

Metodologija utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima

OPĆE ODREDBE

Metodologija utvrđivanja iznosa i promjene naknade u poslovanju s potrošačima (u daljnjem tekstu: Metodologija) primjenjuje se na domaće i strane fizičke osobe.

Naknade u poslovanju fizičkih osoba propisane su Odlukom o naknadama u poslovanju sa stanovništvom (u daljnjem tekstu: Odluka). U skladu s odredbama Odluke, Banka ugovara, obračunava i naplaćuje naknade za usluge koje obavlja u svom poslovanju, osim ako posebnom odlukom Banke ili ugovorom kojeg je Banka sklopila, nije drugačije određeno.

Cilj Metodologije je utvrditi pravila, način plaćanja, dinamiku naplate, uvjete i sve ostale čimbenike koje utječu na naplatu naknada potrošačima.

I. NAČIN PLAĆANJA I IZNOS NAKNADE

Način plaćanja pojedine naknade obavlja se ovisno o vrsti usluge, na sljedeće načine:

- Uplatom obračunatog iznosa naknade na račun Banke od strane klijenta (naplata naknade u gotovini),
- Ustegom obračunatog iznosa naknade pri korištenju iz odobrenih sredstava klijentu (naplata naknada bezgotovinski),
- Terećenjem računa klijenta za iznos obračunate naknade (naplata naknada bezgotovinski).

Naknade za pojedine usluge Banke naplaćuju se prilikom obavljanja usluge, po Odluci koja se primjenjuje na dan obavljanja usluge.

Iznos naknade može biti izražen kao:

- postotak od iznosa usluge, ugovora ili transakcije koji može, ali ne mora imati definiran minimalni i maksimalni iznos naknade izražen u apsolutnom iznosu
- u apsolutnom iznosu

Za sve naknade koje su u Odluci iskazane s minimalnim i maksimalnim iznosom, ukoliko je obračunati iznos naknade niži od minimuma ili viši od maksimuma, naplaćuje se navedeni minimalni, odnosno maksimalni iznos.

II. NAČIN OBRAČUNA NAKNADE

Osnovica za obračun može biti:

- broj obavljenih usluga i/ili transakcija u razdoblju obračuna ili
- iznos transakcije za obračun naknade u postotku od iznosa transakcije

Visina naknade uvećava se za PDV za tarifne stavke za koje je naveden obračun PDV-a.

Klasa povjerljivosti: javne informacije

Kvartal podrazumijeva kalendarsko tromjesečje, s time da obračunsko razdoblje započinje 1.1., 1.4., 1.7. i 1.10. svake godine.

Tromjesečje podrazumijeva kalendarsko tromjesečje za obračunsko razdoblje od tri mjeseca, a počevši od bilo kojeg dana u mjesecu ili kvartalu.

Banka u pravilu obračunava naknadu prije obavljanja transakcije, u trenutku obavljanja transakcije i krajem obračunskog razdoblja unazad.

Jednokratne naknade obračunavaju se, u pravilu, unaprijed, prije izvršenja usluge odnosno istovremeno s izvršenjem usluge Banke (primjer jednokratne naknade je naknada za provođenje naloga platnog prometa ili jednokratne platne transakcije).

Periodične, ponavljajuće naknade obračunavaju se u pravilu na kraju obračunskog razdoblja (najčešće na kraju mjeseca) za usluge izvršene u tom razdoblju, osim ako nije drukčije ugovoreno (primjer periodične ponavljajuće naknade je naknada za vođenje računa, mjesečna članarina za karticu...).

Načini obračuna naknade po pojedinim vrstama usluge:

1. Naknade u poslovnima vezanim uz transakcijske račune

Naknada za vođenje multivalutnog transakcijskog (tekućeg ili žiro) računa, naknada za vođenje paketa obračunava se i naplaćuje zadnji dan u mjesecu, direktnim terećenjem transakcijskog računa. Uvjet da bi se naknada obračunala je postojanje prometa po računu unazad 90 dana od dana kada se naknada obračunava. Prometom računa u smislu ovog pravila smatra se svaka transakcija po računu osim naknada i kamata obračunatih po tom računu. Ako na transakcijskom računu nema pokrića za naplatu naknade u domaćoj valuti, ali postoji pokriće u stranoj valuti, Banka je ovlaštena naplatiti se iz sredstava strane valute, uz izvršenje konverzije u kojoj primjenjuje srednji tečaj iz tečajne liste Banke koji vrijedi na dan naplate naknade.

Naknada za korištenje transakcijskog računa od strane opunomoćenika obračunava se i naplaćuje zadnji dan u mjesecu direktnim terećenjem transakcijskog računa, ukoliko je na taj dan po računu postojao ugovoren opunomoćenik.

Ukoliko klijent na dan naplate naknada nema raspoloživih sredstava na transakcijskom računu dostatnih za podmirenje naknade, transakcijski račun neće biti terećen, nego će se nenaplaćeni dospjeli iznos naknade evidentirati na računu kao dospjelo potraživanje i bit će naplaćen po priljevu sredstava na račun (osim u slučaju kada je račun blokiran radi postupka provedbe prisilne naplate od strane FINA). Naknada po blokiranom transakcijskom računu moći će se naplatiti tek nakon deblokade transakcijskog računa.

2. Naknade u kartičnom poslovanju

Naknade za transakcije provedene na bankomatima i POS terminalima korištenjem debitnih i kreditnih kartica Banke, obračunavaju se po provedenoj transakciji, a naplaćuju se direktnim terećenjem

transakcijskog računa (kod transakcija debitnom karticom - odmah po knjiženju transakcije) ili računa kreditne kartice (kod transakcija kreditnom karticom – na dan dospijeća računa, jednom mjesečno).

Naknada za mjesečnu članarinu po kreditnoj kartici obračunava se na kraju obračunskog razdoblja za račun kreditne kartice, a naplaćuje se direktnim terećenjem računa na dan dospijeća računa.

Naknada za upisninu po kreditnoj kartici obračunava se prilikom otvaranja računa kreditne kartice, a naplaćuje se direktnom uplatnom klijenta na račun kreditne kartice (ukoliko nije ugovoren trajni nalog po transakcijskom računu) ili direktnim terećenjem transakcijskog računa na dan dospijeća računa za kreditnu karticu (ukoliko je trajni nalog ugovoren).

Ostale naknade kartičnog poslovanja obračunavaju se po provedenoj transakciji, a naplaćuju se direktnim terećenjem računa po kojem je obračunata pojedina naknada ili gotovinskom uplatom.

Ukoliko klijent na dan naplate naknada vezanih uz transakcije debitnom karticom nema raspoloživih sredstava na transakcijskom računu za naplatu naknade, transakcijski račun će biti terećen za iznos naknade i nalazit će se u nedopuštenom prekoračenju sve do podmirenja dugovanja.

Ukoliko klijent na dan naplate naknada vezanih uz transakcije i obveze po kreditnoj kartici nema dovoljno sredstava na transakcijskom računu (u slučaju da je ugovoreno izravno terećenje transakcijskog računa za podmirenje obveze po karticama) ili ukoliko nije izvršeno direktno podmirenje uplatom u korist računa kreditne kartice, na dan dospijeća računa, račun kreditne kartice bit će doveden u nedopušteno prekoračenje.

3. Naknade platnog prometa

Naknada za transakcije gotovinskog i bezgotovinskog platnog prometa u kunama obračunavaju se i naplaćuju u kunama po provedenoj transakciji. U slučaju bezgotovinske transakcije, ukoliko klijent nema raspoloživih sredstava na transakcijskom računu za naplatu naknade, transakcija se neće izvršiti.

Naknada za nacionalne i prekogranične transakcije u EUR (gotovinske i bezgotovinske) obračunavaju se i naplaćuju gotovinskom uplatom ili na teret transakcijskog računa u kunama. U slučaju bezgotovinske transakcije, ukoliko klijent nema raspoloživih sredstava u valuti HRK na transakcijskom računu za naplatu naknade, transakcija se neće izvršiti.

Naknada za nacionalne i prekogranične transakcije u stranoj valuti različitoj od EUR i naknada za međunarodne platne transakcije naplaćuje se gotovinskom uplatom ili na teret transakcijskog računa u kunama ili na teret transakcijskog računa u stranoj valuti. Ako na transakcijskom računu nema pokrića u domaćoj valuti, već se naknada naplaćuje na teret strane valute, Banka je ovlaštena naplatiti se iz stranih sredstava uz izvršenje konverzije u kojoj primjenjuje srednji tečaj iz tečajne liste Banke koji vrijedi na dan naplate naknade.

4. Naknade u kreditnim poslovima

Naknada za obradu kredita se obračunava i naplaćuje odmah, naplatom kod isplate plasmana i to jednokratno ustezanjem od isplaćenog iznosa kredita koji je i osnovica za obračun naknade.

Naknade za ostale usluge u kreditnom poslovanju (promjene po kreditu, potvrde, izjave i sl.) obračunavaju se i naplaćuju jednokratno unaprijed ili po provedenoj transakciji.

5. Naknade za korištenje Internet i mobilnog bankarstva

Naknada za usluge Internet i mobilnog bankarstva obračunava se i naplaćuje zadnji dan u mjesecu za taj protekli mjesec, direktnim terećenjem transakcijskog računa. Ako na transakcijskom računu nema pokrivača za naplatu naknade u domaćoj valuti, ali postoji pokrivač u stranoj valuti, Banka je ovlaštena naplatiti se iz sredstava strane valute, uz izvršenje konverzije u kojoj primjenjuje srednji tečaj iz tečajne liste Banke koji vrijedi na dan naplate naknade.

Ukoliko klijent na dan naplate naknada nema raspoloživih sredstava na transakcijskom računu dostatnih za podmirenje naknade, transakcijski račun neće biti terećen, nego će se nenaplaćeni dospjeli iznos naknade evidentirati na računu kao dospjelo potraživanje i bit će naplaćen po priljevu sredstava na račun (osim u slučaju kada je račun blokiran radi postupka provedbe prisilne naplate od strane FINA). Naknada po blokiranom transakcijskom računu moći će se naplatiti tek nakon deblokade transakcijskog računa.

Ostale naknade obračunavaju se po provedenoj transakciji, a naplaćuju se s računa ili gotovinskom uplatom (kada je primjenjivo).

6. Naknade za iznajmljivanje sefova

Naknada za iznajmljivanje sefova naplaćuje se za cijeli period najma, jednokratno u gotovini, neposredno prije početka trajanja ugovora o najmu, a najkasnije u trenutku potpisivanja ugovora o najmu. U slučaju prijevremenog raskida ugovora o najmu sefa naknada se naplaćuje po cijeni ugovorene ali razmjeno broju korištenih mjeseci, korištenim mjesecom smatra se svaki započeti mjesec. (primjer: sef ugovoren na 6 mjeseci po cijeni 1.000,00 HRK, klijent nakon pet mjeseci želi raskinut ugovor, cijena po mjesecu korištenja je u ovom slučaju $166,66 \text{ HRK} * 5 \text{ mjeseci} = 833,30 \text{ HRK}$).

Prilikom potpisivanja ugovora u najmu naplaćuje se i naknada za kauciju koja služi Banci za podmirenje troška za izradu duplikata ključa (u slučaju da klijent izgubi svoj primjerak ključa iznajmljenog sefa). Iznos uplaćene kaucije se istekom ugovora o najmu vraća klijentu, ukoliko se tijekom trajanja ugovora kaucija ne iskoristi za izradu duplikata ključa.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Osim naknada iz ove Odluke, Banka može obračunavati i naplatiti od klijenata i naknade FINA, HNB, Tržišta novca, kao i ostalih subjekata, a ovisno o konkretnom poslu i njegovoj realizaciji.

Uz naknade te pojedine usluge Banka može obračunati i stvarne troškove i to:

Klasa povjerljivosti: javne informacije

- troškove poštarine i telekomunikacija
- troškove koje zaračunavaju druge banke u zemlji i inozemstvu
- taksu, poreze i slično koje Banka plati
- druge troškove koji nisu specificirani, a utvrđeni su Ugovorom između Banke i korisnika usluge.

Naknade se ugovaraju promjenjivo, pa kod zaključenja posla kod kojeg se naknada naplaćuje višekratno klijent ugovorom preuzima obvezu prema važećoj Odluci o naknadama u poslovanju sa stanovništvom, čime prihvaća i sve naknadne izmjene i dopune Odluke.

Za trajanja ugovornog odnosa Banka neće naplatiti klijentu naknadu koja nije bila sadržana u Odluci o naknadama u poslovanju sa stanovništvom u vrijeme zaključenja ugovora.

Ova Metodologija dopuna je važećoj Odluci o naknadama u poslovanju sa stanovništvom, te stupa na snagu 01.07.2017.