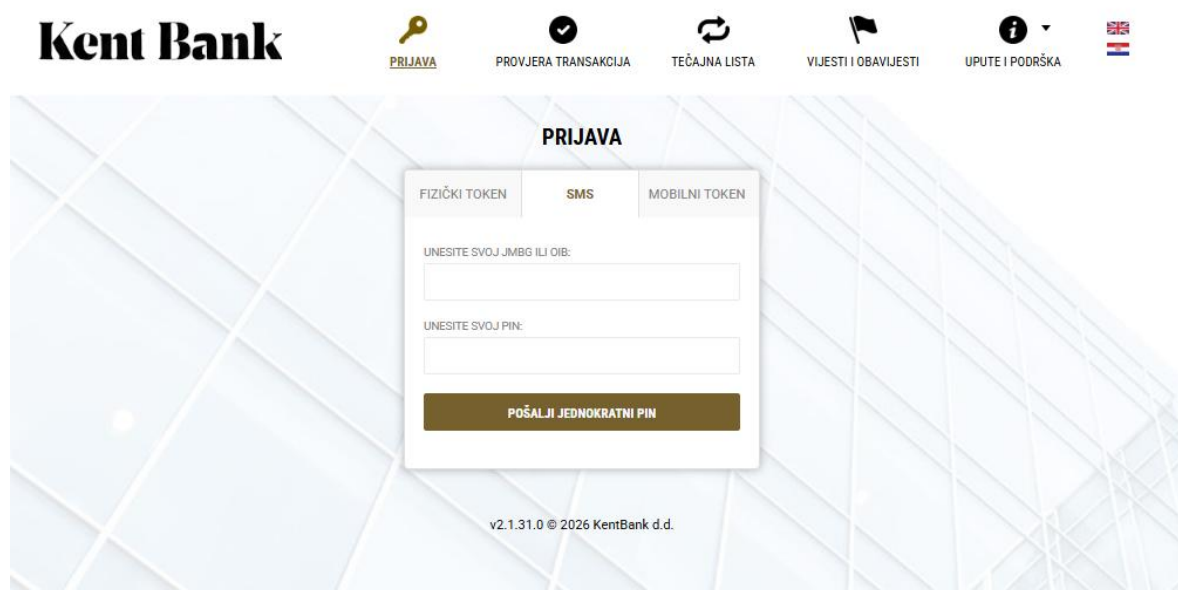
Na internetskim stranicama KentBank d.d. (www.kentbank.hr) u desnom gornjem uglu stranice potražite crnu ikonu unutar koje je naznačeno 'e-Kent/Internet bankarstvo'.

Klikom na ikonu bit ćete preusmjereni na prijavnu stranicu e-Kent Internetskog bankarstva.



e-Kent internetskom bankarstvu uvijek možete pristupiti direktno na link-u <https://net.kentbank.hr/> te Vam preporučamo da navedenu adresu dodate pod 'Favorite' internetskog preglednika .

Izgled prijavne stranice e-Kent:



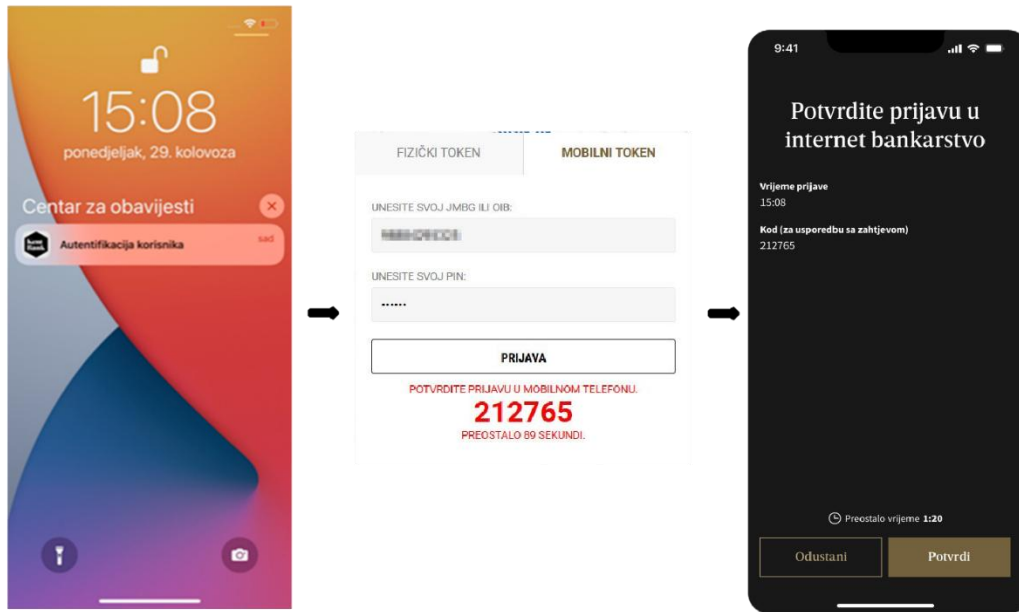
Na prijavnoj stranici e-Kent na raspolaganju imate sljedeće opcije:

1. PRIJAVA – ekran putem kojeg se prijavljujete u e-Kent

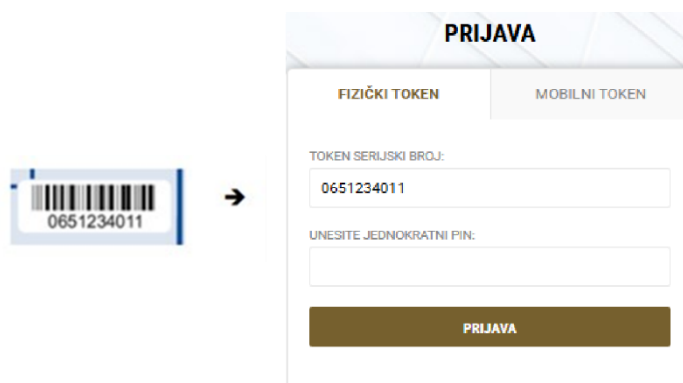
MOBILNI TOKEN – prijava u e-Kent mobilnim tokenom (m-Token). U polje 'UNESITE SVOJ OIB' potrebno je upisati OIB korisnika internet bankarstva fizičke osobe i u polje 'UNESITE SVOJ PIN', potrebno je unijeti PIN te odabire akcijska tipka 'PRIJAVA' nakon čega na m-Token dolazi

notifikacija o potvrdi prijave na e-Kent. Odabirom notifikacije korisnik ulazi u m-Token te odobrava ili odbija prijavu u e-Kent. U slučaju da notifikacija ne stigne na mobilni uređaj, korisnik ulazi u m-Token u opciju Zahtjevi na čekanju te ručno odabire poruku za prijavu u e-Kent.

Šifra koja se prikazuje na ekranu za prijavu e-Kent mora odgovarati šifri u tekstu notifikacije u m-Tokenu.

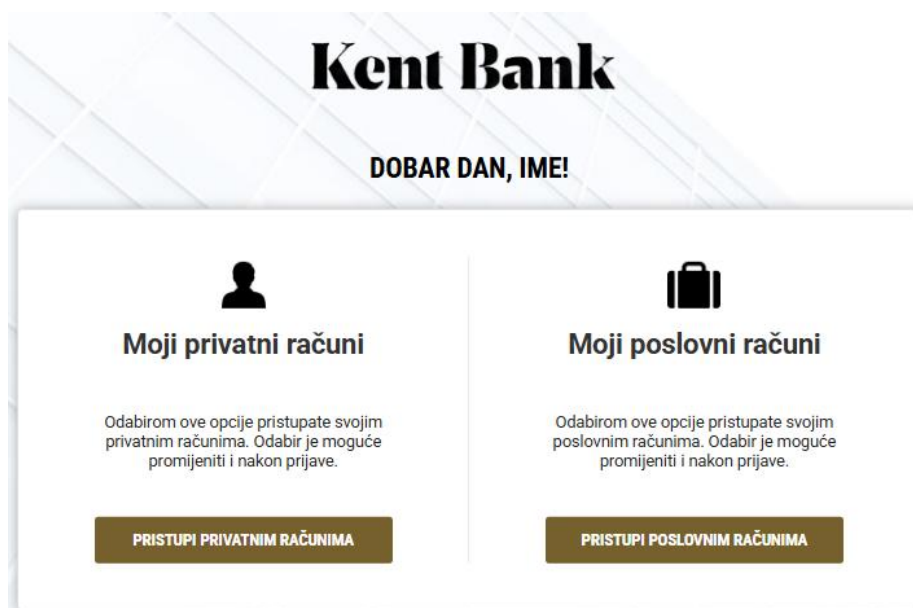


TOKEN – prijava u e-Kent fizičkim tokenom. U polje 'TOKEN SERIJSKI BROJ' upisuje se serijski broj tokena koji se nalazi na poledini tokena te u polje 'UNESITE JEDNOKRATNI PIN', unosi se jednokratni PIN kojeg generira token odabirom tipke #1:



Detalje oko korištenja i upravljanja mobilnim fizičkim tokenom možete pronaći u poglavlju [1.1. KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM \(m-TOKEN\) I FIZIČKIM TOKENOM \(TOKEN\)](#)

Ako u KentBank koristite i privatne i poslovne račune, prilikom prijave u e-Kent potrebno je odabrati želite li pristupiti privatnim ili poslovnim računima:



2. PROVJERA TRANSAKCIJA – ekran putem kojeg možete provjeriti status naloga izvršenog putem e-Kent bez prijave u internetsko bankarstvo. Unosi se broj transakcije koji je vidljiv u svakom plaćanju putem e-Kent

3. TEČAJNA LISTA – važeća tečajna lista KentBank kao i povijest tečajnih lista

4. VIJESTI I OBAVIJESTI – važeće vijesti i obavijesti vezane uz e-Kent

5. UPUTE I PODRŠKA:

- **e-Kent korisničke upute** – korisničke upute za e-Kent internetsko bankarstvo
- **m-Kent korisničke upute** – korisničke upute za m-Kent mobilno bankarstvo
- **Korisnička podrška** – kontakt podaci korisničke podrške
- **Poslovnice i bankomati** – popis s lokacijama, adresama i kontakt podacima poslovnica i bankomata KentBank

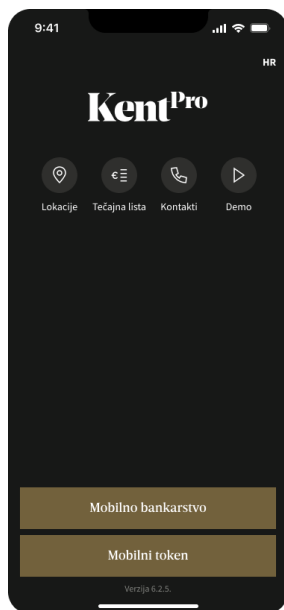
1.1 KORIŠTENJE I UPRAVLJANJE MOBILNIM TOKENOM (m-TOKEN) I FIZIČKIM TOKENOM (TOKEN)

1.1.1 Mobilni token (m-Token)

1.1.1.1 Opće informacije o Mobilnom tokenu

Mobilni token je integrirani token u aplikaciji m-Kent koji služi za prijavu u internet bankarstvo e-Kent, autorizaciju transakcija i ostalih radnji unutar e-Kenta koje zahtijevaju autorizaciju.

Mobilni token je vidljiv u glavnom izborniku m-Kent aplikacije:



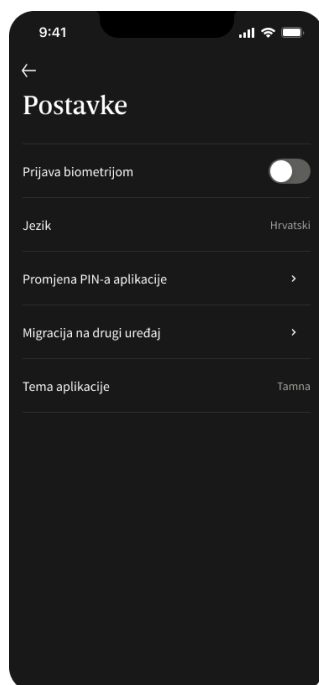
1.1.1.2 Stavke menija Mobilnog tokena

Odabirom Mobilnog tokena vidljive su sljedeće stavke menija:



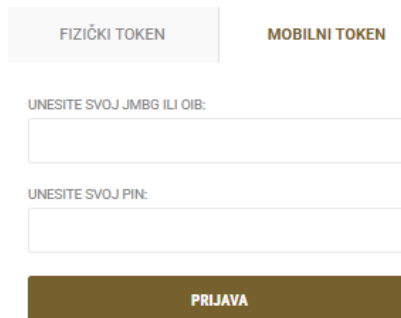
ZAHTJEVI NA ČEKANJU – ovdje su vidljivi svi aktivni zahtjevi zadani putem e-Kent (zahtjev za prijavu u e-Kent, zahtjev za autorizaciju naloga i sl.)

POSTAVKE – prijava biometrijom, jezik aplikacije, promjena PIN-a aplikacije, migracija na drugi uređaj i tema aplikacije



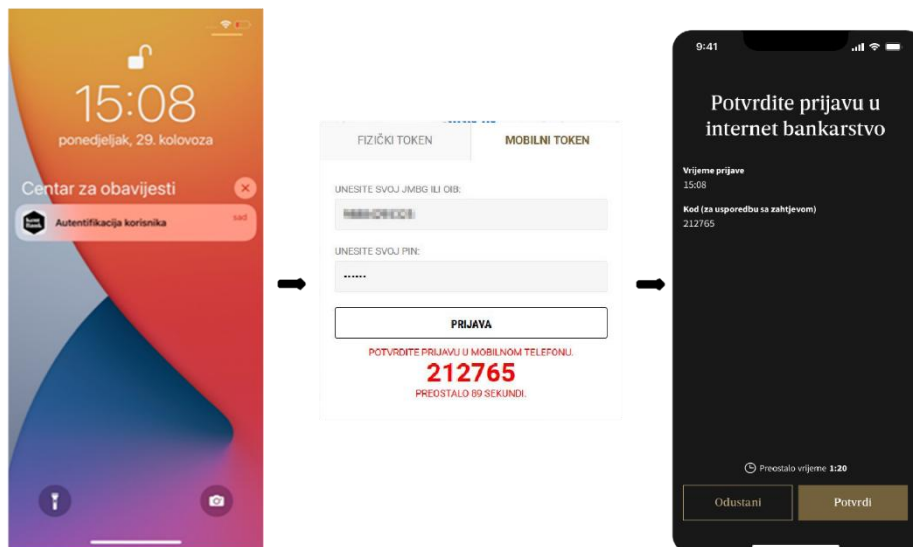
1.1.2 Prijava u e-Kent

U formi za prijavu e-Kent odaberite tab **MOBILNI TOKEN**. U polje UNESITE SVOJ OIB, (u slučaju da se prijavljujete u ime poslovnog subjekta u ovo polje upisujete Vaš vlastiti OIB, a ne OIB poslovnog subjekta). U polje UNESITE SVOJ PIN, unesite svoj stalni šesteroznamenkasti PIN:



The screenshot shows a login form with two tabs: 'FIZIČKI TOKEN' and 'MOBILNI TOKEN'. The 'MOBILNI TOKEN' tab is selected. Below the tabs are two input fields: 'UNESITE SVOJ JMBG ILI OIB:' and 'UNESITE SVOJ PIN:'. At the bottom is a brown button labeled 'PRIJAVA'.

Nakon što unesete tražene podatke, odaberite PRIJAVA te na mobilni telefon dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije ulazite u m-Token te vam se prikazuje poruka zajedno s kodom prijave. Odabirom ODOBRI ulazite u e-Kent:



NAPOMENA: Ako na Vaš mobilni uređaj ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN i izbornik ZAHTJEVI NA ČEKANJU te ručno odaberite zahtjev za autentifikaciju

1.1.3 Autorizacija transakcije

Nakon potvrde unosa jednog ili više platnih naloga, sustav prikazuje ekran za potpisivanje naloga (autorizacija plaćanja):

Unos e-Naloga

Provedba 1 naloga u iznosu od **61,38 EUR**.
Naknada iznosi **0,50 EUR** i naplaćuje se u trenutku izvršenja, osim ukoliko u tom trenutku ostvarujete pravo na povlaštenu naknadu.

IZVRŠI PLAĆANJE

UNESI DODATNI NALOG

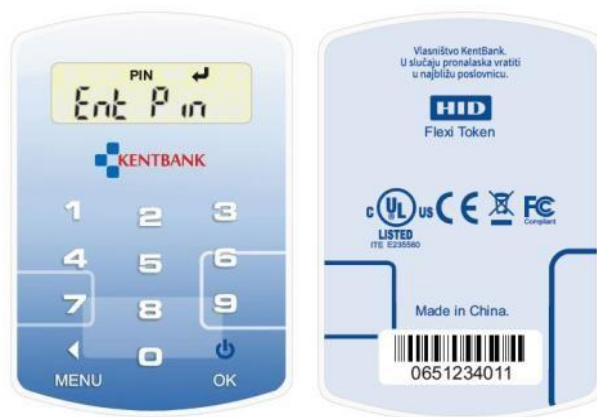
Na mobilni telefon dolazi notifikacija te se odabirom notifikacije otvara mobilni token kojim autorizirate transakciju.

NAPOMENA: Ako ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN i izbornik ZAHTJEVI NA ČEKANJU te ručno odaberite zahtjev za autorizaciju

1.2 Token (fizički token)

1.2.1 Izgled uređaja

Token sastoji se od tipkovnice i ekrana za prikaz (10 znamenaka). Tipkovnica sadrži numeričke tipke i tipke za upravljanje. Na poledini tokena prikazan je serijski broj uređaja:



1.2.2 Funkcije uređaja

Token podržava tri temeljne funkcije za generiranje sigurnosnih kodova koje koristite u radu s internetskim bankarstvom e-Kent. Funkcije su dodijeljene numeričkim tipkama 1, 2 i 3:

Tipka #1 – One Time PIN (OTP), jednokratni PIN

Tipka #2 – Challenge Response (CR), odgovor na izazov

Tipka #3 – Transaction Signing (TS), potpisivanje transakcija

Sigurnosni kodovi (ključevi) koje token generira duljine su 8 znakova.

1.2.3 Promjena PIN-a

Prilikom prvog korištenja dužni ste promijeniti PIN (). Postupak je sljedeći:

- prvo unesite inicijalni PIN i stisnite tipku OK
- unesite novi PIN i stisnite tipku OK
- ponovite unos novog PIN-a i stisnite tipku OK

Molimo Vas da PIN zapamtite i ne zapisujete ga na samom uređaju ili dijelite s drugim osobama.

1.2.4 Prijava u e-Kent

U formi za prijavu e-Kent odaberite tab **FIZIČKI TOKEN**. U polje TOKEN SERIJSKI BROJ unesite serijski broj Vašeg tokena koji se nalazi na poledini uređaja:



PRIJAVA

FIZIČKI TOKENMOBILNI TOKEN

TOKEN SERIJSKI BROJ:

UNESITE JEDNOKRATNI PIN:

PRIJAVA

Nakon ulaska u token, odaberite generiranje OTP (Tipka #1):



Token će automatski prikazati 8-znamenkasti kod (OTP) koji prepisite u polje UNESITE JEDNOKRATNI PIN u formi za prijavu u e-Kent i kliknite PRIJAVA. Ako je OTP ispravan, sustav će omogućiti prijavu u e-Kent.

1.2.5 Autorizacija transakcije

Nakon potvrde unosa jednog ili više platnih naloga, sustav prikazuje ekran za potpisivanje naloga (autorizacija plaćanja).

U polje UNESITE KLJUČ potrebno je unijeti kod kojeg generira token.

Prijavite se u token, odaberite funkciju CR (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenkasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

Ako je sigurnosni kod ispravan, sustav će omogućiti provođenje naloga.

1.2.6 Pouzdana autorizacija (SCA)

Postupak pouzdane autorizacije primjenjuje se na sve transakcije koje zahtijevaju dodatnu razinu sigurnosti: ugovaranje štednje, mjenjačke poslove, autorizaciju sigurnih primatelja i sve platne transakcije – osim za transakcije izuzete od primjene pouzdane autorizacije.

Nakon uspješne autorizacije naloga, otvara se forma za pouzdanu autorizaciju koja prikazuje detalje naloga za plaćanje.

Prijavite se u token, odaberite funkciju TS (Tipka #3) i unesite elemente naloga prikazane na formi.

Ako želite primatelja unijeti na Listu provjerenih primatelja radi izuzetka od primjene SCA u budućim plaćanjima, kvačicom označite polje Dodaj na listu provjerenih primatelja.

2. e-Kent INTERNETSKO BANKARSTVO

Ulaskom u e-Kent otvara se početna stranica s glavnim izbornikom, prikazom pojedinog računa s brzim izbornikom za najčešće korištene funkcionalnosti kao i popis svih računa koje imate u KentBank a po kojima imate pravo uvida u stanje i promet.

Akcijska tipka za prebacivanje sa svojih privatnih na poslovne račune i obrnuto vidljiva je na svakom ekranu e-Kenta.



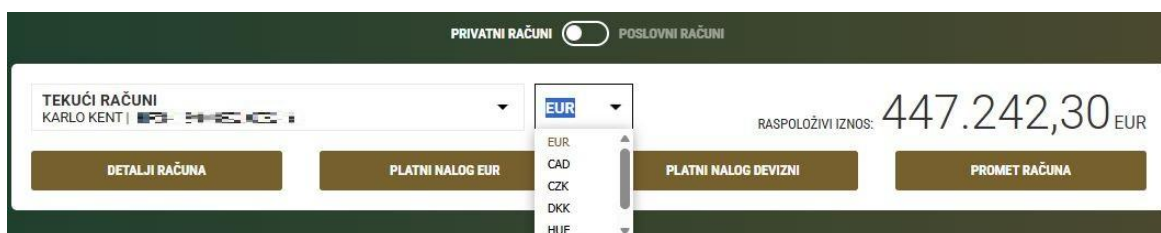
2.1. POČETNA

Na početnoj stranici imate sljedeće opcije:

- **Glavni izbornik** – svaka stavka glavnog izbornika detaljnije je opisana u nastavku ove Upute.
- **Prikaz pojedinog računa s brzim izbornikom za najčešće korištene funkcionalnosti** – u ovom dijelu ekrana na jednostavan način možete odabrati određeni račun te jednim klikom miša izvršiti neku od najčešće korištenih funkcionalnosti (detalji računa, platni nalog EUR, platni nalog devizni, promet računa.).



Osim odabira računa možete odabrati i valutu ako ste odabrali račun koji ima više od jedne valute:



Na desnoj strani imate prikaz trenutno raspoloživog iznosa po odabranom računu te:

- **Lista računa** – Lista svih Vaših računa i računa po kojima imate ovlasti. Pored svakog pojedinog računa stoje najvažniji podaci računa.
- **Tražilicu** – mogućnost traženja/filtriranja pojedinih računa prema: broju računa, nazivu računa ili vlasniku računa
- **Reklame i obavijesti** – na dnu ekrana se prikazuju reklame i važne obavijesti vezane uz e-Kent ili neku drugu uslugu KentBank

2.2. RAČUNI

U izborniku RAČUNI na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.2.1. Detalji računa

Prikaz svih detalja za odabrani transakcijski račun s mogućnošću ispisa preuzimanja ili slanja na e-mail.

2.2.2. Promet računa

Prikaz prometa računa u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

The screenshot displays the 'TEKUĆI RAČUNI' (Current Accounts) section for 'KARLO KENT'. The account balance is shown as 447.242,30 EUR. Below the balance, there are four buttons: 'DETALJI RAČUNA', 'PLATNI NALOG EUR', 'PLATNI NALOG DEVIZNI', and 'PROMET RAČUNA'. The 'PROMET RAČUNA' button is highlighted.

The 'Pregled prometa' (Transaction History) section shows a table with the following data:

Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
257781040	6.3.2026.	[Izvod iz EuroNKSInst] Instant plaćanje	KentBank d.d.	10,00	0,00	447.792,77
257776594	5.3.2026.	[NAKNADA] Kreditni transfer i instant kreditni transfer - nacionalni u EUR-ima_F_14.1.2. Plaćanje na račune izvan Banke (257776593) - UPL05127600	KentBank d.d.	0,50	0,00	447.802,77

Preuzimanje u Excel: odabirom tipke  odabrani promet računa preuzima se u excel formatu.



Preuzimanje u PDF: odabirom tipke odabrani promet računa preuzima se u PDFformat.

2.2.3. Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu knjižene po računu i nisu vidljive u prometu računa.

2.2.4. Limit za plaćanje na rate

Detalji korištenja debitne kartice s otplatom na rate:

Limit za plaćanje na rate

DETALJI LIMITA

ODOBRENO	2.500,00	ISKORIŠTENNO	933,10
MAKSIMALAN BROJ RATA	12	RASPOLOŽIVO	1.566,90

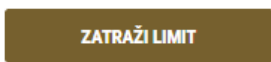
Pregled transakcija na rate

DATUM OD: 6.3.2025. DATUM DO: 6.3.2026. STATUS: Otplata **PRIKAŽI**

Datum	Iznos	Preostalo	Broj rata	Opis
21.11.2025.	500,00	333,32	12	

U slučaju da nemate ugovoren limit za plaćanje na rate, isti možete zatražiti odabirom ZATRAŽI LIMIT:

Po odabranom računu ne postoji limit za plaćanje na rate



2.2.5. Postavke instant limita

U postavkama instant limita sami određujete najveći iznos koji možete platiti jednim instant nalogom. Limit postavljate unosom željenog iznosa u polje *Limit po nalogu u EUR* i potvrđujete klikom na gumb *Promjena limita*.

Na ekranu se prikazuje i trenutno postavljeni instant limit. Ako se prikaže poruka *Limit nije postavljen*, to znači da nemate aktivan instant limit. Ova postavka omogućuje dodatnu kontrolu i sigurnost prilikom izvršavanja instant plaćanja.

Postavke instant limita

LIMIT PO NALOGU U EUR	POSTAVLJENI INSTANT LIMIT
<input type="text" value="0,00"/>	LIMIT NIJE POSTAVLJEN
<input type="button" value="PROMJENA LIMITA"/>	

2.2.6. Podjela na rate

Mogućnost podjele na rate određenih kartičnih transakcija zadanih putem POS uređaja a dostupna je samo za fizičke osobe:

Podjela na rate DATUM OD DATUM DO

Broj	Datum	Opis	Isplata	Uplata	Podijeli na rate
257781074	6.3.2026.	01.01.2026. SUSHI BAR ANTIQUE Split	32,30	0,00	
257781076	6.3.2026.	01.01.2026. SUSHI BAR ANTIQUE Split	26,00	0,00	
257781078	6.3.2026.	01.01.2026. Garaza Stari Grad Rijeka	6,00	0,00	

Odabirom ikone moguće je transakciju podijeliti na rate.

Odabire se broj rata na koje se želi podijeliti transakcija kao i datum dospjeća prve rate.

Podjela na rate

Molimo odaberite broj rata na koje želite podijeliti transakciju 01.01.2026. SUSHI BAR ANTIQUE Split u iznosu od 32.30 EUR

<input type="text" value="BROJ RATA"/>	
<input type="text" value="DATUM DOSPIJEĆA PRVE RATE"/>	
<input type="button" value="POTVRDI"/>	<input type="button" value="ODUSTANI"/>

Odabirom POTVRDI odabrana transakcija se dijeli na rate. Odabirom ODUSTANI odustajete od navedene radnje.

2.2.7. Popis debitnih kartica i dnevni limiti

Popis kartica po odabranom računu s mogućnostima aktiviranja, privremenog i trajnog blokiranja kartice te pregleda dnevnih limita koji su zadani za pojedinu debitnu karticu.

2.2.8. Izvodi

2.2.8.1. Izvodi za fizičke osobe

Popis mjesečnih izvoda za fizičke osobe po odabranom transakcijskom računu. Izvode je moguće preuzeti na hrvatskom i engleskom jeziku.

Broj izvoda	Datum	Za mjesec	Broj računa	#
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2	28.2.2026.	02/2026		
1	31.1.2026.	01/2026		

2.2.8.2. Izvodi za poslovne subjekte

Popis mjesečnih izvoda za pravne osobe po odabranom transakcijskom računu, izvodi po transakcijskim računima poslovnih subjekata mogu se preuzeti kao:

Pojedinačni izvodi po transakcijom računu – nakon odabira traženog izvoda s desne strane odabire se format izvoda: PDF (HR), PDF (ENG), FINA txt ili CAMT053 datoteka.

POJEDINAČNI IZVODI					SKUPNI IZVODI NA DAN	SKUPNI IZVODI ZA PERIOD
Izvodi						
Broj izvoda	Datum	Za mjesec	Broj računa	Format izvoda		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
24	6.3.2026.	03/2026	HR7141240031175000221	ODABERI FORMAT ▼		
23	5.3.2026.	03/2026	HR7141240031175000221	ODABERI FORMAT ▼		
22	28.2.2026.	02/2026	HR7141240031175000221	ODABERI FORMAT ▼		

Skupni izvodi na dan i skupni izvodi za period – na vrhu desno izaberete datum za koji želite skupni izvod, s lijeve strane označite vrstu računa koju želite u izvodu a s desne strane možete označiti pojedinačne račune koje želite da budu u skupnom izvodu.

Skupni izvodi na dan dostupni su u FINA txt formatu.

Skupni izvodi za period dostupni su u Excel, PDF i FINA txt formatu. Nakon što ste odabrali račune, odaberite PREUZMI SKUPNI IZVOD.

POJEDINAČNI IZVODI	SKUPNI IZVODI NA DAN	SKUPNI IZVODI ZA PERIOD
Izvodi		
OSOBA TVRTKA128395		Datum 9.3.2026. PRIKAŽI
Vrsta računa	Popis računa	
<input checked="" type="checkbox"/> 11	<input checked="" type="checkbox"/>	
PREUZMI SKUPNI IZVOD		

Napomena: moguće je preuzeti i izvode u pdf formatu za odabrani vremenski period. Takve

izvode možete pronaći u prometu računa odabirom tipke



. Detaljnije pojašnjenje možete pronaći u poglavlju [2.2.2 Promet računa](#).

2.2.9. Naknade i računi za poslovne subjekte

Ovdje možete vidjeti popis svih obračunatih naknada i izdanih računa za poslovne subjekte:

OBRAČUNATE NAKNADE – sve obračunate naknade za željeno razdoblje:

OBRAČUNATE NAKNADE	MJESEČNI RAČUNI	SVI RAČUNI	OKVIRNI KREDITI - KAMATA
Obračunate naknade	DATUM OD 2.3.2026.	DATUM DO 9.3.2026.	PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS
Opis	Broj	Jed. Iznos	Ukupno
P_2.1.1. Uplate na blagajni Banke	1	60.001,00 EUR	60.001,00 EUR

MJESEČNI RAČUNI – popis i pregled svih mjesečnih računa unutar odabrane godine:

OBRAČUNATE NAKNADE	MJESEČNI RAČUNI	SVI RAČUNI	OKVIRNI KREDITI - KAMATA		
Mjesečni računi					
ZA GODINU		2026	PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS		
Iznos	Datum od	Datum do	Dospijeće	Status	
144,07	1.2.2026.	28.2.2026.	28.2.2026.	Plaćeno	

Odabirom ikone otvara se odabrani račun.

SVI RAČUNI – popis i pregled svih pojedinačnih računa po svim Vašim računima (transakcijski računi, krediti i dr.):

OBRAČUNATE NAKNADE	MJESEČNI RAČUNI	SVI RAČUNI	OKVIRNI KREDITI - KAMATA				
Svi računi							
DATUM OD		5.2.2026.	DATUM DO	9.3.2026.	PRIKAŽI PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS		
Broj računa	Račun	Naziv	Broj stavki	Iznos	Datum	Datum valute	
PP01641914		Tvrtka84590	8	144,07	28.2.2026.	28.2.2026.	
PP01643808		Tvrtka84590	4	62,09	28.2.2026.	28.2.2026.	
UPL05127388		Tvrtka84590	1	0,23	26.2.2026.	26.2.2026.	
UPL05127391		Tvrtka84590	1	0,23	26.2.2026.	26.2.2026.	

Odabirom ikone otvara se odabrani račun.

OKVIRNI KREDITI – KAMATA – popis i pregled svih obračunatih kamata po okvirnom kreditu.

OBRAČUNATE NAKNADE	MJESEČNI RAČUNI	SVI RAČUNI	OKVIRNI KREDITI - KAMATA		
Partija	Datum od	Datum do	Iznos	Valuta	#
	15.2.2018.	16.2.2018.	0,03	EUR	

Napomena: moguće je preuzeti i kamate po okvirnom kreditu u pdf formatu. Takve izvode možete pronaći



u prometu računa odabirom PDF tipke .

2.2.10. Zatraži izvod otvorenih stavaka za poslovne subjekte

Mogućnost da se zatraži izvod otvorenih stavaka dostupan je samo za poslovne subjekte.. Odabirom ove opcije otvara se ekran u kojem birate način dostave izvoda otvorenih stavaka kao i polje u koje možete upisati napomenu.

Zatraži izvod otvorenih stavaka

OIB	
NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA	
Molimo odredite način slanja izvoda otvorenih stavaka:	
E-MAILOM	
VAŠA NAPOMENA	
POTVRDI	ODUSTANI

2.2.11. Zatraži BON 2 za poslovne subjekte

Mogućnost da se zatraži BON 2 dostupan je samo za poslovne subjekte. Odabirom ove opcije otvara se ekran u kojem birate način dostave kao i polje u koje možete upisati napomenu:

Zatraži BON-2

OIB	
NAZIV POSLOVNOG SUBJEKTA	
Molimo odredite način slanja BON-2	
E-MAILOM	
VAŠA NAPOMENA	
POTVRDI	ODUSTANI

2.3 PLAĆANJA

U izborniku PLAĆANJA na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:


2.3.1 Platni nalog EUR

Unos i plaćanje naloga u EUR unutar SEPA područja (sve članice EU-a te Island, Lihtenštajn, Norveška, Švicarska, Monako, San Marino, Andora i Vatikan).

UNOS:

UNOS PRIPREMLJENI 16 U OBRADI 47 IZVRŠENI

Platni nalog EUR


TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT | 

IZNOS NALOGA EUR

Molimo Vas da pravovremeno osigurate potreban iznos za pripadnu naknadu.

NAČIN PROVOĐENJA
REDOVAN

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT | 

MASKIRANA 24 HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

MALINO 35257

HRVATSKA

DODATNI PODACI PLATITELJA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA BROJ RAČUNA PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA KUĆNI BIC BIC:

SJEDIŠTE PRIMATELJA POŠTANSK HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

HRVATSKA

DODATNI PODACI PRIMATELJA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 9.3.2026.

STVARNI DUŽNIK KRAJINJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Nalog unosite tako da popunjavate prazna polja. Račun s kojeg se izvršava plaćanje je naveden na početku naloga, a isti se može promijeniti na vrhu ekrana:

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT | 

EUR

RASPOLOŽIVI IZNOS: 447.399,30 EUR

PLATNI NALOG DEVIZNI PROMET RAČUNA

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ NAČIN PROVOĐENJA – odabire se način provođenja (Redovan ili Instant)
 - Redovan – način provođenja kod kojeg se nalog izvršava u okviru radnog vremena banke i platnih sustava. Ako se radi o međubankovnom nalogu zadanom radnim danom do 16:00 sati, sredstva će biti proslijeđena isti dan, dok će nalozi zadani nakon tog vremena biti izvršeni prvi sljedeći radni dan. Kod naloga unutar banke, izvršenje se provodi isti dan, bez obzira na vrijeme zadavanja
 - Instant – način provođenja koji se izvršava odmah, 24 sata dnevno, 365 dana u godini, uz raspoloživost sredstava primatelju unutar svega nekoliko sekundi

NAČIN PROVOĐENJA

REDOVAN	▼
Redovan	
Instant	

- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni matični podaci platitelja (osnovni i dodatni), osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - BROJ RAČUNA PRIMATELJA – unosi se IBAN računa na koji se izvršava uplata. U slučaju da se unosi IBAN poslovnog subjekta, sustav dohvaća podatke primatelja iz Jedinog registra računa (JRR) te se prikazuje ekran za potvrdu dohvaćenih podataka. Na ekranu se prikazuju podaci primatelja (naziv, adresa, država, OIB i banka), kao i rezultat verifikacije primatelja. Korisnik može odabrati jednu od sljedećih opcija:
 - **POTVRDI** – dohvaćeni podaci automatski se popunjavaju u nalog te ih nije moguće dodatno uređivati.
 - **ODUSTANI** – podaci se ne preuzimaju, polja ostaju prazna te ih je potrebno ručno unijeti
 - BIC – „*Business Identifier Code*“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – unosi se naziv primatelja

- ADRESA PRIMATELJA – unosi se adresa primatelja
- SJEDIŠTE PRIMATELJA – unosi se grad primatelja
- DRŽAVA – odabire se država primatelja
- MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
- POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- DODATNI PODACI PRIMATELJA (nije obavezno polje):
 - Odjel
 - Pododjel
 - Naziv zgrade
 - Kat
 - Poštanski pretinac
 - Broj sobe
 - Četvrt
 - Okrug
 - Županija
 - LEI

✓ OSTALI PODACI

- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
- ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
- DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
- KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> SPREMI KAO PREDLOŽAK </div>	<p>Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.</p>
--	---

POTVRDI UNOS	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.
---------------------	--

Odabirom tipke POTVRDI UNOS, otvara se skočni prozor na kojem možete odabrati:

IZVRŠI PLAĆANJE	Odabirom IZVRŠI PLAĆANJE odmah izvršavate plaćanje unesenog naloga, a autorizirate ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent (mobilni token ili fizički token).
UNESI DODATNI NALOG	Odabirom UNESI DODATNI NALOG vraćate se na ekran unos Platni nalog EUR. A nalog kojeg ste prethodno unijeli Vam je dostupan u Pripremljenim nalogima.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenkasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

U slučaju da se za nalog primjenjuje pouzdana autorizacija, prije same provedbe plaćanje se mora potvrditi generiranjem sigurnosnog koda povezanog s iznosom transakcije i računom primatelja (odabirom tipke #3).

Prijavite se u token, odaberite funkciju Transaction Signing (Tipka #3) i unesite elemente naloga s ekrana e-Kent u token.

Kao prvi faktor (1) unesite prikazani iznos s decimalnim mjestima, ali bez decimalnog zareza (u primjeru 200000) i potvrdite tipkom OK. Uneseni iznos ne može sadržavati više od 10 znamenki.

Potom kao drugi faktor (2) unesite prikazane brojeve računa primatelja (8 označenih znamenki računa primatelja) Token će prikazati 8-znamenkasti odgovor (response code) koji unosite u formu za potpisivanje naloga u e-Kent u polje UNESITE KLJUČ.

Pouzdana autorizacija

Potpišite 1 nalog,

iznos: **2.000,00** EUR

primatelj: ██████████

račun: ██████████

u tokenu unosom iznosa (bez točka i zareza) i 8 zadnjih znamenki računa:

PRIPREMLJENI:

UNOS	PRIPREMLJENI 19	U OBRADI 47	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI		
Pripremljeni nalozi <input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI <input type="button" value="PONIŠTI FILTERE"/> <input type="button" value="PREUZMI XLS"/>							
<input type="checkbox"/>	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Način provođenja	Iznos
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	9.3.2026.	KARLO KENT	IVAN IVANIĆ	██████████	Janjetina	Redovan	2.000,00
<input type="checkbox"/>	9.3.2026.	KARLO KENT	KRO HORVATH	██████████	Uplata na račun	Redovan	10.000,00
<input type="checkbox"/>	9.3.2026.	KARLO KENT	HERBAL THERAPY D.O.O.	██████████	Broj fakture 2026/4/99	Redovan	2,00

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se nalozi koje ste unijeli, ali ih niste odmah platili. Ovdje možete:



PROVEDI ODABRANE NALOGE	Autorizirate odabrane naloge
PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate odabrane naloge
IZMJENI NALOG	Mijenjate podatke odabranog naloga u slučaju da već uneseni podaci nisu ispravni
KOPIRAJ NALOG	Kopirate odabrani nalog u slučaju da želite izvršiti plaćanje prema istom računu

U slučaju da imate više transakcijskih računa s kojih vršite plaćanje, odabirom na PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI prikazat će vam se svi uneseni nalozi sa svih transakcijskih računa bez da pojedinačno morate odabrati račun terećenja.






PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI

U OBRADI:

Nalozi u obradi su nalozi koje ste unijeli i autorizirali, te se trenutno nalaze u obradi unutar Banke ili druge financijske institucije. Mogući statusi naloga kada se nalaze U OBRADI

NA IZVRŠENJU – popis svih unesenih i potpisanih naloga koje Banka trenutno izvršava. Naloga je moguće stornirati klikom na ikonu  s desne strane naloga ili ispisati, preuzeti ili poslati na e-mail potvrdu o plaćanju odabirom ikone .

Potvrda

 Ispis	 Spremi		1		 e-mail
Prva stranica	Prethodna stranica	Sljedeća stranica	Posljednja stranica		

KentBank d.d. Gundulićeva ulica 1, 10000 Zagreb Žiro račun: HR5741240031011111116 OIB: 73656725926	
NALOG ZA PLAĆANJE ZAPRIMLJEN	
Iznos: 8,00 EUR	Broj računa platitelja: [redacted]
PLATITELJ: naziv/ adresa / sjedište [redacted] ***** *****	Model: Poziv na broj platitelja: HR99
PRIMATELJ: naziv/ adresa / sjedište [redacted] [redacted] [redacted]	Broj računa primatelja: [redacted] Model: Poziv na broj primatelja: HR99
Šifra namjene:	Opis plaćanja:

IZLAZ


NA PROVJERI – popis svih unesenih i potpisanih naloga koji se nalaze u Banci na dodatnoj provjeri radi sigurnosti.

NALOZI NA ČEKANJU – popis svih unesenih i potpisanih naloga koji su zadani s datumom u budućnosti i koji čekaju datum valute za izvršenje.

IZVRŠENI

Ovdje se nalaze nalozi koji su izvršeni. Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu 

Odabrani nalog možete spremiti kao predložak odabirom SPREMI KAO PREDLOŽAK.

Odabirom na ikonu  možete ispisati, preuzeti ili poslati na e-mail potvrdu o plaćanju.

UNOS

PRIPREMLJENI 104

U OBRADI 500

IZVRŠENI

NEIZVRŠENI

PREDLOŠCI

Izvršeni nalozi

DATUM OD 2.3.2026.

DATUM DO 9.3.2026.

PRIKAŽI

ISPIS


PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

 PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLAŠTI

	Datum i vrijeme	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Način provođenja	Iznos	Status	
+	9.3.2026.	KARLO KENT		Test	Redovan	100,00	OBRADEN	
+	6.3.2026.	MUELLER TRGOVINA ZAGREB D.O.O.		Test 2	Instant	4,00	OBRADEN	
+	6.3.2026.	KARLO KENT		Test 3	Instant	5,00	OBRADEN	

NEIZVRŠENI

Ovdje se nalaze nalozi koji nisu izvršeni (stornirani, odbijeni ili neki drugi razlog). Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu . Odabrani nalog možete spremiti kao predložak odabirom SPREMI KAO PREDLOŽAK.

UNOS

PRIPREMLJENI 104

U OBRADI 500

IZVRŠENI

NEIZVRŠENI

PREDLOŠCI

Neizvršeni

DATUM OD 2.3.2026.

DATUM DO 9.3.2026.

PRIKAŽI

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

 PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLAŠTI


#	Željeni dat.	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Način provođenja	Iznos	Status
+	6.3.2026.	KARLO KENT	Topla voda		Plastic plus	Instant	9,00	Odbijen
+	6.3.2026.	KARLO KENT	HERBAL THERAPY D.O.O.		Test	Instant	2,00	Storniran

PREDLOŠCI

Ovdje se nalazi lista svih predložaka.

UNOS	PRIPREMLJENI 104	U OBRADI 600	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI
Predlošci PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS					
Naziv	Račun primatelja	Primatelj	Svrha		
+ Rucak			Sreca	⊗	
+ Stan			Rata	⊗	
+ Tata			Kisobrani	⊗	

Predložak možete izbrisati odabirom ikone 

Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu 

Spremljene predloške možete izmijeniti ili iz njih kreirati nalog klikom na tipke:

UNOS NALOGA	Unijeti nalog direktno iz predloška
SPREMI PROMJENE	Izmijeniti podatke u predlošku i spremiti promjene

SKUPNA DATOTEKA

Ovlaštene osobe po računima poslovnih subjekata mogu ovdje učitati naloge iz skupnih datoteka:

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI	SKUPNA DATOTEKA	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI		
Skupna datoteka <input type="checkbox"/> PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLAŠTI UČITAJ PAIN DATOTEKU PONIŠTI FILTERE PREUZMI XLS								
<small>Obavijest o statusu verifikacije Za sve učitane naloge provodi se provjera podataka o primatelju plaćanja (ime i prezime/naziv). Rezultati provjere prikazani su u stupcu „Verifikacija primatelja i akcije“, gdje mogu biti označeni kao Potpuno podudaranje, Djelomično podudaranje, Bez podudaranja ili slučajevi u kojima Provjera nije moguća. Za naloge kod kojih su podaci Djelomično podudaranje dostupne su i dodatne radnje.</small>								
<input checked="" type="checkbox"/>	Naziv	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Način provođenja	Iznos	Verifikacija primatelja i akcije
Nije pronađeno zapisa								
UNOS ODABRANIH NALOGA		BRISANJE ODABRANIH NALOGA						

Za učitavanje datoteke potrebno je odabrati opciju *učitaj PAIN datoteku*.

UČITAJ PAIN DATOTEKU	Učitavanje xml datoteke
-----------------------------	-------------------------

Nakon što se odabere učitavanje pojavljuje se sljedeći ekran:

Učitavanje PAIN datoteke

Datum podnošenja	Vrsta naloga	IBAN	Platitelj	Ukupno naloga	Ukupni iznos	
Nije pronađeno zapisa						
LISTA NALOGA						
Iban primatelja	Naziv primatelja	Mjesto	PBO	Svrha	PBZ	Iznos
Nije pronađeno zapisa						

Potrebno je odabrati tipku te odabrati datoteku sa svog računala koju želite učitati. Nakon odabira datoteke potrebno je odabrati tipku nakon čega se na ekranu prikažu učitani nalozi:

Učitavanje PAIN datoteke

Datoteka je učitana!

Datum podnošenja	Vrsta naloga	IBAN	Platitelj	Ukupno naloga	Ukupni iznos	
10.3.2026.	-			100	1.385.092,00	
LISTA NALOGA						
Iban primatelja	Naziv primatelja	Mjesto	PBO	Svrha	PBZ	Iznos
						1,00
						1,00

Verifikacija primatelja Označavanjem ovog polja uključujete provjeru podataka o primatelju plaćanja (VoP) za sve učitane naloge iz skupnih datoteka. Uklanjanjem oznake onemogućujete provjeru podataka o primatelju plaćanja (VoP), a nalozi će se unositi i obrađivati bez provjere.

Na dnu ekrana nalazi se potvrdni okvir (checkbox) koji možete označiti kako biste uključili provjerili verifikaciju primatelja (VoP).

Kako bi se nalozi mogli unijeti potrebno je odabrati tipku **PRIHVATI** nakon čega se prikažu svi učitani nalozi.

Nakon učitavanja datoteke s nalogima, naloge možete:

UNOS ODABRANIH NALOGA	Nalozi se unose.
BRISANJE ODABRANIH NALOGA	Brisanje odabranih naloga.

Odabirom tipke UNOS ODABRANIH NALOGA. Nalozi prelaze u meni PRIPREMLJENI gdje iste možete:

PROVEDI ODABRANE NALOGE	Plaćate izabrane naloge .
PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate odnosno stornirate odabrane naloge.
IZMJENI NALOG	Mijenjate podatke odabranog naloga u slučaju da već uneseni podaci nisu ispravni.
KOPIRAJ NALOG	Kopirate odabrani nalog u slučaju da želite izvršiti plaćanje prema istom računu.

Nakon učitavanja PAIN datoteke, u polju *Verifikacija primatelja i akcije* mogu se vidjeti VoP statusi.

Skupna datoteka

PRIKAŽI NALOGE ZA SVE RAČUNE PO KOJIMA IMAM OVLASTI

UČITAJ PAJN DATOTEKU

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

Obavijest o statusu verifikacije Za sve učitane naloge provodi se provjera podataka o primatelju plaćanja (ime i prezime/naziv). Rezultati provjere prikazani su u stupcu „Verifikacija primatelja i akcije”, gdje mogu biti označeni kao Potpuno podudaranje, Djelomično podudaranje, Bez podudaranja ili slučajevi u kojima Provjera nije moguća. Za naloge kod kojih su podaci Djelomično podudaranje dostupne su i dodatne rednje.

<input type="checkbox"/>	Naziv	Platitelj	Primatelj	Račun primatelja	Svrha	Način provođenja	Iznos	Verifikacija primatelja i akcije
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	KARLA KENT	Tvrtka23580	KARLA KENT		OVOJEOPIS	Redovan	1,00	❗ Provjera nije moguća
<input type="checkbox"/>	T. KORISNIK	Tvrtka23580	T. KORISNIK		OVOJEOPIS	Redovan	1,00	❗ Djelomično podudaranje - Ispravan naziv primatelja je TESTNI KORISNIK
<input type="checkbox"/>	KARLO KENT	Tvrtka23580	KARLO KENT		OVOJEOPIS	Redovan	1,00	Potpuno podudaranje
<input type="checkbox"/>	KRO HORVATH	Tvrtka23580	KRO HORVATH		OVOJEOPIS	Redovan	60,00	❗ Bez podudaranja
<input type="checkbox"/>	TESTNI KORISNIK	Tvrtka23580	TESTNI KORISNIK		OVOJEOPIS	Redovan	1,00	Potpuno podudaranje

UNOS ODABRANIH NALOGA **BRISANJE ODABRANIH NALOGA**

Odabirom naloga te klikom na *unos odabranih naloga* otvara se novi prozor s porukom *Najava naloga* i brojem koliko naloga ima koji VoP status.

Najava naloga

Autoriziranje i provođenje platnih naloga koji nemaju status „Potpuno podudaranje” može dovesti do prijenosa sredstava na račun primatelja plaćanja kojeg niste naveli na platnom nalogu. U tom slučaju preuzimate rizik da nećete moći ishoditi povrat sredstava. Banka nije odgovorna ukoliko zanemarite ovu obavijest.

Potpuno podudaranje - 2 naloga
Djelomično podudaranje - 1 naloga
Bez podudaranja - 1 naloga
Provjera nije moguća - 1 naloga

NASTAVAK

ODUSTANI

2.3.2 Devizno plaćanje

Unos i plaćanje naloga u stranim valutama unutar i izvan Hrvatske putem digitalnih usluga Banke.

UNOS:

Platni nalog devizni

NALOGODAVATELJ

KARLO KENT
MASKIRANA 24, MALINO, 35257 LUZANI
35257 LUZANI
REFERENT: KARLO KENT

NAZIV BANKE

KENTBANK D.D.
GUNDULICEVA ULICA 1
ZAGREB
1263986

BROJ NALOGA

-1 RADNI NALOG

VRSTA TRANSAKCIJE

Redovna transakcija

IZNOS

0,00

VALUTA

IZNOS NAKNADE 0,00 EUR

UKUPAN IZNOS 0,00 EUR

TROŠKOVI INO BANKE

TROŠAK INO BANKE

OUR (our) - sve troškove snosi platišelj (troškove Banke i posredničke/inozemne banke)

SHA (shared) - podijeljeni troškovi - platišelj plaća troškove svoje banke, primatelj plaća eventualne troškove inozemnih banaka (inozemne banke primatelj plaćanja ili inozemne posredničke banke putem koje se procesira izvršenje plaćanja)

BEN (beneficiary) - sve troškove snosi primatelj plaćanja

KORISNIK

RAČUN/IBAN KORISNIKA

ŠIFRA KORISNIKA

NAZIV KORISNIKA

ADRESA KORISNIKA

DRŽAVA KORISNIKA

SJEDIŠTE KORISNIKA

BANKA KORISNIKA

A - BIC

BIC

NAZIV BANKE KORISNIKA

ADRESA BANKE KORISNIKA

SJEDIŠTE BANKE KORISNIKA

DRŽAVA BANKE KORISNIKA

OSTALI PODACI

OSNOV PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE

PODACI O PLAĆANJU

PLAĆANJE NA TERET

NAPOMENA

10.3.2026.

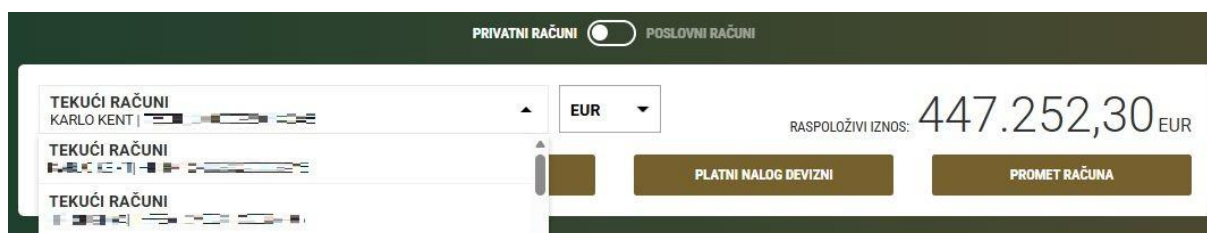
HITNO

POTVRDI UNOS

SPREMI KAD PREDLOŽAK

PROVJERI NALOG

Nalog unosite tako da popunjavate prazna polja. Račun s kojeg se izvršava plaćanje je naveden na početku naloga, a isti se može promijeniti na vrhu ekrana:



Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS – unosi se iznos naloga
- ✓ VALUTA – odabere se valuta plaćanja
- ✓ TROŠKOVI INO BANKE – odabere se troškovna opcija između OUR (trošak na teret nalogodavca), SHA (dijeljeni troškovi između nalogodavca i primatelja) ili BEN (trošak na teret korisnika)
- ✓ KORISNIK
 - RAČUN/IBAN KORISNIKA – unosi se IBAN korisnika (primatelja)
 - ŠIFRA KORISNIKA – odabere se radi li se o fizičkoj ili pravnoj osobi
 - NAZIV KORISNIKA – unosi se naziv primatelja
 - ADRESA KORISNIKA – unosi se adresa primatelja
 - DRŽAVA KORISNIKA – odabire se država primatelja
- SJEDIŠTE KORISNIKA - unosi se grad primatelja
- ✓ BANKA KORISNIKA:
 - A – BIC – automatsko popunjavanje BIC-a banke primatelja nakon čega se automatski popunjavaju ostali podaci banke
 - B – Naziv – unos naziva banke i ostalih podataka
- ✓ OSTALI PODACI
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji

- PODACI O PLAĆANJU – unosi se opis plaćanja naloga
- PLAĆANJE NA TERET – odabere se način terećenja Vašeg računa s kojeg plaćate:
 - (1) - Pokriće deviznog naloga s deviznog računa u cijelosti
 - Nalog i naknade teretit će račun u valuti naloga
 - (2) - Pokriće Naloga 14 sa deviznog računa, provizija u dom. valuti
 - Nalog će teretiti račun u valuti naloga, dok će se naknada obračunati i teretiti u Službenoj valuti Republike Hrvatske.
 - (3) - Pokriće Naloga 14 sa kupovinom deviza po prodajnom tečaju KentBanke d.d.
 - Nalog i naknade teretit će račun u Službenoj valuti Republike Hrvatske
- NAPOMENA – unosi se opis plaćanja
- DATUM - odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- PLAĆANJE NA TERET – odabere se način terećenja Vašeg računa s kojeg plaćate:

Nakon unosa naloga isti možete:

PROVJERI NALOG	Mogućnost provjere ispravnosti unosa svih polja u nalogu.
SPREMI KAO PREDLOŽAK	Spremanje naloga u predloške radi jednostavnijeg budućeg plaćanja prema istom primatelju.
POTVRDI UNOS	Autorizirate uneseni nalog.

PRIPREMLJENI

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se nalozi koje ste unijeli, ali ih niste odmah platili. Ovdje možete:


PLATI ODABRANE NALOGE	Autorizirate izabrane naloge.
PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate odabrane naloge.

U OBRADI

Nalozi u obradi su nalozi koje ste unijeli i potpisali, te se trenutno nalaze u obradi unutar Banke.

IZVRŠENI

UNOS	PRIPREMLJENI	U OBRADI	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI			
Izvršeni nalozi								
DATUM OD		3.3.2026.	DATUM DO		10.3.2026.	PRIKAŽI	PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
Broj	Nalogodavac	Korisnik	Iznos	Valuta	Datum	Status		
	37167	KARLO KENT		1.000,00	840 (USD)	10.03.26	Izvršen	

Ovdje se nalaze nalozi koji su izvršeni. Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu  :

Za svaki izvršeni nalog možete ispisati potvrdu o izvršenju, zaključnicu, račun, kopirati nalog i preuzeti SWIFT poruku (samo za pravne subjekte).

NEIZVRŠENI

Ovdje se nalaze nalozi koji nisu izvršeni (stornirani, odbijeni ili neki drugi razlog).

PREDLOŠCI

Ovdje se nalazi lista svih predložaka.

UNOS	PRIPREMLJENI 104	U OBRADI 600	IZVRŠENI	NEIZVRŠENI	PREDLOŠCI	
Predlošci					<input type="button" value="PONIŠTI FILTERE"/>	<input type="button" value="PREUZMI XLS"/>
Naziv	Račun primatelja	Primatelj	Svrha			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Rucak			Sreca	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Stan			Rata	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Tata			Kisobrani	<input type="checkbox"/>		

Predložak možete izbrisati odabirom ikone


Detalje naloga možete vidjeti klikom na ikonu te unijeti nalog odabirom na UNOS NALOGA.

2.3.3 Interna plaćanja

Unos i plaćanje naloga u bilo kojoj valuti između 2 različita računa unutar KentBank. Plaćanja u stranim valutama su ograničena na račune istog vlasnika (nije moguće vršiti interna plaćanja u stranim valutama po računima različitih vlasnika).


UNOS PRIPREMLJENI **2** U OBRADI IZVRŠENI

Interna plaćanja

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT | 

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT | 

MASKIRANA 24 24 HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

35257 MALINO 35257

HRVATSKA

DODATNI PODACI PLATITELJA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA KUĆNI BRČ HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 10.3.2026.

STVARNI DUŽNIK KRAJINJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja (osnovni i dodatni), osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se račun na koji se želi izvršiti uplata.
 - BIC - *Business Identifier Code* – sustav automatski popunjava BIC podatke nakon unesenog IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja

- SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere račun, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ OSTALI PODACI
- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> SPREMI KAO PREDLOŽAK </div>	<p>Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje</p>
<div style="background-color: #808000; color: white; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> POTVRDI UNOS </div>	<p>Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje</p>

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.4 Target 2 (Hitna plaćanja)

Unos i plaćanje unutar Hrvatske i EUR zone putem Target 2 naloga.

UNOS:

The screenshot shows the 'Target2 nalog' form in the 'UNOS' stage. The form is divided into several sections: 'TEKUĆI RAČUNI' with 'KARLO KENT' and 'IZNOS NALOGA' set to 'EUR'; 'PODACI PLATITELJA' with fields for 'KARLO KENT', 'MASKIRANA' (24), 'MALINO' (35257), and 'HRVATSKA'; 'PODACI PRIMATELJA' with fields for 'NAZIV PRIMATELJA', 'ADRESA PRIMATELJA', 'KUĆNI BRC', 'SJEDIŠTE PRIMATELJA', 'POŠTANSK', 'BIC', and 'HRVATSKA'; and 'OSTALI PODACI' with 'OPIS PLAĆANJA' and a date dropdown set to '10.3.2026.'. At the bottom, there are two buttons: 'SPREMI KAO PREDLOŽAK' and 'POTVRDI UNOS'.

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja (osnovni i dodatni), osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)

- POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - BROJ RAČUNA PRIMATELJA – unosi se IBAN računa na koji se izvršava uplata. U slučaju unosa IBAN-a poslovnog subjekta, postupak provjere i potvrde podataka primatelja provodi se na isti način kao kod platnog naloga EUR
 - *BIC - Business Identifier Code* – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
 - NAZIV PRIMATELJA – unosi se naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – unosi se adresa primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – unosi se grad primatelja
 - DRŽAVA – odabire se država primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
 - DODATNI PODACI PRIMATELJA
 - Odjel
 - Pododjel
 - Naziv zgrade
 - Kat
 - Poštanski pretinac
 - Broj sobe
 - Četvrt
 - Okrug
 - Županija
 - LEI
- ✓ OSTALI PODACI
 - OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)

Nakon unosa naloga isti možete:

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: fit-content; margin: auto;"> SPREMI KAO PREDLOŽAK </div>	Uneseni nalog možete spremi u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.
<div style="background-color: #808000; color: white; padding: 5px; text-align: center; width: fit-content; margin: auto;"> POTVRDI UNOS </div>	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent. U slučaju da se za nalog primjenjuje pouzdana autorizacija, prije same provedbe plaćanje se mora potvrditi generiranjem sigurnosnog koda povezanog s iznosom transakcije i računom primatelja (odabirom tipke #3).

Prijavite se u token, odaberite funkciju Transaction Signing (Tipka #3) i unesite elemente naloga s ekrana e-Kent u token.

Kao prvi faktor (1) unesite prikazani iznos s decimalnim mjestima, ali bez decimalnog zareza i potvrdite tipkom OK. Uneseni iznos ne može sadržavati više od 10 znamenki.

Potom kao drugi faktor (2) unesite prikazane brojeve računa primatelja (8 označenih znamenki računa primatelja). Token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unosite u formu za potpisivanje naloga u e-Kent u polje UNESITE KLJUČ.

Pouzdana autorizacija

Potpišite 1 nalog,

iznos: **2.000,00** EUR

primatelj: ██████████

račun: ██████████

u tokenu unosom iznosa (bez točka i zarez) i 8
zadnjih znamenki računa:

POTVRDI

ODUSTANI

2.3.5 Verifikacija primatelja (VoP)

Provjera primatelja je sigurnosna funkcija koja provjerava podudara li se ime primatelja koje ste unijeli s stvarnim vlasnikom računa.

Na taj način možete potvrditi da su podaci za plaćanje ispravni prije nego što dovršite transakciju.

Provjera se pokreće automatski prilikom kreiranja naloga za plaćanje – bez obzira spremate li uneseni nalog ili ga odmah izvršavate. Nakon što unesete sve podatke i kliknete Spremi kao predložak ili Potvrdi unos, prikazat će vam se jedan od sljedećih rezultata: *Potpuno podudaranje*, *Djelomično podudaranje*, *Bez podudaranja* ili *Provjera nije moguća*.

Potpuno podudaranje – ime i prezime/naziv primatelja odgovara vlasniku IBAN-a.

Unos e-Naloga

Potpuno podudaranje – ime i prezime/naziv
primatelja odgovara vlasniku IBAN-a.

NASTAVAK

Djelomično podudaranje – ime i prezime/naziv primatelja djelomično odgovara vlasniku IBAN-a. Autorizacija i provođenje plaćanja s podacima koje ste unijeli može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Ispravan naziv primatelja plaćanja kojim Banka raspolaže je *naziv primatelja*. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

Unos e-Naloga

Djelomično podudaranje – ime i prezime/naziv primatelja djelomično odgovara vlasniku IBAN-a. Autorizacija i provođenje plaćanja s podacima koje ste unijeli može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja plaćanja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Ispravan naziv primatelja plaćanja kojim Banka raspolaže je KARLO KENT. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

PRIHVATI I NASTAVI

ODUSTANI

NASTAVI BEZ PRIHVAĆANJA

Bez podudaranja – ime i prezime/naziv primatelja ne odgovara vlasniku IBAN-a. Autorizacija i provođenje plaćanja s podacima koje ste unijeli može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja plaćanja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

Unos e-Naloga

Bez podudaranja – ime i prezime/naziv primatelja ne odgovara vlasniku IBAN-a. Autorizacija i provođenje plaćanja s podacima koje ste unijeli može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja plaćanja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

NASTAVAK

ODUSTANI

Provjera nije moguća – Provjeru primatelja nije moguće provesti. Autorizacija i provođenje ovog platnog naloga može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja plaćanja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

Unos e-Naloga

Provjera nije moguća – provjeru primatelja nije moguće provesti. Autorizacija i provođenje ovog platnog naloga može rezultirati prijenosom sredstava na račun primatelja plaćanja čiji vlasnik nije osoba ili poslovni subjekt kojeg ste naveli na platnom nalogu za izvršenje plaćanja, te preuzimate rizik da nećete biti u mogućnosti ishoditi povrat sredstava. Banka ne snosi odgovornost ako zanemarite ovu obavijest. Molimo odaberite jednu od ponuđenih opcija.

NASTAVAK

ODUSTANI

2.3.6 Uplata na kredit

Unos i plaćanje u korist kredita u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo u Službenoj valuti Republike Hrvatske .

Uplata na kredit

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT I

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT

MASKIRANA 24 24 HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

35257 MALINO 35257

HRVATSKA

DODATNI PODACI PLATITELJA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA

ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA KUĆNI BRC HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 10.3.2026.

STVARNI DUŽNIK KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja (osnovni i dodatni), osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja:
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)
- ✓ PODACI PRIMATELJA:
 - ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kredit na koji se želi izvršiti uplata.
 - BIC - Business Identifier Code“ – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja

- NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kredit, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
 - MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
 - POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)
- ✓ OSTALI PODACI
- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
 - ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
 - DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
 - STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
 - KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

SPREMI KAO PREDLOŽAK	Uneseni nalog možete spremiti u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.
POTVRDI UNOS	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku **IZVRŠI PLAĆANJE**, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati **PRIHVATI** na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.7 Uplata na kreditnu karticu

Unos i plaćanje u korist kreditne kartice u KentBank. Uplate je moguće izvršiti isključivo u Službenoj valuti Republike Hrvatske

Uplata na kreditnu karticu

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT | ██████████

IZNOS NALOGA EUR

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT ██████████

MASKIRANA 24 24 HR 99 POZIV NA BROJ PLATITELJA

35257 MALINO 35257

HRVATSKA

DODATNI PODACI PLATITELJA

PODACI PRIMATELJA

NAZIV PRIMATELJA ODABERITE RAČUN PRIMATELJA

ADRESA PRIMATELJA KUĆNI BROJ HR 99 POZIV NA BROJ PRIMATELJA

SJEDIŠTE PRIMATELJA

HRVATSKA

OSTALI PODACI

OPIS PLAĆANJA

ŠIFRA NAMJENE 10.3.2026.

STVARNI DUŽNIK KRAJNJI PRIMATELJ

SPREMI KAO PREDLOŽAK POTVRDI UNOS

Polja koja se unose u nalogu za plaćanje:

- ✓ IZNOS NALOGA – unosi se iznos plaćanja
- ✓ PODACI PLATITELJA – automatski su popunjeni podaci platitelja (osnovni i dodatni), osim modela i poziva na broj platitelja koja nisu obavezna polja
 - MODEL- unosi se model (nije obvezno polje)
 - POZIV NA BROJ PLATITELJA – unosi se poziv na broj (nije obvezno polje)

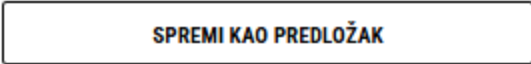

✓ **PODACI PRIMATELJA:**

- ODABERITE RAČUN PRIMATELJA – odabere se kreditna kartica na koju se želi izvršiti uplata.
- BIC - Business Identifier Code – sustav automatski popunjava BIC podatke pomoću IBAN broja
- NAZIV PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- ADRESA PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- SJEDIŠTE PRIMATELJA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- DRŽAVA – automatski se popunjava nakon što se izabere kreditna kartica, u protivnom je potrebno upisati naziv primatelja
- MODEL – unosi se model (nije obavezno polje)
- POZIV NA BROJ PRIMATELJA – unosi se poziv na broj (nije obavezno polje)

✓ **OSTALI PODACI**

- OPIS PLAĆANJA – unosi se opis plaćanja naloga
- ŠIFRA NAMJENE – odabere se šifra namjene ako ista postoji (nije obavezno polje)
- DATUM – odabere se datum s kojim se želi izvršiti plaćanja. Predefinirani je datum današnji, ali može se odabrati i datum u budućnosti (do maksimalno 60 dana u budućnosti)
- STVARNI DUŽNIK – unosi se naziv stvarnog dužnika (nije obavezno polje)
- KRAJNJI PRIMATELJ – unosi se naziv krajnjeg primatelja (nije obavezno polje)

Nakon unosa naloga isti možete:

	Uneseni nalog možete spremi u predloške kako bi ubuduće lakše mogli izvršiti plaćanje.
	Potvrđujete unos naloga i izvršavate plaćanje.

Ako ste odabrali tipku IZVRŠI PLAĆANJE, nalog će se autorizirati ovisno o načinu prijave u sustav e-Kent:

m-Token:

Prilikom autorizacije plaćanja na mobilni uređaj dolazi notifikacija. Odabirom notifikacije otvara se mobilni token s detaljima transakcije. Potrebno je odabrati PRIHVATI na mobilnom uređaju kako bi se transakcija izvršila.

U slučaju da ne stigne notifikacija, otvorite aplikaciju m-Kent, odaberite MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU i odaberite zahtjev za autorizaciju transakcije.

Token:

Prijavite se u token, odaberite funkciju Challenge Request (Tipka #2) i unesite kod s ekrana e-Kent u token. Pritisnite tipku OK i token će prikazati 8-znamenasti odgovor (response code) koji unesite u ekran e-Kent.

2.3.8 Opoziv izravnog terećenja (SEPA izravno terećenje – SDD)

Korisnici koji imaju ugovoreno izravno terećenje po transakcijskom računu, te žele opozvati nalog za izravnim terećenjem, isto je moguće učiniti slanjem zahtjeva putem e-Kent.

Podaci koje je potrebno upisati u svrhu opoziva izravnog terećenja:

- **Naziv primatelja:** upisati naziv primatelja s kojim ste ugovorili izravno terećenje
- **IBAN računa primatelja:** upisati IBAN transakcijskog računa u KentBank
- **Identifikator primatelja:** upisati identifikator primatelja sukladno ugovoru o izravnom terećenju
- **Iznos izravnog terećenja:** unijeti iznos naloga kojeg želite opozvati
- **Datum obračuna:** unijeti datum kad se izravno terećenje mora izvršiti
- **Identifikator suglasnosti:** unijeti identifikator suglasnosti prema ugovoru o izravnom terećenju
- **Jedinstveni identifikator (poziv na broj platitelja):** unijeti poziv na broj platitelja prema ugovoru o izravnom terećenju

Nakon unosa svih potrebnih podataka odaberite POŠALJI. Banka će Vas nakon toga obavijestiti o uspješnom ili neuspješnom opozivu izravnog terećenja.

Opoziv izravnog terećenja

PODACI PLATITELJA

KARLO KENT

PODACI PRIMATELJA

PRIMATELJ	IDENTIFIKATOR PRIMATELJA
IBAN	

PODACI O NALOGU IZRAVNOG TEREĆENJA

0,00	EUR;
DATUM OBRACHUNA	
IDENTIFIKATOR SUGLASNOSTI	JEDINSTVENI IDENTIFIKATOR

Napomena: Zahtjev za odbijanje morate poslati najkasnije jedan radni dan prije obračuna.

POŠALJI

Napomena: zahtjev za odbijanje morate poslati najkasnije jedan radni dan prije datuma obračuna

2.3.9 Lista provjerenih primatelja

Upravljanje listom provjerenih primatelja za koje se ne primjenjuje pouzdana autorizacija.

Moguće je:

1. **Unos novog primatelja** – ručni unos novog provjerenog primatelja plaćanja

Unos

Unesite podatke provjerenog primatelja

ODABIR PLATITELJA*
RAČUN PRIMATELJA*
NAZIV PRIMATELJA*
KOMENTAR

* Označava sva obavezna polja

POTVRDI **ODUSTANI**

U polju ODABIR PLATITELJA potrebno je odabrati račun na koji želimo dodati provjerenog primatelja, upisati IBAN računa primatelja, naziv primatelja, te po potrebi upisati komentar. Nakon što se odabere POTVRDI mobilnim tokenom ili tokenom potvrđujete unos provjerenog primatelja.

Potrebno je odabrati Klijenta u polju ODABIR PLATITELJA za kojeg dodajemo provjerenog primatelja.

U polje RAČUN PRIMATELJA upisuje se IBAN računa primatelja, zatim u polje NAZIV PRIMATELJA upisuje se naziv primatelja, te po potrebi u polje KOMENTAR upisuje se komentar.

Nakon što se odabere POTVRDI mobilnim tokenom ili tokenom potvrđujete unos provjerenog primatelja .

2. **Brisanje postojećeg primatelja** – brisanje postojećeg primatelja plaćanja koji je na listi odabirom



3. **Dodavanje primatelja iz povijesti plaćanja** – dodavanje novog provjerenog primatelja plaćanja na osnovu podataka iz povijesnih plaćanja. Neprovereni primatelji se nalaze ispod liste provjerenih primatelja.

2.4 KARTICE

U izborniku KARTICE na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:



2.4.1 Detalji kartica

Prikaz svih detalja za odabranu kreditnu karticu s mogućnošću ispisa.

2.4.2 Promet po karticama

Prikaz prometa računa kreditne kartice u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

Pregled prometa

DATUM OD 1.3.2024. ▼ DATUM DO 10.3.2026. ▼ **PRIKAŽI** PONIŠTI FILTERE  PREUZMI XLS  PREUZMI PDF

Broj	Datum knjiženja ▼	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
257661503	28.2.2026.	[Naknada za račune platnog prometa]	KentBank d.d.	0,00	0,00	0,00
257615505	15.2.2026.	[Trajni nalog] TN br. 1990 trajni nalog	KARLO KENT	0,00	349,10	0,00
257489356	31.1.2026.	[Naknada za račune platnog prometa]	KentBank d.d.	0,00	0,00	-349,10

2.4.3 Rezervirane kartične transakcije

Popis izvršenih kartičnih transakcija koje još nisu knjižene po računu i nisu vidljive u prometu računa s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel formatu.

2.4.4 Popis kreditnih kartica i dnevni limiti

Popis kreditnih kartica po odabranom kartičnom računu s mogućnostima aktiviranja, privremenog i trajnog blokiranja kartice te pregledu dnevnih limita koji su zadani za pojedinu kreditnu karticu.

2.4.4.1 Privremena blokada kanala / kartice / aktivacija kartice

Na ovom prozoru možete odabrati kreditnu karticu, te na njoj izvršiti „Privremenu blokadu kanala“.

Kvačica znači da kartica nije trajno blokirana, ali ako želite koristiti karticu na POS uređaju, bankomatu ili Internet kupovini, ona neće raditi ovisno o kanalima koji su blokirani.

Popis kreditnih kartica i dnevni limiti

KREDITNE KARTICE

VISA 418325XXXXXX192
KARLO KENT

BLOKIRAJ

Privremena blokada kanala

BANKOMAT INTERNET KUPOVINA

POS

SPREMI PROMJENE

U ovoj opciji također možete i trajno blokirati karticu. Klikom na BLOKIRAJ otvara se ekran za odabir razloga blokiranja kartice. Mogući razlozi blokade kartice su: izgubljena kartica i ukradena kartica.

Blokiranjem kartice, ona je trajno blokirana te će se njeno izdavanje trebati ponovno zatražiti.

Blokada kartice

Izgubljena kartica




Izgubljena kartica



Ukradena kartica

Na istom ekranu moguće je i aktivirati neaktiviranu karticu klikom na gumb AKTIVIRAJ.

2.4.5 Izvodi

Izvodi po kreditnim karticama s detaljima provedenih transakcija kao i instrukcijama za plaćanje obveze po kreditnoj kartici u PDF formatu

Broj izvoda	Datum	Broj računa	#
	87	5.5.2024.	
	86	5.4.2024.	
	85	5.3.2024.	

Odabirom ikone   otvara vam se izvod na odabranom jeziku.

2.4.6 Zatraži karticu

U slučaju da nemate kreditnu karticu KentBank ili želite dodatnu kreditnu karticu, istu možete zatražiti putem e-Kent. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku.

2.5 KREDITI / PLASMANI

U izborniku KREDITI na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.5.1 Detalji kredita

Prikaz svih detalja za odabrani kredit s mogućnošću ispisa, preuzimanja ili slanja na e-mail

2.5.2 Promet kredita

Prikaz prometa kredita u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

Pregled prometa

DATUM OD DATUM DO [PRIKAŽI](#) [PONIŠTI FILTERE](#) [PREUZMI XLS](#) [PREUZMI PDF](#)

Broj	Datum knjiženja	Svrha doznake	Platitelj/Primatelj	Isplata	Uplata	Saldo
257657122	28.2.2026.	[ZATEZNA KAMATA]	KentBank d.d.	0,99	0,00	-38.219,81
257642791	28.2.2026.	[UGOVORENA KAMATA]	KentBank d.d.	203,48	0,00	-38.218,82
257642790	28.2.2026.	[OTPLATNA KVOTA]	KentBank d.d.	250,71	250,71	-38.015,34

2.5.3 Otplatni plan

Mogućnost pregleda otplatnog plana po odabranom kreditu uz mogućnost preuzimanja u Excel formatu.

Otplatni plan

PONIŠTI FILTERE

PREUZMI XLS

Rata	Datum	Otplatni obrok	Otplatna kvota	Kamata	Naknada	Ostatak duga
1	30.4.2025.	454,19	237,52	216,67	0,00	39.762,48
2	31.5.2025.	454,19	238,81	215,38	0,00	39.523,67
3	30.6.2025.	454,19	240,10	214,09	0,00	39.283,57
4	31.7.2025.	454,19	241,40	212,79	0,00	39.042,17

2.5.4 Zatraži kredit

U slučaju da trebate kredit, isti možete zatražiti putem e-Kent. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

2.5.5 Obavijesti po plasmanima samo za pravne osobe

Prikaz obavijesti o plasmanima odabranog Klijenta s mogućnostima filtriranja i preuzimanja.

Obavijesti su dostupne za:

- Dospijeće obveze
- Interkalarna kamata
- Revolving krediti- kamata
- Zatezna kamata
- Naknada za neiskorištena sredstva

2.5.6 Zahtjev za novi plasman

Poslovni subjekti mogu putem e-Kent zatražiti bilo koji proizvod koji je u ponudi Banke. Na jednostavan način odaberete vrstu proizvoda, detalje proizvoda, namjenu, instrumente osiguranja i obrazloženje zahtjeva, te isti prosljedite Banci. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

Osim što možete unijeti i poslati novi zahtjev, imate i pregled poslanih zahtjeva.

2.6 ŠTEDNJA

U izborniku ŠTEDNJA na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.6.1 Detalji štednje

Prikaz svih detalja za odabrani transakcijski račun s mogućnošću ispisa, preuzimanja ili slanja na e-mail.

2.6.2 Promet štednje

Prikaz prometa štednje u odabranom vremenskom razdoblju s mogućnošću filtriranja transakcija te preuzimanja u Excel i PDF formatu.

2.6.3 Ugovori novu štednju

Putem e-Kent potrošači mogu ugovoriti novu štednju. Na jednostavan i brzi način odaberete vrstu štednje, iznos, valutu te rok:

Nova štednja

NA TERET RAČUNA

TEKUĆI RAČUNI
KARLO KENT

PODACI O ŠTEDNJI

AUTOMATSKO OBNAVLJANJE ŠTEDNJE PO DOSPIJEČU

VRSTA ŠTEDNJE

0,00

VALUTA ŠTEDNJE

ROK ŠTEDNJE U MJESECIMA

KAMATA ŠTEDNJE

OTVORI ŠTEDNJU

DOKUMENTI

- Opći uvjeti za depozitno poslovanje
- Pregledaj kamatne stope

Odabirom OTVORI ŠTEDNJU prikazuje vam se informativni obrazac. Nakon što potvrdite obrazac, prikazuje se ekran za autorizaciju otvaranja štednje.

Nakon unosa ključa i potvrde prikazuje se ugovor.

Informativni obrazac i ugovor možete u bilo kojem trenutku pogledati odabirom DETALJI ŠTEDNJE.

2.6.4 Zahtjev za novu štednju

Ovlaštene osobe po računima poslovnih subjekata mogu putem e-Kent poslati zahtjev za novu štednju.

Zahtjev za novu štednju

NA TERET RAČUNA

ŽIRO RAČUNI
Tvrtka23580 | ██████████

PODACI O ŠTEDNJI

VALUTA

ROK ŠTEDNJE

POŠALJI ZAHTJEV

DOKUMENTI

 [Opći uvjeti u kreditnom i depozitnom poslovanju](#)

Nakon unosa podataka o željenoj štednji odaberite POŠALJI ZAHTJEV. Nakon odabira ove opcije djelatnik Banke će Vas kontaktirati u najkraćem mogućem roku radi dogovora.

2.6.5 Raskid štednje

Putem e-Kent moguće je prijevremeno zatvoriti odabranu štednju.

RASKID ŠTEDNJE	PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE
----------------	-------------------------

Raskid štednje

RAČUN RAZROČENJA

REDOVNA ŠTEDNJA DOMAĆA VALUTA
KARLO KENT | ██████████

PRIJENOS NA RAČUN

██████████

KOMENTAR

KOMENTAR

PROVEDI

Sve što morate napraviti je odabrati račun na koji želite prijenos sredstava sa štednje te ako želite možete upisati komentar. Nakon što odaberete PROVEDI, zahtjev se nalazi u PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE:

RASKID ŠTEDNJE		PREGLED RASKIDA ŠTEDNJE			
Pregled raskida štednje		DATUM OD	3.3.2026.	DATUM DO	10.3.2026.
		PRIKAŽI		PONIŠTI FILTERE	PREUZMI XLS
Broj	Račun	Prijenos na	Datum	Status	
<input type="checkbox"/>	687		10.3.2026.	Čekanje	
<input type="checkbox"/>	688		10.3.2026.	Iskorišteno	

U pregledu raskida štednje imate uvid u sve zahtjeve koje ste poslali banci za raskid štednje. Pored svakog zahtjeva vidljiv je status zahtjeva.

Mogući statusi:

1. Čekanje – Banka je zaprimila zahtjev za raskidom štednje te je u procesu obrade
2. Odobreno – Banka je odobrila zahtjev za raskidom štednje
3. Odbijeno – Banka je odbila zahtjev za raskidom štednje
4. Isteklo – zahtjev za raskidom štednje je istekao te ukoliko i dalje želite raskinuti štednju potrebno je unijeti novi zahtjev
5. Iskorišteno – zahtjev za raskidom štednje je odrađen

Nakon što ste unijeli zahtjev za raskidom štednje isti se nalazi u statusu Čekanje. Banka će Vas kontaktirati za svaki zahtjev za raskidom štednje kojeg pošaljete putem e-Kent.

Tek kad zahtjev dobije status Odobreno možete prihvatiti klikom na PRIHVATI ili odustati klikom na ODUSTANI od raskida štednje odabirom znaka s lijeve strane zahtjeva.

688	STEC 8 GH	10.3.2026.	Iskorišteno
Račun razročavanja:			
XXXXXXXXXXXX			
Prijenos na račun:			
XXXXXXXXXXXX			
Komentar:			
test			
Priznata kamata:			
Ugovorena oročena kamata			
Naknada:			
NAKNADA			
Vrijedi do:			
VRIJEDI DO			
Komentar referenta:			
KOMENTAR REFERENTA			

U detaljima zahtjeva za raskidom štednje kojeg je Banka odobrila imate uvid koja kamata će biti obračunata prilikom zatvaranja štednje i iznos naknade za prijevremeni raskid štednje. Osim toga, prikazat će vam se i vrijeme do kada možete naveden zahtjev prihvatiti.

Na raspolaganju imate sljedeće opcije:

<div style="background-color: #808000; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">PRIHVATI</div>	Prihvaćate zahtjev za raskidom štednje
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">ODUSTANI</div>	Odustajete od zahtjeva za raskidom štednje

2.7 MJENJAČNICA

U izborniku MJENJAČNICA možete napraviti kupoprodaju valuta po odabranom transakcijskom računu primjenom redovnog ili povoljnijeg tečaja KentBank.

UNOS:

UNOS
PRIPREMLJENI
ZAHTJEVI

Mjenjačnica

RAČUN

ŽIRO RAČUNI
 Jan Test | ██████████

KONVERZIJA

IZ VALUTE ▼

TEČAJ:

TOČAN IZNOS

U VALUTU ▼

TEČAJ:

TOČAN IZNOS

NAPOMENA

POTVRDI UNOS

ZATRAŽI POVOLJNIJI TEČAJ

S desne strane ekrana vidljiva je trenutno važeća tečajna lista s iskazanim kupovnim tečajem za devize, srednjim tečajem te prodajnim tečajem za devize. Ovisno o tome kupujete li ili prodajete, sustav će izračunati protuvrijednost sukladno iskazanom tečaju na tečajnoj listi.

Kod unosa kupoprodaje valuta, možete izabrati hoćete li upisati točan iznos IZ VALUTE ili točan iznos U VALUTU, ovisno o tome što želite.

Nakon odabira obje valute i unosa jednog od iznosa, sustav automatski prikazuje drugi iznos i primijenjeni tečaj.

Na raspolaganju imate sljedeće opcije:

<div style="background-color: #6b8e23; color: white; padding: 10px 20px; border-radius: 5px; margin: 0 auto;">POTVRDI UNOS</div>	<p>Potvrđujete kupoprodaju valuta prema redovnom tečaju Banke.</p>
<div style="background-color: #6b8e23; color: white; padding: 10px 20px; border-radius: 5px; margin: 0 auto;">ZATRAŽI POVOLJNIJI TEČAJ</div>	<p>Tražite povoljniji tečaj od redovnog tečaja Banke. Povoljniji tečaj je moguće zatražiti isključivo ako Vam je opcija Zatraži povoljniji tečaj zlatne boje što označava da ste isto zatražili unutar radnog vremena osoba ovlaštenih za odobravanje povlaštenog tečaja.</p>

PRIPREMLJENI:

U meniju PRIPREMLJENI nalaze se zahtjevi koje ste unijeli po redovnom tečaju Banke. Ovdje možete:

PROVEDI ODABRANE NALOGE	Provodite naloge za konverziju.
PONIŠTI ODABRANE NALOGE	Poništavate naloge za konverziju.

ZAHTJEVI:

Ako ste kod konverzije valuta koristili opciju Zatraži povoljniji tečaj na ekranu će Vam se pojaviti poruka da je Zahtjev poslan:

Konverzija valute

Vaš zahtjev za povoljniji tečaj je uspješno poslan. Obavijest o odobrenju zahtjeva stići će SMS-om na Vaš broj mobilnog telefona.

Za provjeru statusa zahtjeva, odaberite opciju
ZAHTJEVI


NASTAVAK



U meniju ZAHTJEVI nalaze se zahtjevi koje ste unijeli po povoljnijem tečaju Banke.

Mogući statusi:

1. Čekanje – Banka je zaprimila zahtjev za povoljnijim tečajem te je u procesu obrade
2. Odobreno – Banka je odobrila povoljniji tečaj za konverziju
3. Odbijeno – Banka je odbila zahtjev za povoljniji tečaj
4. Isteklo – zahtjev za povoljniji tečaj je istekao te ako i dalje želite povoljniji tečaj morate unijeti novi zahtjev
5. Iskorišteno – zahtjev za povoljniji tečaj je odrađen

Nakon što ste unijeli zahtjev za povoljniji tečaj isti se nalazi u statusu Čekanje. Na mobilnom telefonu, ukoliko su Vam uključene obavijesti unutar KentPro aplikacije, primit ćete *push* obavijest, a ukoliko su obavijesti isključene, primit ćete SMS-om obavijest o odobrenju Vašeg zahtjeva.

Tek kad zahtjev dobije status Odobreno možete prihvatiti klikom na PRIHVATI ili odustati klikom na ODUSTANI od ponuđenog tečaja odabirom znaka  s lijeve strane zahtjeva.

		10.3.2026.	(978) EUR	1,000000	5,00	(124) CAD	1,571550	7,86	Odobreno
---	---	------------	-----------	----------	------	-----------	----------	------	----------

IZ VALUTE	U VALUTU
VALUTA: (978) EUR	VALUTA: (124) CAD
TEČAJ: 1,00000000	TEČAJ: 1,57154950
IZNOS: 5,00	IZNOS: 7,86

PRIHVATIODUSTANI

Odobreno

Ako ste suglasni s povlaštenim tečajem, koristite opciju PRIHVATI nakon koje će na Vaš mobilni telefon stići PIN za verifikaciju transakcije. Unosom PIN-a transakciju ste verificirali i konverzija je uspješno provedena.

IZVRŠENI:

U meniju IZVRŠENI moguće je vidjeti sve obavljene konverzije po redovnim i povlaštenim tečajevima Banke.

2.8 POMOĆ

U izborniku POMOĆ na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.8.1 Upiti i reklamacije

Ovdje možete Banci poslati upit ili reklamaciju. Prilikom postavljanja upita ili reklamacije potrebno je odabrati kategoriju te što detaljnije opisati Vaš upit ili reklamaciju.

Nakon odabira kategorije i upisa upita / reklamacije odaberite POŠALJI nakon čega će Vaš upit / reklamacija biti poslana Banci. Banka će Vas povratno kontaktirati u najkraćem mogućem roku.

2.8.2 e-Kent korisničke upute

Ovdje se nalaze Upute za korištenje internetskog bankarstva e-Kent s opisom svih funkcionalnosti.

2.8.3 Kontakti

Ovdje se nalaze kontakt podaci korisničke podrške e-Kent internetskog bankarstva kao i kontakt podaci Vaše matične poslovnice

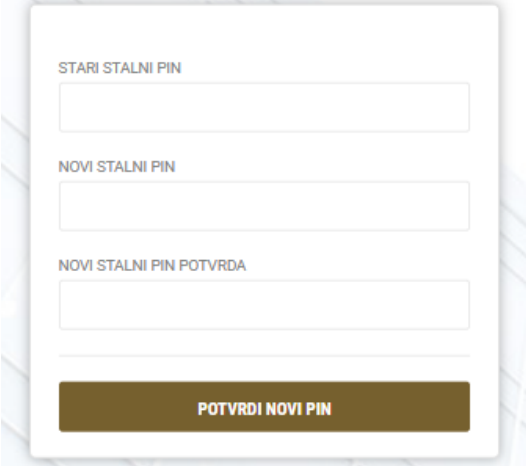
2.9 PROFIL

U izborniku PROFIL na raspolaganju imate sljedeće funkcionalnosti:

2.9.1 Promjena PIN-a

Ovdje možete u bilo kojem trenutku izmijeniti svoj stalni PIN kojeg koristite za ulaz u e-Kent internetsko bankarstvo. PIN mora imati 6 znamenki.

Radi sigurnosti, postavite svoj inicijalni pin



STARI STALNI PIN

NOVI STALNI PIN


NOVI STALNI PIN POTVRDA

POTVRDI NOVI PIN

Odabirom POTVRDI NOVI PIN, sustav će evidentirati Vaš novi PIN. Novi PIN koristite za sve buduće prijave u e-Kent internetsko bankarstvo.

2.9.2 Postavke

Ovdje možete promijeniti prikazane nazive svih svojih računa kako bi Vam bilo lakše prepoznati račune prema njihovom nazivu.

Odabirom ikone  s desne strane računa otvara se prozor u kojem upisujete novi naziv računa:

Promjena naziva

Molimo, unesite novi naziv za račun:
Tekući računi, broj:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

POTVRDI

ODUSTANI

Nakon unosa naziva možete odabrati:

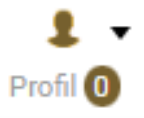
<p>POTVRDI</p>	Potvrđujete promjenu naziva računa.
<p>ODUSTANI</p>	Odustajete od promjene naziva računa.

Osim promjene naziva računa možete izmijeniti i svoje osobne podatke:

- Adresu za dostavu pošte
- Kontakt e-mail adresu
- Način slanja obavijesti i potvrda

2.9.3 Obavijesti

Ovdje možete pročitati obavijesti koje Vam šalje Banka. Pored ikone profila prikazuje se broj nepročitanih obavijesti:



Odabirom opcije Obavijesti prikazuje se popis svih obavijesti. Nepročitane obavijesti su označene zlatnom bojom, pročitane obavijesti označene su sivom bojom.

Prikaži SVE OBAVIJESTI		Datum od 10.3.2025.	Datum do 10.3.2026.	Prikaži	Poništi filtere
#	Tema obavijesti	Datum i vrijeme	PDF	Detaljno	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
	Privremena nedostupnost - 10.12.2025.	09.12.2025 09:10:24		DETALJNO	
	Test	31.10.2025 14:06:39		DETALJNO	

Odabirom na DETALJNO s desne strane obavijesti, otvara se odabrana obavijest:

2.9.4 Kalkulatori

Ovdje su financijski kalkulatori koji su informativni. Na raspolaganju imate:

- kreditni kalkulator – izračun iznosa anuiteta po kreditu
- kalkulator štednje – izračun kamate na štednju
- kalkulator valute – izračun konverzije valuta po redovnom tečaju Banke

Kalkulatori

KREDITNI KALKULATOR

KALKULATOR ŠTEDNJE

KALKULATOR VALUTE

Napomena: izračuni kalkulatora informativne su prirode

Nakon unosa traženih podataka odaberite IZRAČUNAJ kako bi Vam se prikazao traženi izračun.

2.9.5 Poslovnice i bankomati

Ovdje se nalazi popis poslovnica i bankomata KentBank s lokacijama, adresama i kontakt podacima, zajedno s prikazanom kartom radi lakšeg snalaženja.

2.9.6 Pregled prijava

Ovdje je evidencija svih Vaših prijava u sustav e-Kent internetskog bankarstva. U slučaju da primijetite prijavu koja nije Vaša, potrebno je bez odgađanja kontaktirati KentBank.

2.9.7 Aktiviraj / deaktiviraj mobilno bankarstvo

Odabirom ove opcije možete aktivirati ili deaktivirati uslugu uslugu mobilnog bankarstva m-Kent

Kako bi mogli aktivirati uslugu mobilnog bankarstva m-Kent, potrebno je instalirati aplikaciju m-Kent na Vaš mobilni telefon putem App Store ili Google Play. Nakon instalacije aplikacije, prvo je potrebno aktivirati mobilni token te nakon toga mobilno bankarstvo.

Aktivacija mobilnog bankarstva:

Aktivacija mobilnog bankarstva

Potvrdite aktivaciju m-Kent usluge i kreiranje aktivacijskih kodova. Nastavkom prihvaćate Opće uvjete za upotrebu Internetskih usluga za potrošače/poslovne subjekte.

POTVRDI

ODUSTANI

Deaktivacija mobilnog bankarstva:

Deaktivacija mobilnog bankarstva

Potvrdite deaktivaciju m-Kent usluge.

NASTAVAK

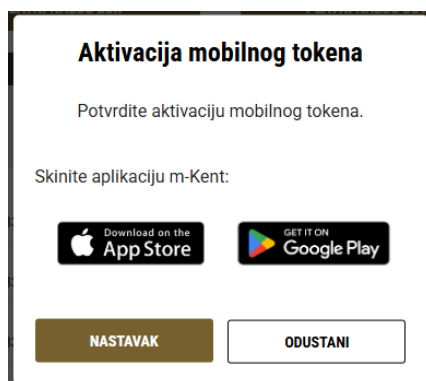
ODUSTANI

2.9.8 Aktiviraj / deaktiviraj mobilni token

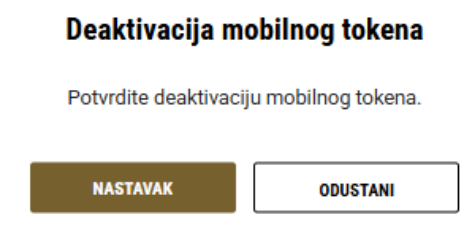
Odabirom ove opcije možete aktivirati mobilni token ili deaktivirati uslugu. Aktiviranjem usluge prikazuje Vam se QR kod kojeg skenirate mobilnim uređajem nakon što u aplikaciji m-Kent odaberete AKTIVACIJA.

Kako bi mogli aktivirati m-Token, potrebno je instalirati aplikaciju m-Kent na Vaš mobilni telefon putem App Store ili Google Play Store. Nakon instalacije aplikacije, istu otvorite te nakon što odaberete AKTIVACIJA skenirajte QR kod.

Aktivacija mobilnog tokena:




Deaktivacija mobilnog tokena:



2.10 ODJAVA



Odjava

Odabirom ikone  na siguran način se odjavljujete iz e-Kent internetskog bankarstva. Preporučljivo je za svaku odjavu koristiti navedenu ikonu. Nikako nemojte za odjavu koristiti ikonu za zatvaranje prozora preglednika.

3. PRIJAVA U SUSTAV E-GRAĐANI

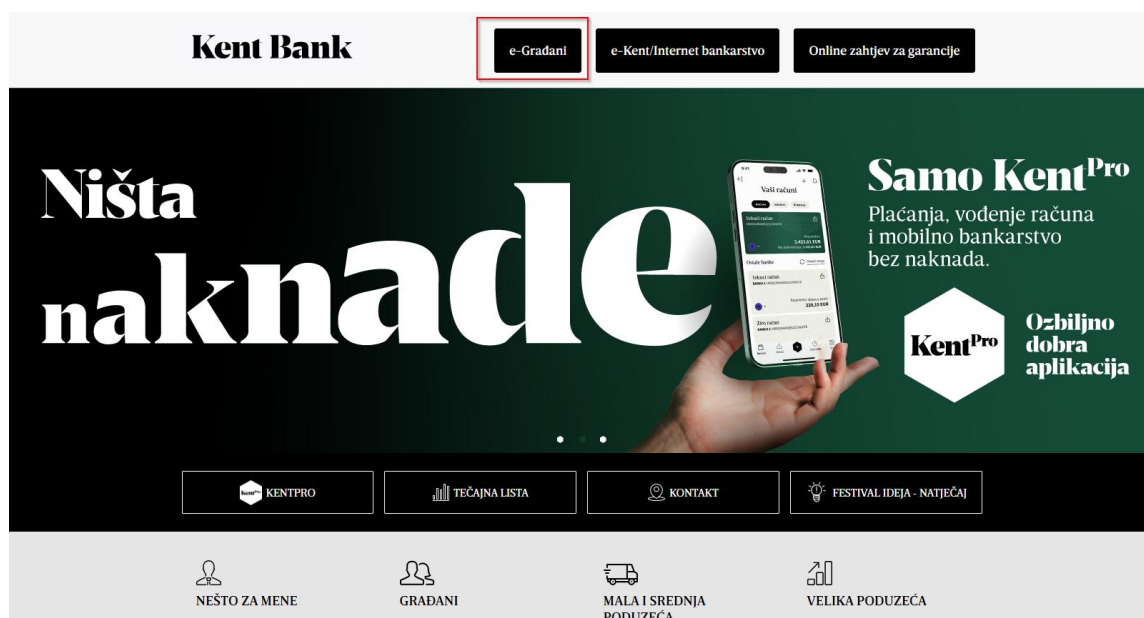
KentBank d.d. kao izdavatelj vjerodajnice omogućuje prijavu u sustav e-Građani za svoje Klijente koji su korisnici Internet bankarstva, fizičkom i/ili mobilnog tokena.

U nastavku slijedi uputa načina prijave u sustav e-Građani putem KentBank prijave, a u slučaju bilo kakvih poteškoća, naša služba za korisnike dostupna je na broju telefona 0800 0006.

3.1 Prijava u sustav

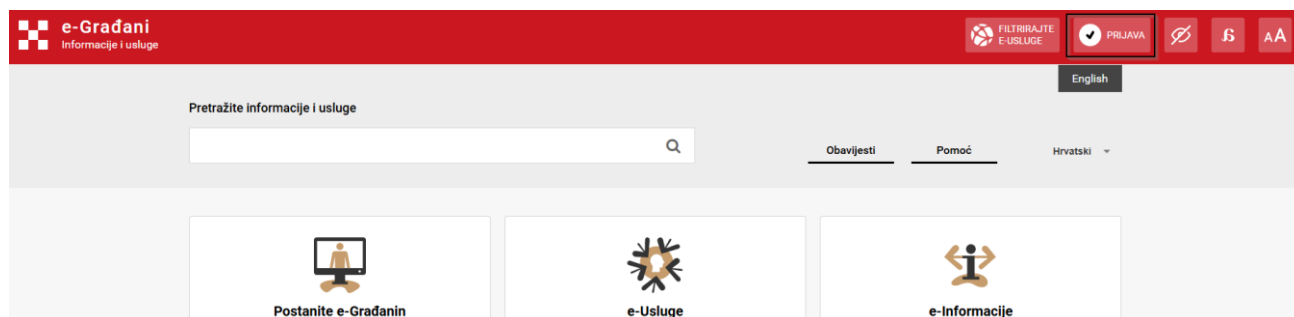
Prijava u sustav e-Građani nalazi se na sljedećoj web adresi: <https://gov.hr/>.

Također, sustavu e-Građani možete pristupiti preko naše web stranice www.kentbank.hr klikom na „e-Građani“ u gornjem desnom kutu pored prijave na Internet bankarstvo e-Kent.



Koraci prijave u sustav e-Građani:

1. Na web stranici e-Građani u desnom kutu potrebno je kliknuti ikonu „Prijava“:



2. Nakon klika na „Prijava“ otvara se nova stranica. Na toj stranici nalazi se popis izdavatelja vjerodajnice. Kako biste nastavili s procesom autentifikacije iz liste ponuđenih vjerodajnica potrebno je odabrati KentBank

Izdavatelji vjerodajnice prikazani su po razini sigurnosti te se KentBank može pronaći u odjeljku „Visoka razina sigurnosti“.

3. Nakon klika na „KentBank“ sustav prijave izgleda kao u nastavku:

The screenshot shows the login interface for the KentBank e-citizen system. The title is "Prijava u sustav e-Građani". Below the title, there is a short explanation of the service and a note: "NAPOMENA: Potpune i detaljne upute za postupak prijave u sustav e-Građani dostupne su na službenoj stranici KentBank d.d. na adresi www.kentbank.hr, unutar „Upute za korištenje internetskih usluga e-Kent.“".

The login form includes:

- A section for "Način prijave:" (Login method) with two radio buttons: "Token" (unselected) and "Mobitel" (selected).
- A text input field for "JMBG/MBG/OIB:" with a keyboard icon to its right.
- A text input field for "PIN:" with a keyboard icon to its right.
- A blue button labeled "PRIJAVA" (Login).

At the bottom left, there is contact information for user support: "Korisnička podrška", "Tel: 0800 0006 (radnim danom od 8:00 do 18:00)", and "E-mail: podrška@kentbank.hr".

At the bottom center, there is a disclaimer: "KentBank d.d. nije vlasnik i ne nadzire internet stranice sustava e-Građani, kao ni elektroničke usluge javne uprave te se u potpunosti odriče svake odgovornosti koja bi na bilo koji način bila povezana s korištenjem navedenih internet stranica kao i opsega, sadržaja i točnosti informacija elektroničkih usluga javne uprave."

At the bottom right, there is a copyright notice: "© 2016 Abba d.o.o. All rights reserved. ver: 2.0.0 (0001)".

3.2 Način prijave u sustav e-građani

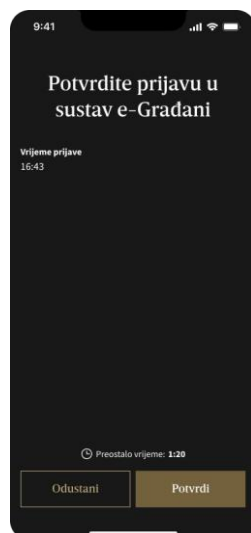
○ **Mobitel**

Opcija „Mobitel“ koristi se za prijavu u sustav e-Građani putem mobilnog tokena. Za prijavu u sustav e-Građani potrebno je unijeti svoj OIB i stalni PIN s kojim se inače prijavljujete u Internet bankarstvo KentBank.

Nakon unosa podataka potrebno je odabrati PRIJAVA.

Odabirom na PRIJAVA na mobilni uređaj zaprimate notifikaciju.

Odabirom notifikacije ulazite u aplikaciju KentPro, te unosom PIN-a ili otiskom prsta/prepoznavanjem lica, prikazuje Vam se poruka odobrenja prijave u sustav e-građani i klikom na *Potvrdi* se prijavljujete na e-Građani:



Ako ipak ne zaprimite notifikaciju na mobilni uređaj, otvorite aplikaciju KentPro, odaberite izbornik MOBILNI TOKEN > ZAHTJEVI NA ČEKANJU.

Odabirom pripadnog zahtjeva na čekanju, te klikom na PRIHVATI potvrđujete ulazak u sustav e-građani.

U slučaju da ipak ne želite ući u sustav e-građani, odaberite ODUSTANI.

○ **Token**

Opcija „Token“ koristi se za prijavu u sustav e-Građani s fizičkim tokenom. Za prijavu u sustav e-Građani potrebno je unijeti serijski broj token uređaja (nalazi se na poleđini uređaja) i jednokratni PIN kojeg generira token uređaj odabirom tipke #1 na token uređaju.

Nakon toga potrebno je odabrati PRIJAVA.

4. PREPORUKE ZA OSIGURAVANJE SIGURNOSTI U SUSTAVU

Ovim tekstom htjeli bismo Vam skrenuti pažnju na potencijalne rizike prilikom upotrebe usluga m-Kent mobilnog i e-Kent internetskog bankarstva i upoznati Vas s istima u što većoj mjeri.

Opisani rizici koje Vam donosimo u nastavku ovoga teksta, ne mogu Vas u cijelosti upoznati sa svim poznatim i manje poznatim načinima zlouporabe, niti Vas mogu u potpunosti zaštititi od svih opasnosti kojima ste izloženi prilikom uporabe interneta i internetskih usluga.

O mjerama i zaštitama koje ćete primjenjivati kako biste smanjili mogućnost zlouporabe na najmanju moguću mjeru, odlučujete proizvoljno.

Upotreba internetskog i mobilnog bankarstva odnosi se na skup aktivnosti od kojih je svaka podložna nekim rizicima, pri čemu su ti rizici podijeljeni između korisnika i KentBank d.d. (u daljnjem tekstu: Banka). Banka može provoditi mjere za smanjenje i kontrolu tih rizika u područjima na koje može utjecati, npr.:

- aplikacija internetskog bankarstva ima razne ugrađene kontrole;
- aplikacije mobilnog i internetskog bankarstva su podložne stalnim sigurnosnim provjerama na postojanje mogućih ranjivosti;
- računalna infrastruktura je pod stalnim nadzorom;
- procesi vezani za plaćanja su kontrolirani;
- i slično.

Međutim, Banka ne može spriječiti moguće zlouporabe koje mogu biti rezultat slabosti kontrola i mjera zaštite koje provode sami korisnici, npr.:

- neadekvatna zaštićenost korisnikovih računala;
- nepostojanje kontrole pristupa računalima;
- nepostojanje evidencije korisnika internetskog bankarstva (kod tvrtki);
- otvorena dostupnost korisnikovog mobilnog telefona;
- modificirani ili mobiteli kojima su uklonjene tvorničke zaštite;
- instaliranje piratskih aplikacija na računala i mobitele;
- instaliranje aplikacija na mobitele s neprovjerenih izvora
- dostupan stalni PIN
- nepostojanje zaštite uzorkom ili PIN-om na mobitelima i slično.

4.1 RIZIK ZARAZE VIRUSIMA I NEOVLAŠTENOG UPADA U MREŽU RAČUNALA ILI RAČUNALO

Da bi ste mogli koristiti e-Kent internetsko bankarstvo, potreban je pristup internetu. Dok se koristite internetom, Vaše računalo dio je mreže računala i ako je nezaštićeno postoji mogućnost neovlaštenog preuzimanja kontrole nad Vašim računalom, preuzimanja podataka ili samo nadzora nad aktivnostima, a bilo kakva zlouporaba (čitanje, izmjena i brisanje podataka) može se dogoditi i bez Vašeg znanja i odobrenja.

Potpune zaštite od svih postojećih “upada” nema, a sigurnost korištenja interneta možete povećati poduzimajući osnovne mjere zaštite.

4.1.1 Upotreba interneta bez antivirusne zaštite i vatrozida

Najjednostavnija poruka elektroničke pošte može Vam nanijeti velike štete ako u sebi sadrži maliciozni kod, virus ili neki drugi oblik nepoželjnog računalnog programa. Antivirusni programi su prilično učinkovita zaštita protiv ovakvog načina napada na računala, ali najveća zaštita ste vi sami i zdrav razum.

1. Ne otvarajte e-poštu od nepoznatih pošiljatelja.
2. Ne otvarajte bilo kakve privitke ako je poruka e-pošte poslana s nepoznate adrese.
3. Ne otvarajte poveznice.
4. Ne nasjedajte na poruke o računima, dobitku na lotu, novcima, a koje su poslali Vama nepoznati pošiljaoci.
5. Provjerite svaku neuobičajenu uputu za plaćanje koju ste dobili od partnerske tvrtke.
6. Budite oprezni i s porukama e-pošte od poznatih pošiljatelja, adresa može biti krivotvorena

Vatrozid omogućuje sljedeću razinu zaštite i u velikoj mjeri ograničava nedozvoljen pristup Vašem računalu. Nedozvoljeni pristup ne odnosi se samo na fizički pristup računalu, već na tehnike preuzimanja ili zadobivanja kontrole nad računalom putem posebnih programa. Uvijek ugasite svoje računalo kada vam više ne treba, a ako na kratko napuštate radno mjesto, zaključajte ekran.

4.2 POPUNJAVANJE ZAHTJEVA ZA INTERNETSKO I MOBILNO BANKARSTVO

Propusti mogu nastati i prije samog korištenja internetskog i mobilnog bankarstva, a nastaju uslijed neispravnog popunjavanja potrebnih obrazaca koje Banka koristi za aktivaciju internetskog i mobilnog bankarstva.

Propusti mogu nastati ukoliko:

- zahtjev popunjava osoba koja za to nije ovlaštena;
- zahtjev nije pregledan i odobren od strane ovlaštene osobe;
- pečat kojim se potvrđuje vjerodostojnost zahtjeva nije dobro čuvan;
- se unese pogrešan broj mobilnog telefona na koji korisnik prima SMS poruke s inicijalnim PIN-om za autentifikaciju i aktivacijskim kodom za aktivaciju mobilnog tokena;

Navedene zlouporabe mogu omogućiti da sredstvima na računu tvrtke ili računu fizičke osobe, raspolaže osoba koja za to nije ovlaštena.

Banka provjerava valjanost potpisa, pečata i prijavljenih računa za raspolaganje putem Internet i mobilnog bankarstva, ali ne i status prijavljenih osoba, to jest da li su one zaista zaposlenici ili ovlaštene osobe.

4.3 KORIŠTENJE APLIKACIJE INTERNETSKOG BANKARSTVA

Neželjeni događaji koji mogu prouzročiti pogrešnu upotrebu internetskog i mobilnog bankarstva, a i novčanu štetu mogu se javiti:

- **Prilikom popunjavanja naloga:**

Podaci na nalogu mogu biti netočni (iznos, datum, krivi broj računa...).

Banka ne provjerava da li su podaci na nalogu točni, već samo formalnu ispravnost (jesu li sva potrebna polja popunjena, je li datum u skladu s pravilima, i slično). Odgovornost za točnost podataka za plaćanje snosi korisnik.

- **Prilikom autorizacije naloga:**

Podaci o plaćanjima mogu biti neprovjereni, ali autorizirani.

Odgovornost za ispravnost podataka o plaćanju snosi isključivo osoba koja je autorizirala nalog putem uređaja za autorizaciju. Banka ne provjerava identitet osobe koja je nalog autorizirala već samo ispravnost same autorizacije. Autoriziran i izvršen nalog ne može se opozvati.

- **Izvršenjem neautoriziranog naloga**

U slučaju da su računala ili mobilni telefoni ipak bili upotrijebljeni za provedbu neautoriziranih plaćanja (svako ispravno zadano i provedeno plaćanje koje nisu zadale ovlaštene osobe tvrtke) tvrtke su u opasnosti da trajno ostanu bez otuđenih sredstava jer Banka nije dužna nadoknaditi im štetu.

Iz tog razloga, tvrtke dobro trebaju razmisliti o transakcijskim limitima koje Banke postavljaju.

4.4. ČUVANJE MOBILNIH TELEFONA KOJI SU PRIJAVLJENI ZA UPOTREBU m-KENT I e-KENT

Ograničavanje pristupa mobilnom telefonu koji je prijavljen za primanje SMS poruka ili notifikacija ili za upotrebu mobilnog bankarstva u isključivoj je domeni i odgovornosti osobe koja ga posjeduje. Moguće zlouporabe uslijed nestanka, otuđenja ili kratkotrajne “posudbe” je teško dokazati.

1. **Neadekvatno čuvanje mobilnog telefona**

Ostavljanje mobilnog telefona bez nadzora omogućuje drugim osobama pristup uređaju i eventualnim SMS porukama ili notifikacijama.

2. “Posudba” mobilnog telefona

Posudba mobilnog telefona drugoj osobi je potencijalna opasnost.

Mobilni telefon koji ste prijavili za upotrebu Internet bankarstva, sredstvo je za autentifikaciju i autorizaciju platnih naloga. Putem istog zaprimate notifikacije.

Ako druga osoba zna Vaš OIB i stalni PIN, imajući Vaš mobilni telefon, može napraviti i autorizirati platne transakcije, pri čemu ćete vrlo teško dokazati da iste niste izvršili sami.

4.5 KRATKE UPUTE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI

Navedene upute ne mogu u potpunosti onemogućiti eventualne zlouporabe internetskog i mobilnog bankarstva, već služe isključivo za povećanje sigurnosti i smanjenje rizika njihovog korištenja.

1. **Računalo pomoću kojeg ćete koristiti internetsko bankarstvo treba imati aktiviranu i funkcionalnu odgovarajuću antivirusnu zaštitu i vatrozid ili mreža na koju je računalo spojeno mora imati vatrozid**

Dodatno se možete posavjetovati sa svojim dobavljačem računalne opreme u vezi s povećanjem sigurnosti upotrebe interneta.

2. **Kontrolirajte pristup pečatu Vašeg poduzeća koji Vam je povjeren na čuvanje**

Pečat je jedan od priznatih načina utvrđivanja vjerodostojnosti dokumenata, a može se zloupotrijebiti za izdavanje raznih punomoći i ovlasti.

3. **Provjerite sve podatke na zahtjevu za internetsko i mobilno bankarstvo**

Prije potpisivanja zahtjeva, obavezno provjerite sve podatke, posebice podatke o korisniku usluge, korisničkim pravima i brojevima telefona.

4. **Ne posuđujte svoj mobitel i ne ostavljajte ga bez nadzora**

Današnja tehnologija omogućuje postavljanje aplikacija koje mogu SMS poruke ili notifikacije poslane Vašem mobilnom telefonu, proslijediti na neki drugi mobilni telefon. Na ovaj način Vaši podaci mogu biti dostupni nepoznatim osobama.

5. **Ne instalirajte na svoj mobitel aplikacije s nepoznatih izvora, pazite kakva dopuštenja dajete aplikacijama koje želite instalirati**

I najobičnija igrica može biti aplikacija koja podatke s Vašeg mobitela šalje nepoznatim osobama ili čak snima Vaš razgovor i prosljeđuje Vaše SMS poruke.

6. Zaštitite svoj mobitel PIN-om ili uzorkom, postavite vrijeme zaključavanja mobitela na najmanje moguće vrijeme

Vaš mobitel postao je Vaš novčanik. Zaštitite ga.

7. Prilikom upotrebe internetskog i mobilnog bankarstva nemojte koristiti javne WiFi pristupne točke

Podatkovni promet s ovih mreža može biti nezaštićen ili prikupljan i naknadno analiziran se na taj način mogu razotkriti Vaši podaci i aktivnosti.

8. Provjerite podatke naloga za plaćanje tijekom unosa i prije autorizacije

Banka ne provjerava točnost ni istinitost podataka, a unesene i autorizirane podatke je vrlo teško osporiti.

9. Ne ostavljajte pokrenutu aplikaciju internetskog bankarstva bez nadzora

I 3 minute su sasvim dovoljne da se napravi šteta.

10. Djelatnici Banke Vas nikada neće, niti smiju tražiti da otkrivete svoje tajne podatke kao što su PIN, APPLI2, APPLI3, aktivacijski ključevi i/ili barkod za aktivaciju aplikacije na novom uređaju

Svaki neuobičajeni zahtjev od strane osoba koje se predstavljaju u ime Banke, molimo Vas budite slobodni prijaviti nam odmah po njihovim nastupu.

11. Banka se nikada neće spajati na računala Klijenta kako bi sudjelovala u izradi i provođenju transakcija ili zapažanju potencijalnih nepravilnosti na računalima Klijenta

Svaki neuobičajeni zahtjev u smislu gore izrečenog, obavezno prijavite Banci.

Navedene upute ne mogu u potpunosti onemogućiti eventualne zlouporabe internetskog i mobilnog bankarstva, već služe isključivo za povećanje sigurnosti i smanjenje rizika njihovog korištenja.

12. O svim neuobičajenim događajima prilikom upotrebe Internet bankarstva, obavijestite djelatnike Banke

13. Ne otvarajte poruke e-pošte nepoznatih pošiljatelja, ne otvarajte poveznice niti privitke. Budite oprezni čak i kada je e-pošta pristigla od poznatih osoba.

Privici i poveznice mogu sadržavati viruse, a adrese Vaših poznanika mogu biti kompromitirane i iskorištene za provođenje prijevara.

14. E-Kent internetskom bankarstvu uvijek pristupajte putem službene web stranice: <https://net.kentbank.hr/>

Uvijek koristite zdrav razum!

Nemojte se ustručavati. Zatražite pomoć kada god Vam je potrebna. Obavijestite Banku o svakoj neuobičajenoj pojavi.

Sve preporuke koje iznosimo u ovom dokumentu, nisu jamstvo apsolutne zaštite i sigurne uporabe Interneta i internetskog i mobilnog bankarstva.

Banka nije odgovorna za bilo kakvu štetu ili posljedice koje mogu biti rezultat implementacije ovdje iznesenih preporuka.